



OBČINA JEZERSKO

Zg. Jezersko 65, 4206 Zg. Jezersko

Tel. 04/25 45 110, obcina@jezersko.si

Številka: 030-0009/2022-110

Datum: 28. 11. 2024

OBČINSKEMU SVETU OBČINE JEZERSKO

ZADEVA: ODLOK O PRORAČUNU OBČINE JEZERSKO ZA LETO 2025

PРАВNA PODLAGA: 29. in 57. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US)

Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2)

Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23)

Statut Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 05/2017)

Poslovnik Občinskega sveta Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 05/2017)

PRIPRAVLJALEC: Marko Šifrar

NAMEN: Obravnava in sprejem

PREDLAGATELJ: Andrej Karničar, župan

POROČEVALEC: Marko Šifrar

OBRAZLOŽITEV: 1. PRORAČUN OBČINE JEZERSKO ZA LETO 2024

Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki in drugi izdatki občine za eno leto. Sestavljen je iz vrste dokumentov s katerimi se določa globalni obseg po ekonomskih namenih, notranja struktura, obseg in vsebina proračuna po posameznih programih, podprogramih, projektih. Ključna sta splošni in posebni del proračuna ter načrt razvojnih programov.

Predlog proračuna za leto 2025 – 1. obravnava je bil sprejet na 11. redni seji Občinskega sveta 7. 11. 2024 in je bil v javni razpravi do 22. 11. 2024. V tem obdobju nismo prejeli predlogov. Obe pobudi, ki sta podrobneje opredeljeni v obrazložitvah sprememb sta bili podani na seji občinskega sveta, sta vključeni v proračun. Ostale spremembe predlagamo zaradi sprememb višine razpoložljivih sredstev glede na prvo obravnavo, ki so nastale na podlagi pripomb, novih dejstev ali dopolnjenih planov. Omenjene so tudi spremembe v načrtu ravnanja z občinskim premoženjem. Spremembe ne vplivajo na

kadrovski načrt, ki je ostal nespremenjena od 1. obravnave.

Zaradi preglednosti in ekonomičnosti Občinskemu svetu Občine Jezersko prilagamo le predlog novega odloka, izpis splošnega dela, posebnega dela, načrta razvojnih programov, popravljen načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine ter obrazložitev sprememb dopolnjenega Proračuna 2024. Celoten izpis obrazložitev proračuna in nespremenjen kadrovski načrt sta priložena le elektronski pošti.

2. NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE

V skladu z drugim odstavkom 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa pristojnega za izvajanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti. Svet samoupravne lokalne skupnosti pa lahko določi, da letni načrt ravnanja za nepremičnine samoupravne lokalne skupnosti pod določeno vrednostjo sprejme organ, pristojen za izvajanje proračuna. Po določbi prvega odstavka 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti se letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem samoupravne lokalne skupnosti med letom lahko dopolnjuje.

25. člen Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti določa, da načrt ravnanja s premičnim premoženjem vsebuje načrt pridobivanja premičnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000 EUR in načrt razpolaganja s premičnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000 EUR.

Postopek pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem je opredeljen s citiranim zakonom in uredbo. Zaradi dolgotrajnosti postopkov pa je možno, da vse napovedane pridobitve in prodaje stvarnega premoženja ne bodo v celoti realizirane v letu 2025.

Po veljavnih predpisih občinski svet sprejema samo letni načrt pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem, posamične programe razpolaganja pa župan. Župan bo s posamičnim programom določil tudi metodo razpolaganja in ostale z zakonom in uredbo določeno vsebino ter občinskemu svetu poročal o realizaciji letnega načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem.

PRIDOBIVANJE NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, predvidenega za nakup, so prikazane v tabeli 1 priloge Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem občine.

RAZPOLAGANJE Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - PRODAJA

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, predvidenega za prodajo, so prikazane v tabeli 2 priloge Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem občine.

MENJAVA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA

Občina Jezersko v letu 2025 ne predvideva menjave nepremičnega premoženja.

PRIDOBIVANJE PREMIČNEGA PREMOŽENJA

Občina Jezersko v letu 2025 ne predvideva pridobivanja premičnega

premoženja.

RAZPOLAGANJE S PREMIČNIM PREMOŽENJEM

Občina Jezersko v letu 2025 predvideva prodajo premičnega premoženja (traktor Zetor).

3. KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2025

Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri na občinski ravni poteka v skladu s kadrovskim načrtom, ki se pripravlja in sprejema na podlagi 42. do 45. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C in 203/20 – ZIUPOPDVE, v nadaljevanju ZJU). Za pripravo kadrovskega načrta se smiselno uporablja tudi Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09).

S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu in strukturi delovnih mest za obdobje dveh let. V skladu s Pravilnikom o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov je kadrovski načrt sestavljen iz tabelarnega dela in obrazložitve ter se pripravi na predpisanem obrazcu. Dovoljeno število zaposlenih za posamezno leto se določi v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene, za katere se sredstva za plače in druge prejemke zagotavljajo iz proračuna.

V tabelarnem delu predloga kadrovskega načrta se navede število zaposlenih na dan 31. december preteklega leta, dovoljeno število zaposlenih na dan 31. decembra iz kadrovskega načrta za tekoče leto in predlog dovoljenega števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti.

Po trenutno veljavnem pravilniku o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Jezersko je sistemiziranih pet delovnih mest:

- eno položajno delovno mesto (zasedeno)
- štiri uradniška delovna mesta (tri zasedena in eno nezasedeno)

Župan in podžupan kot funkcionarja v Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest nista zajeta.

Vsa sistemizirana delovna mesta niso zasedena.

Na dan 31.12.2024 bodo v Občinski upravi Občine Jezersko zaposlene štiri osebe za nedoločen čas (tri uradniška delovna mesta). V letu 2025 je predvideno, da bodo zaposlene štiri osebe, ena na položajnem delovnem mestu ter tri na uradniškem delovnem mestu za nedoločen čas.

Zaradi vse več rednih nalog, ki jih opravlja občinska uprava, in sofinanciranja s strani države, so bile v letu 2023 prenešene naloge s področja varovanja okolja in urejanja prostora na Skupno občinsko upravo občin Gorenjske.

PRILOGE:

Predlog Odloka o proračunu Občine Jezersko za leto 2025

Obrazložitev sprememb Proračuna 2025

Proračun 2025 –Splošni del

Proračun 2025 –Posebni del

Proračun 2025 –Načrt razvojnih programov

Načrt ravnanja z občinskim premoženjem s prilogo

Kadrovski načrt za leto 2025 – poslano samo v elektronski obliki

Proračun 2025 obrazložitve – poslano samo v elektronski obliki

Proračun je osnovni finančni akt občine.

**FINANČNE
POSLEDICE:**

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Jezersko sprejme Odlok o proračunu Občine Jezersko za leto 2025.



Župan
Andrej Karničar

PREDLOG:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 15. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 05/2017) je Občinski svet Občine Jezersko na __. seji, dne, __. __. 2024 sprejel

O D L O K

O PRORAČUNU OBČINE JEZERSKO ZA LETO 2025

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Jezersko za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna, posebnosti ravnanja z občinskim finančnim premoženjem ter obseg zadolževanja in poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen

(pomen izrazov)

A. Izrazi iz Zakona o javnih financah (v nadaljevanju ZJF) imajo po tem odloku enak pomen.

B. Izrazi v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Neposredni proračunski uporabniki občinskega proračuna (PU) so občinska uprava, skupna občinska uprava, režijski obrat in občinski organi: občinski svet, nadzorni odbor in župan.
2. Področja proračunske porabe (PPP) so področja, na katerih občina deluje, oziroma nudi storitve in v katera so, upošteva delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Področja proračunske porabe so določena s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna.
3. Glavni program (GPR) je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti.
4. Podprogram (PPR) je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.
5. Proračunska postavka (PP) je del podprograma, ki prikazuje celoto ali del aktivnosti, projekta ali ekonomski namen porabe sredstev iz delovnega področja neposrednega uporabnika.
6. Podskupina kontov (trimestna številka) je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov postavke.
7. Konto (K- štirimestna številka) je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov postavke.

II. VIŠINA IN SESTAVA PRORAČUNA

3. člen

(sestava proračuna)

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Stanje sredstev na računih proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna naslednjega leta.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov, ki ga sestavljajo načrti financiranja projektov in programov neposrednih proračunskih uporabnikov.

Posebni del proračuna do ravni kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine.

4. člen

(višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

PRORAČUN 2025

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.673.265
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.392.795
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.102.395
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	904.230
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	101.765
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	95.200
706	DRUGI DAVKI	1.200
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	290.400
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	165.000
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	1.300
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	18.100
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	74.000
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	32.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	35.000
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	35.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	500
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	500
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.225.886
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.225.886

78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	19.084
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	19.084

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.638.468
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	832.937
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	157.159
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	27.011
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	623.767
409	REZERVE	25.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	548.567
410	SUBVENCije	75.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	234.250
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	78.510
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	160.807
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.189.900
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.189.900
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	67.064
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM	55.500
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	11.564

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	965.203
-------------	---	----------------

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	580.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	580.000
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	10.000
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	10.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-395.203
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	570.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	965.203

III. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

5. člen

(raven proračuna in pristojnosti neposrednega proračunskega uporabnika)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov izvršuje župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

6. člen

(veljavni proračun)

Veljavni proračun je sprejeti proračun, ki vključuje vse spremembe med izvrševanjem proračuna na podlagi ZJF in tega odloka.

7. člen

(vplačila in izplačila iz proračuna)

Občina Jezersko v letu 2025 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana na podračun proračuna do konca leta.

Neposredni proračunski uporabniki, kot nosilci terjatev, so dolžni zagotavljati popolno in pravočasno pobiranje prejemkov proračuna iz svoje pristojnosti ter vplačila teh prejemkov na podračun proračuna.

Sredstva proračuna za leto 2025 se nakazujejo proračunskim uporabnikom za izvajanje programov, opredeljenih v posebnem delu proračuna, do konca proračunskega leta, ki je enako koledarskemu letu.

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavljata obveznost in višina izplačila.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju proračuna. Dogovarjanje predplačil je možno le v soglasju z županom in z vrsto finančnih zavarovanj, s katerimi ponudniki zavarujejo izpolnjevanje obveznosti v postopkih javnih naročil.

8. člen

(namenski prejemki in izdatki proračuna)

Vsi prejemki proračuna so namenjeni za pokrivanje vseh izdatkov proračuna, razen namenskih prejemkov proračuna.

Namenski prejemki proračuna so poleg prejemkov, določenih v ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj), tudi naslednji prejemki:

1. prihodki od požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti;
2. prihodki od turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma;

3. prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za gradnjo komunalne opreme;
4. prihodki iz naslova takse za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo vzdrževanju gozdnih cest;
5. prejemki iz državnega proračuna in drugih virov za določene namene.

Če je po sprejemu proračuna na podračun proračuna vplačan namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren izdatek, ki v proračunu ni izkazan, ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg prejemkov in izdatkov proračuna.

Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

Za obseg prenesenih pravic porabe namenskih sredstev se povečata obseg izdatkov v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika, na katerega se nanašajo in proračun.

9. člen

(dodeljevanje proračunskih sredstev)

Sredstva se delijo med letom enakomerno med neposredne in posredne proračunske uporabnike v okviru doseženih prejemkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine ali s pogodbo med občino in uporabnikom določeno drugače.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z veljavno zakonodajo.

Sredstva, ki jih proračunski uporabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje izdatkov za blago in storitve, stroškov investicijskega vzdrževanja in investicij, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno.

V primeru, da posamezni proračunski uporabnik preneha delovati, opravljanje njegovih nalog pa v celoti ali delno ne prevzame drug uporabnik, o razporeditvi neporabljenih sredstev odloča občinski svet na predlog župana.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev prejemajo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi razpisa ali odločbe oziroma sklepa občinskega sveta ali sklepa oziroma odredbe župana.

10. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in tem odlokom neomejeno prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Posameznemu neposrednemu proračunskemu uporabniku pa lahko župan zmanjša pravico porabe največ do višine 10% vseh proračunskih sredstev neposrednega proračunskega uporabnika in pravico porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

O prerasporeditvah in s tem o veljavnem proračunu župan šestmesečno poroča občinskemu svetu. Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti, povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

11. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračuna tekočega leta)

Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Neposredni proračunski uporabniki prevzemajo obveznosti s pisno pogodbo, sklenjeno skladno s predpisi o javnem naročanju, razen če ni z zakonom določeno drugače.

12. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Uporabniki proračunskih sredstev lahko prevzemajo obveznosti, ki zahtevajo plačila v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu za tekoče leto.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 75% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Ne glede na določbe prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se sofinancirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, sredstev državnega proračuna ali sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk udeležbe občine Jezersko.

13. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika samostojno spremeni vrednost projektov iz načrta razvojnih programov največ do 20 % vrednosti projekta. O spremembi vrednosti projekta nad 20 % odloča občinski svet.

Projekti, ki niso uvrščeni v načrt razvojnih programov tekočega leta in se jim zaključek financiranja zaradi prenosa plačil iz predhodnega leta prestavi v tekoče leto, se po uveljavitvi proračuna uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta.

Novi projekti se lahko uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta samo na podlagi odločitve občinskega sveta.

Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko župan spremeni vrednost projekta iz načrta razvojnih programov za več kot 20 %, če sprememba projekta ni višja od 30.000,00 € glede na sprejeti načrt razvojnih programov.

14. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2,0 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Višina splošne proračunske rezervacije je določena v posebnem delu proračuna.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije v višini, določeni v posebnem delu proračuna, odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

15. člen

(proračunski sklad)

Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5 % prejemkov proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč (potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni) in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 30.000 evrov na predlog občinske uprave, plan in analize odloča župan in o tem s pisnimi obvestili obvešča občinski svet.

16. člen

(začasno zadrževanje izvrševanja proračuna in rebalans)

Če prejemki med letom ne pritekajo v predvideni višini, ali se zaradi novih obveznosti povečajo izdatki, lahko župan na predlog občinske uprave največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna proračun ne more uravnovesiti, mora župan najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna predlagati občinskemu svetu rebalans proračuna.

V obdobju sprejemanja rebalansa lahko župan ponovno začasno zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

IV. POSEBNOSTI RAVNANJA Z OBČINSKIM FINANČNIM PREMOŽENJEM

17. člen

(upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi)

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristojnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

18. člen

(pooblastila župana)

Za investicijske projekte, kjer je potrebna potrditev Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), ga s sklepom potrdi župan.

19. člen

(odpis dolga)

Župan lahko dolžniku do višine 200,00 evrov odpiše, oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

20. člen

(nakup zemljišč)

Župan lahko samostojno odloča o nakupu zemljišč do površine 300 m². V primeru da Občinski svet sprejme Sklep o določitvi pogojev sprejemanja županovega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Jezersko za leto 2025 župan lahko samostojno odloča o ravnanju s premoženjem kot to določa Sklep.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

21. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev)

Zadolževanje občine je možno na način in v skladu z določbami ZJF ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

Zaradi prenove šole Občina načrtuje dolgoročno zadolžitev v višini do 570.000 evrov za obdobje največ 10 let v drugi polovici leta.

22. člen

(likvidnostno zadolževanje)

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5 % izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Soglasje ministrstva za finance v tem primeru ni potrebno. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, t.j. do 31. decembra.

Omejitev v višini 5 % ne velja za zadolžitev za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije.

23. člen

(zadolževanje v obdobju začasnega financiranja)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice občinskega dolga v tekočem proračunskem letu.

24. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina)

Posredni uporabniki občinskega proračuna in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, se v letu 2025 ne smejo zadolževati in ne smejo izdajati poroštev, razen Javnega podjetja Komunala Kranj d.o.o..

Javno podjetje Komunala Kranj d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje) se lahko v letu 2025 dolgoročno zadolži na način in pod pogoji, določenimi z zakoni, ki urejajo javne finance ter financiranje občin, podzakonskimi predpisi, izdanimi na njihovi podlagi ter naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 8.000.000,00 evrov,
- za obdobje največ do 25 let od dneva sklenitve kreditne pogodbe,
- za namen: za investicijo v center krožnega gospodarstva,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

O soglasju k zadolžitvi javnega podjetja iz prejšnjega odstavka odločajo občinski sveti občin ustanoviteljic na podlagi predloga za pridobitev soglasja, v katerem mora javno podjetje navesti:

- razloge in namen za zadolževanje,
- osnovne elemente zadolžitve (predvideno višino glavnice, valuto zadolžitve, predvideno obrestno mero, predvidene stroške zadolžitve, predvideno ročnost, predvidene roke črpanj in predvideno zavarovanje) ter
- vire za odplačilo zadolžitve.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

25. člen

Če bo v letu 2026 potrebno začasno financiranje občine, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

26. člen

Odlok o proračunu Občine Jezersko za leto 2025 začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Jezersko.

Datum: __. __. 2024

Številka: 410-0001/2024-__

Župan Občine Jezersko
Andrej Karničar

**OBČINA JEZERSKO**

Zg. Jezersko 65, 4206 Zg. Jezersko

Tel. 04/25 45 110; obcina@jezersko.si**ZADEVA: OBRAZLOŽITEV SPREMEMB PRORAČUNA 2025**

Občinski svet Občine Jezersko je na 11. redni seji, 7. novembra 2024, sprejel sklep, da je Odlok o proračunu Občine Jezersko za leto 2025 v 15-dnevni javni razpravi. V skladu z 86. in 87. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 05/2017) je bil predlog proračuna v javni razpravi do vključno 22. novembra 2024.

Predlog proračuna za leto 2025 skupaj z vsemi prilogami je bil objavljen na spletni strani občine. Do navedenega datuma je prispela ena pripomba. V skladu s 1. odstavkom 89. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Jezersko je župan pripravil dopolnjen predlog proračuna za leto 2025, v katerem pojasnjuje, katere pripombe iz javne razprave oziroma pripombe in predloge delovnih teles občinskega sveta in posameznikov je upošteval in katere ne. Pisne obrazložitve obravnavanih pripomb in predlogov so sestavni del predloga proračuna in so zapisane na zadnji strani tega gradiva.

V tabelarnih pregledih je zajeta primerjava podatkov iz predloga za prvo obravnavo in predloga za drugo obravnavo. V obrazložitvah je temni zapis kopiran iz 1. branja, svetlejši pa pojasni spremembe.

SPREMEMBE ODHODKOV IN PRIHODKOV V SPLOŠNEM DELU PRORAČUNA

Povečanja oziroma znižanja odhodkov in prihodkov v splošnem delu so naslednja:

	Proračun 2025 – predlog	Proračun 2025 – plan	Sprememba (+ / -)
Prihodki	2.519.719	2.673.265	+153.546
Odhodki	3.611.966	3.638.468	+26.502
Stanje sredstev na računih na dan 31.12.2024	380.247	395.203	+14.956

SPREMEMBE PRIHODKOV V SPLOŠNEM DELU PRORAČUNA

Spremembe v predlogu Odloka o proračunu Občine Jezersko za leto 2025 med prvo in drugo obravnavo na strani **prihodkov** v tabelarični obliki:

PRIHODKI	KONTO	1. obravnava	2. obravnava	(+ / -)
700200	Dohodnina - občinski vir	849.918	904.230	+ 54.312
To so prihodki, vezani na izračun povprečnine in so odvisni od števila prebivalcev, števila otrok, števila starejšega prebivalstva, dolžine občinskih cest, itd. Glede na prvo branje smo prihodek na tem kontu zvišali. V času priprave predloga proračuna so še tekla pogajanja o zvišanju povprečnine in smo razpolagali predhodnimi podatki. 30. oktobra smo prejeli obvestilo o sklenjenem dogovoru sprejetih povprečinah in izračunih.				
740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	110.000	150.000	+ 40.000
Na ta konto prejemamo sredstva iz državnega proračuna za: sofinanciranje skupnih občinskih služb, za vzdrževanje gozdnih cest (glede na pobrane pristojbine za gozdne ceste); za vzdrževanje cest (glede na povprečni izkupiček prodaje lesa iz državnih gozdov – SIDG).				

Z končno uskladitvijo prihodkov občin smo pridobili še dodatna sredstva v višini 41.795 EUR za stroške občine.				
740019	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	253.652	267.886	+ 14.234
Na ta konto prejemamo sredstva za uravnoteženje razvitosti občin. Po sklenjenem dogovoru glede dviga povprečnin, se je posledično povečal tudi znesek na tem kontu.				
740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	40.000	85.000	+ 45.000
Po velikih ujmah v letu 2023 je bil uveden ta konto, za lažji nadzor države nad prejetimi in posledično porabljenimi sredstvi za odpravo posledic naravnih nesreč.. Pristopili smo k obnovi gozdnih cest, za katere smo upravičeni do povračila sredstev.				

SPREMEMBE ODHODKOV V POSEBNEM DELU PRORAČUNA

Spremembe v predlogu Odloka o proračunu Občine Jezersko za leto 2025 med prvo in drugo obravnavo na strani **odhodkov** v tabelarni obliki:

PRORAČUNSKA POSTAVKA	1. obravnava	2. obravnava	(+ / -)
4003 Prazniki in prireditve	10.100	15.600	+5.500
Sredstva se namenijo organizaciji in izvedbi občinsko pomembnih prireditev. Večina sredstev se preko javnega razpisa dodeli društvom. Gre za stroške pogostitev, oglaševanja, izdelave in tiskanja vabil, avtorske honorarje, idr. ter za sofinanciranje pomembnih kulturnih, športnih in drugih prireditev v občini. V okviru te postavke se preko javnega razpisa namenljajo sredstva za naslednje prireditve in dogodke: Memorial Luke Karničarja in Rada Markiča Proslava ob kulturnem prazniku Občinsko prvenstvo v VSL Občinsko prvenstvo v teku na smučeh Smuk starih smučarskih korenin Športna sobota ob občinskem prazniku Proslava ob obeležitvi osamosvojitve Slovenije Spominski pohod do partizanske bolnišnice Krtina Licitacija plemenskih ovnov (promocija jezersko-solčavske ovce) Komemoracija Dan jezerskega lovstva Prižig lučk na božičnem drevescu Miklavževanje Srečanje starejših občanov.			
Sredstva zvišujemo za namen izvedbe dogodka Srečanje upokojencev Gorenjske in občinske ekskurzije.			
4016 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	18.000	20.000	+2.000
V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo vsakoletnega javnega razpisa na področju kmetijstva in podeželja. Predvidoma bodo razpisana sredstva za vse ukrepe v Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jezersko. Ukrepi zajemajo podpore za izvajanje kmetijske, gozdarske in nekmetijske dejavnosti. Podpore so namenjene tudi izobraževanju in usposabljanju. Na predlog svetnice in pristojnega odbora z upoštevanjem preseganja zaprosenih sredstev nad razpisanimi in visokim deležem realizacije zvišujemo sredstva.			
4032 Prostorsko načrtovanje	74.500	85.510	+11.010

<p>Sredstva na tej proračunski postavki so v 2025 namenjena izdelavi OPPN v Sibiriji vključno z izborom variantnih rešitev za pomožni športno-turistični objekt, občinski celostni prometni strategiji, tehnični posodobitvi OPN, manjši del pa sodelovanju pri pripravi regijskega prostorskega plana.</p> <p>Sredstva zvišujemo zaradi prenosa dela realizacije OPPN Sibirija v leto 2025 in za vzpostavitev registra "Evidenca stavbnih zemljišč", ki bo podlaga za podajanje informacij o razvojnih stopnjah in drugih lastnostih stavbnih zemljišč za zainteresirane investitorje, za odmero dajatev na stavbnih zemljiščih in vrednotenje stavbnih zemljišč.</p>			
4033 Vzdrževanje objektov za šport in rekreacijo	12.500	30.500	+18.000
<p>Sredstva so namenjena za urejanje, vzdrževanje in zavarovanje javnih športnih objektov: objekt na športnem igrišču, teniško, športno in otroško igrišče. Večinski del sredstev je namenjen prestavitvi otroškega igrišča na nadomestno lokacijo zaradi gradbenih del na podružnični šoli in vrtcu.</p> <p>Sredstva zvišujemo po uskladitvi in pridobitvi dejanske višine ponudbe za izvedbo prestavitve otroškega igrišča.</p>			
4042 Projekti ljubiteljske kulture	7.000	15.000	+8.000
<p>V okviru programa se sredstva dodeljujejo na podlagi letnega javnega razpisa. Financirajo se naslednja področja: javni kulturni programi in javni kulturni projekti (javne kulturne prireditve, nakup opreme ter osnovnih sredstev, izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov, delovanje društev).</p> <p>Sredstva zvišujemo za namen izdaje slovarja jezerskih narečnih besed in izvedbe Festivala solzic.</p>			
4046 Programi športa	18.600	20.000	+1.400
<p>Proračunska sredstva so namenjena društvom za sofinanciranje programov športa na podlagi javnega razpisa. Sofinancira se programe: prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, športna rekreacija, izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu in športne prireditve.</p> <p>Program "kakovostni šport" znotraj predmetnega javnega razpisa se nekoliko povečuje.</p>			
4048 Subvencije otroškega varstva	150.000	140.000	-10.000
<p>V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plačilo razlike med ceno programov vrtcev in plačili staršev. Občina je dolžna glede na Zakon o vrtcih kriti stroške vrtca vsem otrokom, ki imajo prijavljeno stalno bivališče v naši občini skupaj z vsaj enim od staršev.</p> <p>Oba oddelka sta polna, zato občini ni potrebno kriti nezasedenih mest.</p>			
4050 Vrtec Palček	7.500	12.000	+4.500
<p>V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za nakup nekatere opreme in igral za potrebe vrtca po planu, ki ga pripravi vodstvo OŠ Matije Valjavca Preddvor, stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja. Iz te postavke se financira tudi strošek poučevanja angleščine v vrtcu ter lutkovni abonma. Vključen je še vzgojitelj za zgodnjo obravnavo otrok.</p> <p>Zvišujemo za dokup opreme na začasni lokaciji.</p>			
4052 OŠ Matije Valjavca Preddvor	7.500	9.000	+1.500
<p>V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za pokrivanje deleža materialnih stroškov matične šole v Preddvoru, v višini 5,57 % celotnih stroškov.</p> <p>Zvišujemo zaradi predvidenih višjih stroškov.</p>			
4059 Subvencioniranje najemnin	700	100	-600
<p>Sredstva na tej postavki so namenjena subvencioniranju stanovanjskih najemnin materialno ogroženim.</p> <p>Trenutno nimamo upravičenca za subvencijo.</p>			
4104 OŠ Helene Puhar	12.000	11.000	-1.000
<p>OŠ Helene Puhar v Kranju je šola s prilagojenim programom, ki jo obiskujejo tudi šolarji z območja občine Jezersko, zato je občina dolžna sofinancirati njeno delovanje, ki vključuje materialne stroške. Oceno višine financiranja so pripravili na Mestni občini Kranj, ki bo tudi izstavljala mesečne zahteve za delovanje te šole. V zadnjih letih narašča število učencev v OŠ Helene Puhar, zato je potrebno širiti šolo. Dogovor županov je, da bodo občine sodelovale pri investiciji dodatnih učilnic. V tem letu bo dobrih 11.000 EUR namenjenih glavnini izvedbenih del gradnje.</p> <p>V letošnjem letu nimamo nobenega učenca v šoli in zato odpadejo tekoči stroški.</p>			
4127 Kategorizacija občinskih cest	45.000	55.000	+10.000
<p>Sredstva na tej proračunski postavki bodo porabljena za odmere in odkupe zemljišč in stroške zunanjih sodelavcev, ki nam bodo strokovno pomagali pri vodenju postopka ureditve lastništva na delu kategoriziranih občinskih cestah.</p>			

V letu 2025 je predvsem predvidena pridobitev lastništva zemljišč občinskih kategoriziranih cest na odsekih: med kmetijo Mlinar in bivšim parkiriščem smučarske vlečnice Mali vrh, od RC do Gostišča ob planšarskem jezeru in na južni obvoznici za Sušom ter pridobivanje lastništva zemljišča od mostu Lustik do "Drevesnice" ter ceste od Gašteja do razcepa za kmetiji Rezman in Mošnik. Predvidena je parcelacija ceste med gostilno Kanonir in Julnovim mostom.

Sredstva povišujemo zaradi povečanja možnosti odkupa nekaterih odsekov javnih cest, ki so že kategorizirane in sicer Bakovnik in Kovač.

4134 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest in cestne infrastrukture	360.000	282.000	-78.000
--	----------------	----------------	----------------

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje občinskih cest. Planira se asfaltiranje ceste do kmetije Sp. Virnik.

Sredstva zmanjšujemo zaradi manjšega obsega asfaltiranja ceste Sp. Virnik, kot je bil predviden. Namesto cele ceste se asfaltira v letu 2025 le spodnji odsek.

4138 Odprava posledic škode - naravne nesreče 4. 8. 2023	0	91.000	+91.000
---	----------	---------------	----------------

Na postavki skladno z navodili Ministrstva za finance in Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF, 17/14, 163/22, 18/23 – ZDU-10, 88/23 in 95/23 – ZIUOPZP) vodimo odpravljanje posledic škode, nastale 4. 8. 2023. To proračunsko postavko vključujemo, ker načrtujemo namenski prihodek za obnovo gozdnih cest v naravni nesreči v avgustu 2023. Podrobnejši načrti obnove so še v pripravi. Ob tem načrtujemo še vgraditev varnostne ograje ob občinski javni cesti pri bivšem kamnolomu lehnjaka.

4139 Odprava posledic škode - naravne nesreče po 4. 8. 2023	40.000	27.500	-12.500
--	---------------	---------------	----------------

Na postavki skladno z navodili Ministrstva za finance in Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF, 17/14, 163/22, 18/23 – ZDU-10, 88/23 in 95/23 – ZIUOPZP) vodimo odpravljanje posledic škode, nastale po 4. 8. 2023. V to postavko so vključeni stroški sanacije občinskih in gozdnih cest, ki so bile poškodovane konec oktobra 2023.

Znesek usklajujemo z dejansko priznanimi sredstvi, ki smo jih prejeli za ta namen in umikamo rezervo, ki je bila namenjena za morebitna dodatna dela, ki jih bomo po potrebi uporabili iz splošne rezerve.

5024 Promocija Občine Jezersko	41.000	37.500	-3.500
---------------------------------------	---------------	---------------	---------------

Sredstva na tej postavki so namenjena promociji Jezerskega kot turistične destinacije, namenijo se za: lokalne in regionalne trženjske aktivnosti (članstvo oz. sodelovanje s Slovensko turistično organizacijo, GIZ Slovenija outdoor, Turistično zvezo Slovenije, Julijskimi Alpami, Češkimi partnerji ter Turističnim društvom Jezersko), članstvo in aktivnosti Združenja Kamniško - Savinjske Alpe (sejmi, dogodki, skupni KSA promocijski material, produktno sodelovanje, koordinacija združenja ipd.), vsakoletno sodelovanje v Letopisu Gorenjska, promocijski materiali in karte - oblikovanje in tisk, spletno in tiskano oglaševanje, vzdrževanje in posodobitve destinacijske spletne strani, udeležba na portalu outdooractive.com, druge oblike promocije kot so: akcije ozaveščanja, promocijska darila in oblačila, tiskovine, zgodovinska literatura, razstave, tematski dogodki, ambasadorstvo idr. V letu 2025 se načrtuje ustanovitev Javnega zavoda KSA, ki ga ustanavlja 6 občin, in sicer: Jezersko, Solčava, Luče, Kamnik, Cerklje na Gorenjskem in Preddvor.

Jezersko za delovanje zavoda prispeva sorazmerni delež na podlagi sprejetega ključa.

Sredstva se nižajo, ker se predvidevajo nižji stroški za delovanje Združenja KSA. Ustanavlja se namreč Zavod KSA in bodo po ustanovitvi (predvidoma do pomladi 2025) nanj preneseni ti stroški.

5026 Turistična infrastruktura	20.000	17.400	-2.600
---------------------------------------	---------------	---------------	---------------

Sredstva so namenjena za investicijska in vzdrževalna dela, ki zajemajo: obnovo informacijskih tabel s pripadajočo infrastrukturo, ureditev in označitev turističnih/planinskih/kolesarskih poti ter izhodišč/razgledišč/počivališč. Znotraj postavke so zajeti stroški za uresničevanje zelene mobilne mreže, sem sodijo: transfer KSA, transfer Ravenska kočna, zimski prometni režim v okolici Planšarskega jezera.

Sredstva se nižajo, ker se predvidevajo nekoliko nižji stroški za namen vzdrževanja turističnih poti.

5027 Ohranjanje kulturne dediščine	5.000	5.062	+62
---	--------------	--------------	------------

Sredstva na postavki se načrtujejo za sofinanciranje projektov na področju ohranjanja kulturne dediščine. Realizirana so preko javnega razpisa za sofinanciranje obnove objektov nepremične kulturne dediščine ali neposredno financirane.

Iz proračuna Občine se znotraj javnega razpisa sofinancirajo: - obnove, sanacije, adaptacije streh, zunanjih ometov (fasad), sten, oken, - nujni projekti obnove, katerih odložitev bi povzročila nadaljnjo škodo na objektu, - restavratorski in sanacijsko-konservatorski posegi. Zvišujemo zaradi nadaljevanja projekta hišnih imen.			
5028 Mineralna voda	1.000	8.500	+7.500
Sredstva so namenjena nujnim vzdrževalnim delom na točilnem mestu mineralne vode, ta vključuje cevovod ter pripadajočo infrastrukturo (smerne in informacijske table, leseno in kamnito korito, stopnišče z okolico). Sredstva zvišujemo zaradi načrtovane prestavitve točilnega mesta na drugo lokacijo.			
5029 Panoramska kamera Jezersko	2.300	2.030	-270
Sredstva so namenjena za upravljanje s sistemom panoramske kamere »PanoCam«, ki omogoča predvajanje in distribucijo slike v živo, ta zajema: nastavitve in vzdrževanje signala, vzdrževanje opreme, tehnični nadzor, odpravo napak (izpadi signala, izpadi električnega toka idr.), upravljanje sistema "playout" ter stroške zavarovanja. Znižujemo zaradi nižjih stroškov zavarovanja.			
5031 Javna parkirišča	37.000	11.500	-25.500
Občina si prizadeva dolgoročno rešiti problem mirujočega prometa na Jezerskem. Projekt se bo reševal fazno. Prioritetno, torej v prvi fazi, je bila leta 2022 z zapornico in možnostjo parkiranja na parkirišču pod Turni razbremenjena dolina Ravenske Kočne. Potekale bodo priprave na drugo fazo, to je urejanje prometa v okolici Planšarskega jezera. Predvideva se postavitev novega parkomata na Parkirišču Pod Turni. Del sredstev na postavki se namenja za delovanje zapornice pod Turni (mesečni stroški delovanja sistema, intervencije, zavarovanje, elektrika, bančna provizija, video nadzor). Sredstva bistveno znižujemo na podlagi pridobljene ponudbe, ki ne zahteva izvedbe inštalacijskih del ter postavitve parkomata. Potrebna je le osnovna infrastruktura (obvestilne table) in elektronski sistem. Sredstva nekoliko zvišujemo zaradi nadzora nad plačevanjem parkirnine.			

SPREMEMBE V NAČRTU RAVNANJA Z OBČINSKIM PREMOŽENJEM

V načrt se dodata nakupa:

1. 195/8 in 618/2, obe k.o 2076 Zg. Jezersko.

V načrt se dodajo prodaje:

1. 730/15, 367/27, 367/142 in 367/277, vse k.o 2076 Zg. Jezersko.

PREDLOGI, PRIPOMBE

Na predlog proračuna za leto 2025 v prvi obravnavi sta bili na seji občinskega sveta podani naslednji naslednji pripombi oz. predloga:

Metoda Karničar je predlagala, da zaradi spodbujamo kmetijstvo z dodatnimi sredstvi, saj je na zadnjih razpisih več zaprosenih sredstev od razpisanih, in delež izplačanih sredstev je blizu 100 %. Zato predlaga zvišanje na PP 4016 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu.

Maja Lesar je predlagala zvišanje sredstev na PP 4042 Projekti ljubiteljske kulture za izdajo jezerskega narečnega slovarja, ki nastaja že dalj časa.

Župan je ugodil obema predlogoma in ju vključil v nov proračun.

PRORAČUN
OBČINE Jezersko
ZA LETO 2025

A. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO PRORAČUNA

Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki in drugi izdatki občine za eno leto. Sestavljen je iz vrste dokumentov s katerimi se določa globalni obseg po ekonomskih namenih, notranja struktura, obseg in vsebina proračuna po posameznih programih, podprogramih, projektih. Ključna sta splošni in posebni del proračuna. Tretji del proračunskih dokumentov predstavlja načrt razvojnih programov. Sestavni del gradiva o proračunu so tudi obrazložitve splošnega in posebnega dela proračuna, načrta razvojnih programov, kadrovskega načrta ter načrta ravnanja z nepremičnim in finančnim premoženjem občine. Občinski svet torej skupaj z ostalimi proračunskimi dokumenti sprejema tudi letni načrt razpolaganja z občinskim finančnim in stvarnim nepremičnim premoženjem ter letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja, lahko pa tudi predloge predpisov, ki se nanašajo na izvrševanje proračuna.

Odlok o proračunu Občine Jezersko je pripravljen v skladu z določili Statuta Občine Jezersko ter določili Zakona o javnih financah. Poleg tega smo pri pripravi proračuna upoštevali tudi Proračunski priročnik za pripravo občinskih proračunov za leto 2025, Zakon o uravnoteženju javnih financ, Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov ter Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov. Predlagani predlog poleg prej navedenega zagotavlja tudi preglednost načrtovane porabe proračunskih sredstev po posameznih vsebinskih sklopih (področjih porabe, glavnih programih in podprogramih).

Minister za finance mora v skladu s 17. členom Zakona o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) obvestiti občine o temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo državnega proračuna, v skladu s 14. členom Zakona o financiranju občin (v nadaljevanju: ZFO) pa je dolžan občinam najpozneje do 15. oktobra tekočega leta za naslednje proračunsko leto in leto, ki temu sledi, sporočiti predhodne podatke o zneskih prihodkov iz naslova dohodnine, finančne izravnave in primerne porabe. Ministrstvo za finance nas je z dopisom št. 4101-32/2024/1 z dne 2. 10. 2024 obvestilo o dostopnosti proračunskega priročnika za pripravo proračunov občin za leti 2025 in 2026. V istem dopisu nas je tudi obvestilo, da bodo predhodni podatki o zneskih prihodkov iz naslova dohodnine, finančne izravnave in primerne porabe objavljeni do 15. oktobra, kot določa zakon, končni podatki pa po sprejemu predloga ZIPRS2425 v Državnem zboru. 4. oktobra smo dobili predhodne podatke iz naslova dohodnine, finančne izravnave in primerne porabe, na podlagi katerih je pripravljen predlog proračuna. Popravljen izračun smo prejeli 30. oktobra in so vključeni v sedanji proračun.

B. PRIPRAVA PRORAČUNA ZA LETO 2025 V SKLADU S PREDPISANO STRUKTURO PRORAČUNA

Minister za finance je, na podlagi določbe petega odstavka 11. člena Zakona o javnih financah, izdal Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05 – popr., 138/06 in 108/08). S tem je od leta 2006 dalje dana podlaga za pripravo občinskih proračunov po programski klasifikaciji, ki je poenotila oblike proračunov lokalnih skupnosti med seboj in omogočila doseganje primerljivosti med proračuni občin na državnem nivoju ter primerljivost s strukturo državnega proračuna. Proračun za leto 2025 je pripravljen v skladu s predpisano strukturo in navodili za vsebinsko uvrščanje proračunskih postavk občine v ustrezne podprograme. Proračun občine Jezersko se izvršuje na nivoju proračunskih postavk.

Splošni del proračuna vključuje bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja.

V **bilanci prihodkov in odhodkov** se izkazujejo prihodki, ki obsegajo tekoče prihodke (davčne in nedavčne prihodke), kapitalske prihodke, prejete donacije ter transferne prihodke iz drugih blagajn javnega financiranja. Na strani odhodkov pa se izkazujejo odhodki, ki zajemajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke ter investicijske transfere.

Račun finančnih terjatev zajema na strani izdatkov tiste tokove izdatkov, ki za državo oz. občino nimajo značaja odhodkov (to je nepovratno danih sredstev), pač pa imajo bodisi značaj danih posojil, finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog države oz. občine v javna in zasebna podjetja, banke oziroma druge finančne institucije. Plačila imajo za rezultat nastanek finančne terjatve države oz. občine do prejemnika teh sredstev ali pa vzpostavitev oziroma povečanje kapitalskega deleža države oz. občine v lastniški strukturi prejemnikov teh sredstev. Na strani prejemkov pa so v tem računu izkazani tokovi prejemkov, ki nimajo značaja prihodkov, pač pa so to sredstva iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev države (občine) oziroma prejetih sredstev iz naslova prodaje kapitalskih deležev države oz. občine v podjetjih, bankah in drugih finančnih institucijah.

V **računu financiranja** se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga države (občine), oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb. Zadolževanje je razčlenjeno na najemanje domačih in tujih kreditov ter na sredstva, pridobljena z izdajo državnih vrednostnih papirjev na domačem in tujem trgu. Odplačila dolga pa so razčlenjena na odplačila domačih in tujih kreditov ter odplačila glavnice zapadlih državnih vrednostnih papirjev. V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe stanja denarnih sredstev na računih med proračunskim letom.

Posebni del proračuna pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih proračunskih uporabnikov oziroma skupin proračunskih uporabnikov in **vključuje odhodke in druge izdatke** delovanja predstavljene po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih.

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna prikazujejo prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni,
- ekonomski,
- programski,
- funkcionalni (COFOG).

Institucionalna klasifikacija javnofinančnih enot daje odgovor, **kdo porablja proračunska sredstva**. Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz proračuna. Nosilci pravic

porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki proračuna (občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava in ožji deli občine – krajevne skupnosti).

Ekonomsko klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, **kaj se plačuje iz javnih sredstev**. Je temelj strukture proračuna.

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov daje odgovor na vprašanje **za kaj se porabljajo javna sredstva**. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena posebej za državni in posebej za občinske proračune, in sicer za občine s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Izdatki proračuna se skladno s programsko klasifikacijo razvrščajo v:

1. področja proračunske porabe (21 področij),
2. glavne programe (61 glavnih programov) in
3. podprograme (122 podprogramov).

Področja proračunske porabe so področja, na katerih država (oziroma občina) deluje, oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

Glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti ter uspešnosti.

Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na konte.

Proračunska postavka je del podprograma, ki zajema celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik. Proračunske postavke v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.

Konti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev kontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

DOKUMENTI, PREDLOŽENI OBČINSKEMU SVETU

Na podlagi 13. člena Zakona o javnih financah župan predloži občinskemu svetu:

- predlog občinskega proračuna z obrazložitvami,
- program razpolaganja z nepremičnim premoženjem in kapitalskimi deleži v finančnih institucijah, ki je potreben zaradi zagotavljanja prejemkov proračuna, z obrazložitvami,
- program pridobivanja nepremičnega premoženja, ki je potreben zaradi izvrševanja proračuna, z obrazložitvami,
- kadrovski načrt,
- predloge predpisov občine, ki so potrebni za izvršitev predloga občinskega proračuna.

Občinski svet sprejema vse dokumente hkrati. V roku 30 dni po uveljavitvi proračuna se morajo dokumenti, ki niso skladni s sprejetim proračunom, uskladiti:

- načrt razvojnih programov,
- kadrovski načrt.

V proračunu za leto 2025 so v posebnem delu proračuna podani finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov: občinska uprava in občinski organi: občinski svet, nadzorni odbor in župan, režijski obrat ter skupna občinska uprava.

Posebni del proračuna je prikazan po področjih proračunske porabe in podrobneje do proračunskih postavk.

Temu je prilagojena tudi obrazložitev posebnega dela proračuna ter priprava načrtov razvojnih programov in njihova obrazložitev.

Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov po posameznih projektih. Te opredeljujejo dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, posebni zakoni ali drugi predpisi.

C. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE JEZERSKO ZA LETO 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 15. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 05/2017) je Občinski svet Občine Jezersko na __. seji, dne __. __. 2024 sprejel

ODLOK

O PRORAČUNU OBČINE JEZERSKO ZA LETO 2025

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Jezersko za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna, posebnosti ravnanja z občinskim finančnim premoženjem ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen

(pomen izrazov)

A. Izrazi iz Zakona o javnih financah (v nadaljevanju ZJF) imajo po tem odloku enak pomen.

B. Izrazi v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Neposredni proračunski uporabniki občinskega proračuna (PU) so občinska uprava, skupna občinska uprava, režijski obrat in občinski organi: občinski svet, nadzorni odbor in župan.
2. Področja proračunske porabe (PPP) so področja, na katerih občina deluje, oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Področja proračunske porabe so določena s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna.
3. Glavni program (GPR) je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti.
4. Podprogram (PPR) je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.
5. Proračunska postavka (PP) je del podprograma, ki prikazuje celoto ali del aktivnosti, projekta ali ekonomski namen porabe sredstev iz delovnega področja neposrednega uporabnika.
6. Podskupina kontov (trimestna številka) je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov postavke.
7. Konto (K- štirimestna številka) je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov postavke.

II. VIŠINA IN SESTAVA PRORAČUNA

3. člen

(sestava proračuna)

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Stanje sredstev na računih proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna naslednjega leta.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov, ki ga sestavljajo načrti financiranja projektov in programov neposrednih proračunskih uporabnikov.

Posebni del proračuna do ravni kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine.

4. člen

(višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

PRORAČUN 2025

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)		2.673.265
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		1.392.795
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.102.395
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	904.230
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	101.765
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	95.200
706	DRUGI DAVKI	1.200
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	290.400
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	165.000
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	1.300
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	18.100
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	74.000
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	32.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	35.000
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	35.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	500
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	500
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.225.886
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.225.886
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	19.084
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	19.084
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		3.638.468
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	832.937
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	157.159
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	27.011
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	623.767

409	REZERVE	25.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	548.567
410	SUBVENCije	75.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	234.250
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	78.510
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	160.807
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.189.900
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.189.900
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	67.064
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM	55.500
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	11.564

III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) 965.203

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	580.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	580.000
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	10.000
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	10.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-395.203
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	570.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	965.203
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	395.203
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	0

III. IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

5. člen

(raven proračuna in pristojnosti neposrednega proračunskega uporabnika)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov izvršuje župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

6. člen

(veljavni proračun)

Veljavni proračun je sprejeti proračun, ki vključuje vse spremembe med izvrševanjem proračuna na podlagi ZJF in tega odloka.

7. člen

(vplačila in izplačila iz proračuna)

Občina Jezersko v letu 2025 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana na podračun proračuna do konca leta.

Neposredni proračunski uporabniki, kot nosilci terjatev, so dolžni zagotavljati popolno in pravočasno pobiranje prejemkov proračuna iz svoje pristojnosti ter vplačila teh prejemkov na podračun proračuna.

Sredstva proračuna za leto 2025 se nakazujejo proračunskim uporabnikom za izvajanje programov, opredeljenih v posebnem delu proračuna, do konca proračunskega leta, ki je enako koledarskemu letu.

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavljata obveznost in višina izplačila.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju proračuna. Dogovarjanje predplačil je možno le v soglasju z županom in z vrsto finančnih zavarovanj, s katerimi ponudniki zavarujejo izpolnjevanje obveznosti v postopkih javnih naročil.

8. člen

(namenski prejemki in izdatki proračuna)

Vsi prejemki proračuna so namenjeni za pokrivanje vseh izdatkov proračuna, razen namenskih prejemkov proračuna.

Namenski prejemki proračuna so poleg prejemkov, določenih v ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj), tudi naslednji prejemki:

1. prihodki od požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti;
2. prihodki od turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma;
3. prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za gradnjo komunalne opreme;
4. prihodki iz naslova takse za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo vzdrževanju gozdnih cest;
5. prejemki iz državnega proračuna in drugih virov za določene namene.

Če je po sprejemu proračuna na podračun proračuna vplačan namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren izdatek, ki v proračunu ni izkazan, ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg prejemkov in izdatkov proračuna.

Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

Za obseg prenesenih pravic porabe namenskih sredstev se povečata obseg izdatkov v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika, na katerega se nanašajo in proračun.

9. člen

(dodeljevanje proračunskih sredstev)

Sredstva se delijo med letom enakomerno med neposredne in posredne proračunske uporabnike v okviru doseženih prejemkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine ali s pogodbo med občino in uporabnikom določeno drugače.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z veljavno zakonodajo.

Sredstva, ki jih proračunski uporabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje izdatkov za blago in storitve, stroškov investicijskega vzdrževanja in investicij, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno.

V primeru, da posamezni proračunski uporabnik preneha delovati, opravljanje njegovih nalog pa v celoti ali delno ne prevzame drug uporabnik, o razporeditvi neporabljenih sredstev odloča občinski svet na predlog župana.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev prejema proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi razpisa ali odločbe oziroma sklepa občinskega sveta ali sklepa oziroma odredbe župana.

10. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in tem odlokom neomejeno prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Posameznemu neposrednemu proračunskemu uporabniku pa lahko župan zmanjša pravico porabe največ do višine 10% vseh proračunskih sredstev neposrednega proračunskega uporabnika in pravico porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

O prerazporeditvah in s tem o veljavnem proračunu župan šestmesečno poroča občinskemu svetu. Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti, povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

11. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračuna tekočega leta)

Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Neposredni proračunski uporabniki prevzemajo obveznosti s pisno pogodbo, sklenjeno skladno s predpisi o javnem naročanju, razen če ni z zakonom določeno drugače.

12. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Uporabniki proračunskih sredstev lahko prevzemajo obveznosti, ki zahtevajo plačila v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu za tekoče leto.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 75% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Ne glede na določbe prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se sofinancirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, sredstev državnega proračuna ali sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk udeležbe občine Jezersko.

13. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika samostojno spremeni vrednost projektov iz načrta razvojnih programov največ do 20 % vrednosti projekta. O spremembi vrednosti projekta nad 20 % odloča občinski svet.

Projekti, ki niso uvrščeni v načrt razvojnih programov tekočega leta in se jim zaključek financiranja zaradi prenosa plačil iz predhodnega leta prestavi v tekoče leto, se po uveljavitvi proračuna uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta.

Novi projekti se lahko uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta samo na podlagi odločitve občinskega sveta.

Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko župan spremeni vrednost projekta iz načrta razvojnih programov za več kot 20 %, če sprememba projekta ni višja od 30.000,00 € glede na sprejeti načrt razvojnih programov.

14. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2,0 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Višina splošne proračunske rezervacije je določena v posebnem delu proračuna.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije v višini, določeni v posebnem delu proračuna, odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

15. člen

(proračunski sklad)

Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5 % prejemkov proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč (potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni) in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 30.000 evrov na predlog občinske uprave, plan in analize odloča župan in o tem s pisnimi obvestili obvešča občinski svet.

16. člen

(začasno zadrževanje izvrševanja proračuna in rebalans)

Če prejemki med letom ne pritekajo v predvideni višini, ali se zaradi novih obveznosti povečajo izdatki, lahko župan na predlog občinske uprave največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna proračun ne more uravnovesiti, mora župan najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna predlagati občinskemu svetu rebalans proračuna.

V obdobju sprejemanja rebalansa lahko župan ponovno začasno zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

IV. POSEBNOSTI RAVNANJA Z OBČINSKIM FINANČNIM PREMOŽENJEM

17. člen

(upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi)

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristojnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

18. člen

(pooblastila župana)

Za investicijske projekte, kjer je potrebna potrditev Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), ga s sklepom potrdi župan.

19. člen

(odpis dolga)

Župan lahko dolžniku do višine 200,00 evrov odpiše, oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

20. člen

(nakup zemljišč)

Župan lahko samostojno odloča o nakupu zemljišč do površine 300 m². V primeru da Občinski svet sprejme Sklep o določitvi pogojev sprejemanja županovega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Jezersko za leto 2025 župan lahko samostojno odloča o ravnanju s premoženjem kot to določa Sklep.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

21. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev)

Zadolževanje občine je možno na način in v skladu z določbami ZJF ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

Zaradi prenove šole Občina načrtuje dolgoročno zadolžitev v višini do 600.000 evrov za obdobje največ 10 let v drugi polovici leta.

22. člen

(likvidnostno zadolževanje)

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5 % izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Soglasje ministrstva za finance v tem primeru ni potrebno. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, t.j. do 31. decembra.

Omejitev v višini 5 % ne velja za zadolžitev za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije.

23. člen

(zadolževanje v obdobju začasnega financiranja)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice občinskega dolga v tekočem proračunskem letu.

24. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina)

Posredni uporabniki občinskega proračuna in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, se v letu 2025 ne smejo zadolževati in ne smejo izdajati poroštev, razen Javnega podjetja Komunala Kranj d.o.o..

Javno podjetje Komunala Kranj d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje) se lahko v letu 2025 dolgoročno zadolži na način in pod pogoji, določenimi z zakoni, ki urejajo javne finance ter financiranje občin, podzakonskimi predpisi, izdanimi na njihovi podlagi ter naslednjimi pogoji:

-
- zadolžitev ne sme preseči 8.000.000,00 evrov,
 - za obdobje največ do 25 let od dneva sklenitve kreditne pogodbe,
 - za namen: za investicijo v center krožnega gospodarstva,
 - če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

O soglasju k zadolžitvi javnega podjetja iz prejšnjega odstavka odločajo občinski sveti občin ustanoviteljic na podlagi predloga za pridobitev soglasja, v katerem mora javno podjetje navesti:

- razloge in namen za zadolževanje,
- osnovne elemente zadolžitve (predvideno višino glavnice, valuto zadolžitve, predvideno obrestno mero, predvidene stroške zadolžitve, predvideno ročnost, predvidene roke črpanj in predvideno zavarovanje) ter
- vire za odplačilo zadolžitve.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

25. člen

Če bo v letu 2026 potrebno začasno financiranje občine, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

26. člen

Odlok o proračunu Občine Jezersko za leto 2025 začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Jezersko.

Datum: __. __. 2024

Številka: 410-0001/2024-__

Župan Občine Jezersko

Andrej Karničar

1. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV 965.203 €

4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI 3.638.468 €

40 TEKOČI ODHODKI 832.937 €

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim 157.159 €

V okviru sredstev za plače načrtujemo odhodke za osnovne plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila, ter druge izdatke zaposlenim za vse neposredne proračunske uporabnike v skladu s kadrovskim načrtom. Pri načrtovanju sredstev za plače zaposlenih smo upoštevali v času priprave proračuna veljavno zakonodajo. Za načrtovanje osnovnih plač smo uporabili plačno lestvico, kot jo določa področna zakonodaja. Sredstva za redno delovno uspešnost smo načrtovali v skladu z 22. členom ZSPJS z upoštevanjem skupnega obsega, ki je določen s kolektivno pogodbo za javni sektor. Regres za prehrano ureja aneks k kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti, usklajuje pa se z indeksom cen prehranskih izdelkov. Za načrtovanje stroškov kilometrine, prevoza na delo, jubilejnih nagrad, odpravnin terenskega dodatka smo upoštevali ZUJF in anekse k kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti. Kolektivne premije dodatnega pokojninskega zavarovanja smo načrtovali po premijskih razredih, v skladu z veljavno kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti. Regres za letni dopust je opredeljen v Zakonu o delovnih razmerjih. Za načrtovanje plač funkcionarjev smo upoštevali določbe Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o lokalni samoupravi, Zakona o sistemu plač v javnem sektorju ter Odloka o plačah funkcionarjev.

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost 27.011 €

Za pokrivanje obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost (pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo) in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence v proračunskem letu predvidevamo sredstva skladno z veljavno zakonodajo.

402 Izdatki za blago in storitve 623.767 €

Sredstva, ki so v proračunu predvidena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev neposrednih proračunskih uporabnikov, pokrivajo izdatke, ki so namenjeni operativnemu delovanju občinske uprave, kot tudi za izvedbo nekaterih programskih nalog. Sem štejemo izdatke za pisarniški material in storitve, za posebni material in storitve, za energijo, komunalne storitve in komunikacije, za plačila prevoznih stroškov, za službena potovanja, za stroške tekočega vzdrževanja ter druge operativne odhodke posameznih proračunskih uporabnikov.

409 Rezerve 25.000 €

V okviru te vrste odhodkov letos ne predvidevamo izločitev dela proračunskih sredstev v stalno proračunsko rezervo, ki se namenja za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ker menimo, da je dovolj rezerve. Celoten znesek je namenjen manjšim nepredvidenim odhodkom.

41 TEKOČI TRANSFERI

548.567 €

410 Subvencije

75.000 €

Subvencije cen privatnim podjetjem in zasebnikom v predlogu proračuna se nanašajo na:

- subvencioniranje cene komunalnih storitev (kanalizacija),
- spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Jezersko,
- spodbujanje razvoja kmetijstva.

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom

234.250 €

Transferi posameznikom in gospodinjstvom so plačila, ki pomenijo dodatek k družinskim dohodkom ali nadomestilo za posebne vrste izdatkov. Transferi posameznikom, ki se izplačujejo iz občinskega proračuna so sestavljeni iz družinskih prejemkov in starševskih nadomestil, transferov za zagotavljanje socialne varnosti ter drugih transferov posameznikom. Upravičenost do posameznih transferov urejajo posamezni zakoni in podzakonski akti. Obseg sredstev v proračunskem letu je odvisen od gibanja števila upravičencev in višine uskladitve z rastjo cen življenjskih potrebščin. Med družinskimi prejemki načrtujemo izplačila staršem ob rojstvu otroka, v okviru transferov za zagotavljanje socialne varnosti pa načrtujemo sredstva kot transfer posameznikom in gospodinjstvom, to so plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, subvencioniranje prevozov osnovnošolcev, subvencioniranje oskrbnin, pomoč na domu ter sofinanciranje šole v naravi.

412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam

78.510 €

Ta podskupina javnofinančnih odhodkov predstavlja transfere nevladnemu neprofitnemu sektorju. Med neprofitne organizacije sodijo dobrotelne organizacije, društva (kulturna, športna, humanitarna, invalidska, veteranska,...), kulturne organizacije in podobne ustanove, ki izvajajo programe v javnem interesu.

413 Drugi tekoči domači transferi

160.807 €

V okviru drugih tekočih domačih transferov so sredstva namenjena financiranju javnih zavodov (OŠ Matije Valjavca) in javnih agencij, del sredstev pa prenesemo na Mestno občino Kranj za izvajanje skupnih nalog (Skupna občinska uprava Gorenjske, OŠ Helene Puhar in GARS Kranj). Največji del drugih tekočih domačih transferov predstavljajo transferi javnim zavodom. Planirana sredstva se nanašajo na izplačilo plač in drugih izdatkov zaposlenim, sredstva za prispevke delodajalcev, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja ter izdatke za blago in storitve.

42 INVESTICIJSKI ODHODKI

2.189.900 €

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev

2.189.900 €

Med investicijskimi odhodki so zajeti odhodki za nakup zgradb in prostorov, nakup prevoznih sredstev, nakup opreme, drugih osnovnih sredstev, sredstva za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnove, za nakup zemljišč in naravnih bogastev, nematerialnega premoženja ter študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring. Večina je namenjena prenovi šole in vrtca.

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI

67.064 €

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU

55.500 €

V okviru investicijskih transferov pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki, načrtujemo transfere nepridobitnim organizacijam in ustanovam, in sicer prostovoljnemu gasilskemu društvu Jezersko za nakup gasilske opreme v višini 15.000,00 € (požarna taksa) in obnove strehe, ter izvedbo razpisa za sofinanciranje malih čistilnih naprav.

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

11.564 €

Investicijski transferi zajemajo transfere javnim zavodom za investicije in investicijsko vzdrževanje po naslednjih projektih:

- investicije v vrtcu Palček,
- investicije v PŠ Jezersko,
- Skupna občinska uprava Gorenjske.

7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

2.673.265 €

70 DAVČNI PRIHODKI

1.102.395 €

700 Davki na dohodek in dobiček

904.230 €

Med davki na dohodek in dobiček je predviden prihodek iz naslova dohodnine za financiranje primerne porabe. Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi povprečnine, števila prebivalcev in korekcijskih faktorjev: površine občine, dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, ter deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let. Za izračun prihodkov občine za financiranje primerne porabe (dohodnina) je potrebno ugotoviti tudi primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe, ki pomeni merilo za ugotovitev prihodkov iz dohodnine za financiranje primerne porabe. Za financiranje primerne porabe tako pripada občinam 54 % dohodnine, ki se med občine razdeli najprej v višini 70 % vsem občinam enako, ostalih 30 % dohodnine ter del od 70 % dohodnine, ki presega primeren obseg sredstev, pa se razdeli kot solidarnostna izravnava v višini razlike med 70 % dohodnine in primernim obsegom sredstev za financiranje primerne porabe. Kot dodatna solidarnostna izravnava se občinam razdeli razlika med dohodnino v višini 54 % in prihodki od 70 % dohodnine in solidarnostne izravnave in sicer le-ta pripada občinam, katerih primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe je nižji od primerne porabe (glej konto 740 Transferni prihodki).

703 Davki na premoženje

101.765 €

Med davki na premoženje predstavljajo največji delež davki na nepremičnine (konto 7030) in sicer nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča ter davek od premoženja stavb in prostorov za počitek in rekreacijo. Prihodek od NUSZ zajema vrednost za leto 2024, zvišano za inflacijo. Prav tako med prihodke davkov na premoženje spadajo prihodki iz naslova davka na dediščine in darila (konto 7032) ter prihodki od davka na promet nepremičnin in na finančno premoženje (konto 7033).

704 Domači davki na blago in storitve

95.200 €

Med davke na posebne storitve (konto 7044) je uvrščen davek na dobitke od iger na srečo. Skladno z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma so vse osebe in podjetja, ki sprejemajo turiste na prenočevanje dolžne pobirati turistično in promocijsko takso, ki je na območju občine določena na 2,50 evra (polna).

Sredstva, pridobljena s turistično takso, po odvajanju 20 % promocijske takse, občina namenja za delovanje turistično informacijskega centra, gradnjo turistične infrastrukture ter promocije. Turistična taksa je namenski prihodek proračuna in je na strani porabe kot tekoči transfer izkazana na področju gospodarstva. Med te prihodke spada tudi pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest ter prihodek iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadne vode (komunalne in industrijske odpadne vode).

706 Drugi davki

1.200 €

Predstavljajo nerazporejeni prihodki in prihodki iz kritja za vračilo obveznih dajatev.

71 NEDAVČNI PRIHODKI

290.400 €

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

165.000 €

Med nedavčnimi prihodki predstavljajo največji delež prihodki od premoženja (konto 7103). Med prihodke od premoženja prištevamo še prihodke od uporabnine zemljišč za snemanje, najemnin za kmetijska zemljišča, od najemnin za stanovanja, za poslovne prostore ter druge najemnine, ki vključujejo najemnine za grobne prostore, za mrliško vežico ter najemnino za dvorano Korotan ter Medgeneracijski center. Zaradi prenosa vodenja infrastrukture v poslovne knjige občine, v skladu s Slovenskim računovodskim standardom št. 35, so bile z izvajalcem javne gospodarske službe (Komunala Kranj) sklenjene najemne pogodbe za uporabo vse javne infrastrukture. Višina najemnine je enaka višini letne amortizacije in se na odhodkovni strani proračuna namenja za investicije in investicijsko vzdrževanje občinske infrastrukture. Med prihodki proračuna so iz tega naslova predvideni prihodki iz najemnin:

- za vodovodno omrežje,
- kanalizacijsko omrežje in čistilno napravo ter
- zbirni center Jezersko.

Na podlagi 5. odstavka 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US, 17/08, 46/14 – ZON-C, 31/18, 65/20, 97/20 – popr., 44/22 in 158/22), ki določa, da je 50 % koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo prihodek proračuna RS, 50 % pa prihodek proračuna občine, v tekočem letu pričakujemo tudi prihodek iz tega naslova. Prihodek je tudi koncesija letno-zimskega parka. Pomemben del prihodka od premoženja je tudi prihodek od posekanega lesa iz občinskih gozdov.

711 TAKSE IN PRISTOJBINE

1.300 €

Med te prihodke štejemo prihodke od upravnih taks in pristojbin (konto 7111), ki jih Občina prejme ob oddaji vlog.

712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI

18.100 €

Med te prihodke štejemo prihodke od glob ter drugih denarnih kazni, povprečnin sodne takse in nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora (konto 7120).

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev

74.000 €

Med te prihodke štejemo prihodke od prodaje blaga in storitev (konto 7130). Pretežni del predstavlja parkirnine na javnih parkiriščih, manjši del pa prodajo v Turistično informacijskem centru Jezersko.

714 NEDAVČNI PRIHODKI

32.000 €

Med drugimi nedavčnimi prihodki (konto 7141) so ocenjeni prihodki komunalnega prispevka, odškodnin iz sklenjenih zavarovanj in drugi izredni davčni prihodki.

72 KAPITALSKI PRIHODKI	35.000 €
-------------------------------	-----------------

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	35.000 €
--	-----------------

V skladu s načrtom ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2025 predvidevamo prihodke od prodaje občinskih zemljišč. Dokument je v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti predložen občinskemu svetu na sejo občinskega sveta istočasno kot predlog proračuna.

73 PREJETE DONACIJE	500 €
----------------------------	--------------

730 Prejete donacije iz domačih virov	500 €
--	--------------

Med te prihodke štejemo donacije, ki jih bomo pobrali kot prostovoljne prispevke za mineralno vodo.

74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.225.886 €
-------------------------------	--------------------

740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.225.886 €
--	--------------------

Med transfernimi prihodki iz državnega proračuna predvidevamo sledeče prihodke:

- za investicije požarna taksa ter sofinanciranje prenove podružnične šole,
- druga tekoča poraba, ki jo predstavlja prihodek iz naslova sofinanciranj skupnih občinskih uprav (45 % tekočih stroškov skupne občinske uprave povrne Ministrstvo za javno upravo, ker imamo vključene 4 naloge), prihodek iz naslova sofinanciranja vzdrževanja gozdnih cest. Skladno s 5. točko četrtega odstavka 33. člena Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 9/16, 36/21 – ZZIRDKG in 140/22 – ZSDH-1A) pričakujemo prihodek, ki prestavlja 5 % letne realizacije posekanega lesa (neto m3) v občini iz državnih gozdov in se lahko namensko porabi za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena. Največji delež bo sofinanciranje MVI pri prenovi šole in vrtca, pomemben del pa predstavljajo tudi sredstva za uravnoteženje razvitosti občin. Načrtujemo tudi sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč v avgustu in novembru 2023.

78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	19.084 €
--	-----------------

786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	19.084 €
--	-----------------

Tudi letos pričakujemo delno povračilo vloženih sredstev, ki so sofinancirane iz EU: za projekt lokalnih akcijskih skupnosti LAS »Eko otok« - vračilo 85 % vloženih sredstev.

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0 €
--	------------

4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI	0 €
-----------------------------------	------------

44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0 €
--	------------

441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0 €
--	------------

Račun finančnih terjatev zajema na strani izdatkov tiste tokove izdatkov, ki za državo oz. občino nimajo značaja odhodkov (to je nepovratno danih sredstev), pač pa imajo bodisi značaj danih posojil, finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog države oz. občine v javna in zasebna podjetja, banke oziroma druge finančne institucije. Občina nima posojil, niti finančnih naložb.

C. RAČUN FINANCIRANJA	965.203 €
------------------------------	------------------

5 RAČUN FINANCIRANJA	965.203 €
-----------------------------	------------------

50 ZADOLŽEVANJE	580.000 €
------------------------	------------------

500 Domače zadolževanje	580.000 €
--------------------------------	------------------

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga občine, oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb. Zadolževanje je razčlenjeno na najemanje domačih in tujih kreditov ter na sredstva, pridobljena z izdajo državnih vrednostnih papirjev na domačem in tujem trgu. Odplačila dolga pa so razčlenjena na odplačila domačih in tujih kreditov ter odplačila glavnice zapadlih državnih vrednostnih papirjev. V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe stanja denarnih sredstev na računih med proračunskim letom.

Zaradi prenove podružnične šole in vrtca načrtujemo zadolževanje do višine 580.000,00 €. Ker bo zadolžitev predvidoma potrebna šele v zadnjem četrletju, načrtujemo odplačilo dolga le v višini 10.000 €.

55 ODPLAČILO DOLGA	10.000 €
---------------------------	-----------------

550 Odplačilo domačega dolga	10.000 €
-------------------------------------	-----------------

Račun financiranja izkazuje tudi sredstva na računih iz preteklih let. Stanje na dan 31. 12. 2024 načrtujemo tekočih sredstev 85.202,86 € in vezanih sredstev v znesku 310.000,00 €.

2. POSEBNI DEL

Obrazložitev PPP, GPR in PPR

A - Bilanca odhodkov

01 - POLITIČNI SISTEM

Vrednost: 79.700 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov, kot zakonodajnih organov na območju lokalne skupnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski svet izvršuje program dela, ki je usmerjen v razvoj občine Jezersko.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 - Politični sistem

Vrednost: 79.700 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje institucij političnega sistema, in sicer občinskega sveta, župana in podžupana.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje nalog, ki jih občinskim funkcionarjem nalaga zakonodaja in strategije, programi ter drugi akti, sprejeti v skladu z zakonom in Statutom Občine Jezersko. Pomembna naloga občinskega sveta kot zakonodajnega telesa je sprejemanje in izvajanje novih predpisov na ravni lokalnih skupnosti. Poleg tega mora skupaj z odbori in komisijami uresničevati letni program dela in se izkazati pri odločanju in poznavanju stroke, tvornem sodelovanju z županom, podžupanom in z občinsko upravo, da se lahko uresničijo zastavljeni cilji.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občinski svet, skupaj z županom in podžupani, izvede letni program dela, ki ga po razpravi na seji sprejme Občinski svet.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta

0001 Občinski svet

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

0001 Občinski svet

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

0003 Župan

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

Vrednost: 3.200 €

Opis podprograma

Dejavnost občinskega sveta: izvedba sej občinskega sveta, odborov in komisij, financiranje političnih strank, povračilo stroškov politične kampanje.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije
Zakon o lokalni samoupravi
Zakon o financiranju občin
Zakon o lokalnih volitvah
Zakon o referendumu in ljudski iniciativi
Zakon o volilni in referendumski kampanji
Zakon o samoprispevku
Zakon o političnih strankah
Zakon o financiranju političnih strank
Zakon za uravnoteženje javnih financ
Pravilnik o načinu razpolaganja z darili, ki jih sprejme funkcionar
Zakon o javnih uslužbencih
Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
Odlok o plačah funkcionarjev
Zakon o medijih
Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije
Pravilnik o omejitvah in dolžnostih funkcionarjev v zvezi s sprejemanjem daril
Proračun občine za posamezno leto
Statut občine Jezersko
Poslovnik o delu občinskega sveta
Pravilnik o plačilih oziroma sejinah občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles Občinskega sveta in drugih organov Občine ter povračilih stroškov
Poslovnik občinskega sveta Občine Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj izvajanja programa je vzdržnost in uspešnost lokalne skupnosti na daljše časovno obdobje ter zagotavljanje zakonskih obveznosti ter lokalnih potreb.

Pomembna naloga Občinskega sveta kot zakonodajnega telesa na nivoju lokalnih skupnosti je, da skupaj s svojimi odbori in komisijami ter na podlagi sprejetega letnega programa le tega sproti tudi uresničuje. Občinski svet se mora izkazati tudi pri odločanju in poznavanju stroke, v tvornem sodelovanju z županom, podžupanom in z občinsko upravo, kajti le tako se lahko uresničijo zastavljeni cilji.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilji programa so vezani na zagotavljanje razmer za nemoteno delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

1001 Delovanje občinskega sveta, komisij in odborov

3.200 €

Ta proračunska postavka je namenjena za sejnine članov občinskega sveta in delovnih teles občinskega sveta. Pri načrtovanju višine sredstev je upoštevana realizacija preteklih let, sredstva bodo izplačana preko celega leta glede na število sej delovnih teles občinskega sveta.

Predvideva se 7 sej občinskega sveta in 1-2 seji odborov.

01019002 – Izvedba in nadzor volitev in referendumov

Vrednost: 6.500 €

Opis podprograma

Sredstva so rezervirana za izvedbo nadomestnih lokalnih volitev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalnih volitvah

1003 Izvedba lokalnih volitev

6.500 €

Sredstva na tej proračunski postavki se bodo namenila za kritje stroškov nadomestnih lokalnih volitev.

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

Vrednost: 70.000 €

Opis podprograma

Župan s pomočjo podžupanov v okviru danih pooblastil gospodari s premoženjem občine, skrbi za izvajanje in uresničevanje sprejetih aktov, odloča o upravnih zadevah oz. izvaja naloge in pooblastila. Podprogram vključuje: plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialne izdatke, ki vključujejo izdatke reprezentance.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o financiranju občin

Zakon o lokalnih volitvah

Zakon o referendumu in ljudski iniciativi

Zakon o volilni in referendumski kampanji

Zakon o samoprispevku

Zakon o političnih strankah

Zakon o financiranju političnih strank

Zakon o preprečevanju korupcije

Zakon o javnih uslužbencih

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja

Odlok o plačah funkcionarjev

Zakon za uravnoteženje javnih financ

Zakon o medijih

Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije

Pravilnik o omejitvah in dolžnostih funkcionarjev v zvezi s sprejemanjem daril

Proračun občine za posamezno leto

Statut občine Jezersko

Pravilnik o plačilih oziroma sejinah občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles Občinskega sveta in drugih organov Občine ter povračilih stroškov

Poslovniki občinskega sveta Občine Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje strokovnih in materialnih podlag za delo župana in podžupanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsakoletna prednostna naloga župana in podžupana je sodelovanje z Občinskim svetom, odbori in komisijami ter občinsko upravo za sprejem vseh, v programu dela predlaganih in sprejetih nalog.

3001 Delovanje župana in podžupana**70.000 €**

Župan opravlja funkcijo poklicno, zato so na tej postavki načrtovana sredstva za plačo, prispevke in stroške vezane neposredno na župana. V tem mandatu tudi podžupan prejema plačilo. Na postavki so tudi načrtovana sredstva za reprezentanco - za novoletno pogostitev, darila jubilarantom, druga srečanja.

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**Vrednost: 760 €****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe
Področje porabe 02 zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto tudi delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Racionalna in učinkovita poraba javnih financ

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

0203 Fiskalni nadzor

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike**Vrednost: 230 €****Opis glavnega programa**

Glavni program 0202 ureja področje fiskalne politike in zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za izvajanje fiskalne politike.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Nemoten potek delovanja področja fiskalne politike in zagotavljanje potrebnih sredstev. Strošek je vezan na finančne transakcije.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

0004 Občinska uprava

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike**Vrednost: 230 €****Opis podprograma**

Vsebina podprograma je urejanje na področju fiskalne politike, ki obsega stroške plačilnega prometa.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah s podzakonskimi akti

Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za financiranje stroškov, nastalih v zvezi z delovanjem fiskalne politike.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je nemoten potek plačilnega prometa.

4062 Stroški plačilnega prometa**230 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plačilo storitev Uprave Republike Slovenije za javna plačila in stroški storitev komercialne banke.

0203 - Fiskalni nadzor**Vrednost: 530 €*****Opis glavnega programa***

V glavnem programu 0203 Fiskalni nadzor je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V program se uvrščajo naloge nadzornega odbora, kot najvišjega organa nadzora javne porabe v Občini Jezersko.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je pravočasna in kakovostna izvedba nadzorov ter sprejem poročil z ugotovitvami in priporočili za izboljšanje poslovanja.

Na osnovi števila izvedenih nadzorov in deleža priporočil, ki jih nadzorovane osebe upoštevajo pri svojem poslovanju na podlagi določil Statuta občine Jezersko in pregleda že opravljenih nadzorov poslovanja uporabnikov javnih sredstev v preteklem letu, sprejme nadzorni odbor letni program dela za tekoče leto, v katerem se opredeli vrsta in vsebina nadzorov ter izvedba drugih aktivnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

0002 - Nadzorni odbor Občine Jezersko

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora**Vrednost: 530 €*****Opis podprograma***

Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini in šteje v Občini Jezersko 3 člane. Opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev in finančno poslovanje porabnikov proračunskih sredstev, daje poročila o nadzoru s priporočili in predlogi ter predlaga ukrepe in postopke za odpravo ugotovljenih nepravilnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih financah

Zakon o financiranju občin

Zakon za uravnoteženje javnih financ

Statut občine Jezersko

Pravilnik o plačilih oziroma sejinah občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles Občinskega sveta in drugih organov Občine ter povračilih stroškov

Poslovniki občinskega sveta Občine Jezersko

Poslovník o delu nadzornega odbora

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sodelovanje z organi občine in s priporočili ter pripravljalnimi ukrepi prispevati k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju javnih financ v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasna in kakovostna izvedba načrtovanih nadzorov ter sprejem poročil z ugotovitvami in priporočili za izboljšanje poslovanja.

2001 Delovanje nadzornega odbora občine

530 €

Sejnine članom nadzornega odbora so določene s pravilnikom, ki določa plačilo funkcionarjev. Odhodki na tej postavki so predvideni na podlagi realizacije prejšnjih let.

03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

Vrednost: 3.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Splošno področje Zunanja politika in mednarodna pomoč zajema sodelovanje občin v mednarodnih institucijah, sodelovanje z občinami iz tujine in sodelovanje v EU projektih.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Program dela izhaja iz razvojnih usmeritev Občine Jezersko.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Okrepitev sodelovanja s partnerji iz tujine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba

Vrednost: 3.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program Mednarodno sodelovanje in udeležba vključuje sredstva za izvajanje aktivnosti, povezanih z mednarodno aktivnostjo občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Krepitev mednarodnega sodelovanja ter povezovanje z občinami in drugimi institucijami izven državnih meja na strokovnem in družabnem nivoju. Gre za prenos dobre prakse v mednarodno okolje in prenos iz mednarodnega okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Število skupnih dogodkov s sosednjimi občinami iz Avstrije ter Češke in drugod iz EU.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

Vrednost: 3.000 €

Opis podprograma

Občina Jezersko mora zaradi svoje obmejne lege in nenazadnje zgodovinske povezanosti razvijati in poglobljati svoje mednarodne odnose in sodelovanje s tujino. Mednarodno sodelovanje je prvenstveno usmerjeno v sodelovanje s sosednjo občino Železna Kapla-Bela, vedno bolj pa se vzpostavlja tudi sodelovanje s Češko.

Zakonske in druge pravne podlage

Pristopna pogodba med državami, članicami EU in pristopnicami
Evropska listina o lokalni samoupravi
Evropska okvirna konvencija o čezmejnem sodelovanju teritorialnih skupnosti ali oblasti
Zakon o zunanjih zadevah
Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Promocija Občine Jezersko v tujini, identifikacija ter prenos koristnih izkušenj in znanj drugih občin, spodbujanje turističnega razvoja, omogočanje povezav za gospodarski razvoj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uspešnost izvedbe predvidenih dogodkov in drugih načrtovanih aktivnosti ter intenzivnost in uspešnost dvostranskih stikov.

3004 Mednarodno in ostalo širše sodelovanje občine

3.000 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za mednarodna povezovanja in sodelovanja Občine. V letu 2025 so sredstva predvidena za udeležbo na gorniškem festivalu v Pragi, nastop CPZ v Brnu ter sofinanciranje izdaje knjige Ladeka Jiraska.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Vrednost: 42.300 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso vezane na določeno funkcijo in ki jih običajno opravlja občinska uprava.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih naročilih
Zakon o medijih
Zakon o javnih financah
Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 - Druge skupne administrativne službe

Vrednost: 36.800 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov ter sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov. Glavni program vključuje tudi sredstva za izvedbo praznovanja občinskega praznika, novoletnih obdaritev in drugih akcij v občini.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- zagotavljanje javnosti dela organov in institucij,
- ustrezno vzdrževani poslovni prostori,
- zadovoljevanje posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter
- sodelovanje pri opravljanju javnih zadev v občini.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- zagotavljanje javnosti dela občinskih organov,
- učinkovito gospodarjenje s poslovnimi prostor.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

0004 Občinska uprava

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

3000 Župan

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

0004 Občinska uprava

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

Vrednost: 6.800 €

Opis podprograma

V podprogramu se zagotavljajo sredstva za uradne objave uprave in za razširitev in posodabljanje in delovanje spletnih strani občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o medijih

Uredba o upravnem poslovanju

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja

Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj izvajanja programa je zagotavljanje informiranosti in obveščenosti javnosti glede delovanja občinske uprave ter pluralizacija načinov informiranja javnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina bo zagotavljala informiranost javnosti preko spletne strani, objav v Gorenjskem glasu in občinskem glasilu ter na lokalno običajen način.

4002 Obveščanje in informiranje javnosti in spletna stran občine

6.800 €

V okviru postavke so zagotovljena sredstva za vzdrževanje spletne strani Občine, ki zajema: mesečne stroške vzdrževanja spletne strani, stroški domene jezersko.si, strežnik e-mail ter delovanje sistema e-

obveščanja. Večji del sredstev pa je namenjen za izdajo lokalnega glasila Prjezer in koledarja dogodkov, oba predvidoma štirikrat letno.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

Vrednost: 20.500 €

Opis podprograma

V podprogramu se zagotavljajo sredstva za pokroviteljstva občine pri prireditvah javnih zavodov, društev in drugih izvajalcev, stroški praznovanja občinskega in državnih praznikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Razpis za sofinanciranje prireditev

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsakoletno obeležje občinskega praznika in državnih praznikov, ohranjanje prepoznavnosti občine in različnih spominskih oziroma tradicionalnih prireditev, sodelovanje občanov in društev v čim večjem številu pri opravljanju javnih zadev v občini. Med kazalce, s katerimi se bo merilo doseganje teh ciljev, lahko štejemo krepitev lokalne pripadnosti, kakovost in število prireditev, udeležba na prireditvah in drugih dejavnostih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji: sofinanciranje raznih prireditev na podlagi javnega razpisa, izvedene proslave ob praznikih in drugih pomembnejših dogodkih, izvedba sprejema za odličnjake. Kazalci so vsako leto večje število občanov oz. obiskovalcev na prireditvah ter pripravljenost le-teh sodelovati in se vključevati v organizacijske dejavnosti.

3002 Pokroviteljstva občine

1.500 €

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za dejavnosti društev, ki delujejo na neprofitni osnovi in za humanitarne organizacije in društva, ki delujejo v javnem interesu in prispevajo h kakovostnejšemu življenju občanov Jezerskega in se zaradi različnih razlogov ne morejo prijaviti na razpise Občine Jezersko na področju kulture, športa idr.

3005 Občinski praznik

3.400 €

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo slovesnosti ob prazniku Občine. Stroški zajemajo pripravo in izvedbo kulturnega programa, pogostitev udeležencev in okrasitev dvorane.

4003 Prazniki in prireditve

15.600 €

Sredstva se namenijo organizaciji in izvedbi občinsko pomembnih prireditev. Večina sredstev se preko javnega razpisa dodeli društvom. Gre za stroške pogostitev, oglaševanja, izdelave in tiskanja vabil, avtorske honorarje, idr. ter za sofinanciranje pomembnih kulturnih, športnih in drugih prireditev v občini.

V okviru te postavke se preko javnega razpisa namenjajo sredstva za naslednje prireditve in dogodke:

Memorial Luke Karničarja in Rada Markiča

Proslava ob kulturnem prazniku

Občinsko prvenstvo v VSL

Občinsko prvenstvo v teku na smučeh

Smuk starih smučarskih korenin

Športna sobota ob občinskem prazniku

Proslava ob obeležitvi osamosvojitve Slovenije

Spominski pohod do partizanske bolnišnice Krtina
Licitacija plemenskih ovnov (promocija jezersko-solčavske ovce)
Komemoracija
Dan jezerskega lovstva
Prižig lučk na božičnem drevescu
Miklavževanje
Srečanje starejših občanov
Srečanje upokojencev Gorenjske
Del sredstev se načrtuje za izvedbo občinske ekskurzije.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Vrednost: 15.000 €

Opis podprograma

V podprogramu so zajeti stroški izvršb in drugih sodnih postopkov, pravno zastopanje občine, upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti občine, investicije v poslovne prostore v lasti občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi
Zakon o javnih financah
Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih
Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj izvajanja programa je vzpostavitev boljšega stanja evidenc občinske lastnine, vzpostavitev celovitega registra občinske lastnine in ureditev pravnega in zemljiškega statusa občinske lastnine. Poleg navedenega pa je dolgoročni cilj tudi boljše stanje občinske lastnine v smislu uporabnosti, vzdržnosti in tržne vrednosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje strokovne (pravne) podpore občini, vzdrževanje občinskega premoženja in nemoteno delovanje občinske uprave.

4005 Evidentiranje, urejanje občinskega premoženja

7.000 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za aktivnosti, ki so potrebne pri urejanju pravnega statusa občinskega premoženja. Predvsem so to stroški geodetskih odmer, stroški notarjev, cenitve, delo Komisije za vodenje postopkov ravnanj s stvarnim premoženjem Občine Jezersko z izvedbo objav, s pogajanji, pripravami pogodb in sodelovanjem z drugimi organi.

4010 Drugi poslovni prostori v lasti občine

8.000 €

Proračunska postavka združuje vzdrževalna in sanacijska dela na naslednjih objektih v lasti občine: prostor na naslovu Zg. Jezersko 66, ki ga občina daje v najem za namen frizerskega salona, objekt na nekdanjem mejnem prehodu, Hubertova kapela ter Češka koč, ki jo občina oddaja v najem Planinskemu društvu Jezersko.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

Vrednost: 271.887 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, ki jih občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev.

Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Jezersko je soustanoviteljica ene skupne občinske uprave, in sicer Skupne občinske uprave občin Gorenjske. Delovanje skupnih uprav sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna v deležu realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Regionalni razvojni program Gorenjske
Strategija gospodarskega razvoja Slovenije
Strategija razvoja turizma Slovenije
Strategija razvoja Občine Jezersko

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni
0603 Dejavnost občinske uprave

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

Vrednost: 487 €

Opis glavnega programa

Glavni program se nanaša na področje lokalne samouprave ter na procese usklajevanja razvojnih aktivnosti in programiranja razvoja na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa sta kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter zagotavljanje kakovostnih informacij o celotni dejavnosti občinske uprave, ob učinkoviti in gospodarni porabi proračunskih sredstev in s povezovanjem z drugimi institucijami.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: sodelovanje v združenju lokalnih skupnosti ter pri razvojnih združenjih na lokalnem in regionalnem nivoju

Kazalci: število skupnih srečanj ter izvedenih akcij

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti
0004 Občinska uprava

06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

Vrednost: 240 €

Opis podprograma

Zakon o lokalni samoupravi v 6. členu določa, da samoupravne lokalne skupnosti med seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena. V ta namen se med drugim lahko povezujejo v skupnost, zveze in združenja. Na podlagi teh določb sta bili v Sloveniji ustanovljeni dve združenji in sicer Skupnost občin Slovenije (SOS) s sedežem v Mariboru, in Združenje občin Slovenije (ZOS) s sedežem v Ljubljani. Obe združenji imata lastnost reprezentativnega združenja. Občina Jezersko je bila najprej vključena v SOS, od leta 2018 naprej pa tudi v ZOS.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi
Evropska listina o lokalni samoupravi
Statut Skupnosti občin Slovenije
Statut Združenja občin Slovenije

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotavljanje pogojev za uveljavitev lokalne samouprave in za samostojno urejanje in opravljanje svojih občinskih zadev ter za izvrševanje tistih nalog, ki so nanjo prenesene z zakoni
- zagotavljanje pogojev za usklajevanje stališč in skupno nastopanje v prostoru
- izmenjava mnenj, izkušenj, dobrih praks med občinami

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pogoje za nemoteno delovanje združenj.

4004 Članarina Skupnosti občin Slovenije in Združenja občin Slovenije

240 €

Skupnost občin Slovenije in Združenje občin Slovenije obveščata člane o pripravi in obravnavi zakonov. Pri kakšnih perečih problematikah pomagajo izoblikovati ustrezne predloge zakonodajalcu. Obenem tudi nudijo izobraževanja, ki so cenovno ugodnejša za člane.

06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti

Vrednost: 247 €

Opis podprograma

Program je namenjen povezovanju lokalnih skupnosti za usklajevanje in izvedbo projektov, ki jih je smiselno izvajati skupaj z bližnjimi lokalnimi skupnostmi. Projekti so vezani na infrastrukturno, turistično, izobraževalno, socialno in zdravstveno področje.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi
Evropska listina o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotavljanje pogojev za uveljavitev lokalne samouprave in za samostojno urejanje in opravljanje svojih občinskih zadev ter za izvrševanje tistih nalog, ki so nanjo prenesene z zakoni

-
- zagotavljanje pogojev za usklajevanje stališč in skupno nastopanje v prostoru
 - izmenjava mnenj, izkušenj, dobrih praks med občinami

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pogoje za sodelovanje lokalnih skupnosti s skupnimi interesi.

4136 Izvajanje lokalnega razvoja lokalnih akcijskih skupin (LAS)

247 €

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za uresničevanje razvoja lokalnih akcijskih skupin (LAS). Aktivna sta dva programa in sicer LAS Gorenjska košarica ter LAS Ribe. Vodilni partner je BSC Kranj, Občine in ostali partnerji so sofinancerji. Višina sofinanciranja je izračunana na podlagi sprejetega ključa.

Za Občino Jezersko so znotraj LAS projektov trenutno aktivni: Živa dediščina (ureditev Lehnjakove poti), Zeleni ekološki otoki (ekološki otok na lokaciji zaselka Bajte) ter Dobro smo (dvižna ploščad za ranljive skupine).

0603 - Dejavnost občinske uprave

Vrednost: 271.400 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Osnovni dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog ter hkrati z organiziranjem skupnih uprav občin zagotoviti boljšo organiziranost služb in gospodarnejšo porabo proračunskih sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi, upoštevanje usmeritve za prijazno javno upravo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

0004 Občinska uprava

0006 Skupna občinska uprava

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

0004 Občinska uprava

0006 Skupna občinska uprava

06039001 - Administracija občinske uprave

Vrednost: 264.400 €

Opis podprograma

V podprogramu so zajeta sredstva za plače zaposlenih in materialne stroške za občinsko upravo in za skupno občinsko upravo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih uslužbencih

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Zakon o javnih financah

Zakon o uravnoteženju javnih financ
Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja
Zakon o inšpekcijskem nadzoru
Zakon o občinskem redarstvu
Zakon o prekrških
Zakon o varnosti cestnega prometa
Zakon o varstvu javnega reda in miru
Zakon o varstvu okolja
Zakon o spodbujanju razvoja turizma
Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave občine Gorenjske

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za delovanje občinske uprave tako v obliki rednega izplačila plač zaposlenim kot tudi materialnih stroškov za zagotavljanje prostorskih pogojev za delo, ustrezne opremljenosti in postavitve delovnih mest, kot tudi primerne opremljenosti z delovnimi sredstvi. S temi sredstvi se omogoča izpopolnjevanje funkcionalnih znanj, izvedba preventivnih zdravstvenih pregledov, nabava strokovne literature, dnevnega časopisa, izvedba aktivnosti za varstvo pri delu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog.

4001 Delovanje občinske uprave - materialni stroški

42.000 €

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za materialne stroške administracije uprave, in sicer sredstva za nabavo pisarniškega materiala in storitev, plačilo električne energije, komunalnih storitev in storitev komunikacij, stroški tekočega vzdrževanja opreme občinske uprave in za morebitne ostale stroške, ki nastajajo pri delu administracije. Poleg navedenega se v okviru postavke zagotavljajo tudi sredstva zavarovanja odgovornosti občine. Največji strošek predstavljajo tekoči stroški vzdrževanja programske opreme (Cadis, PISO in ODOS), stroški ogrevanja, stroški telefona in interneta in poštne storitve.

4012 Zunanji sodelavci občinske uprave

38.000 €

Gre za stroške storitev, ki jih občinska uprava ne opravlja sama: računovodstvo, pravne storitve in stroški ostalih zunanjih sodelavcev občinske uprave: zunanje računovodstvo, priprava odločb NUSZ, ureditev arhiva, pravne storitve, zagotavljanje obveznosti GDPR, prenos občinskih pravnih aktov v register pravnih aktov Uradnega lista RS, izvajanje obveznosti lokalnega energetskega koncepta.

4071 Plače redno zaposlenih

138.000 €

Postavka je namenjena za plače in druge izdatke zaposlenim, ki so določeni v skladu z Zakonom o javnih uslužbcih in drugimi predpisi za pokojninsko in invalidsko zavarovanje. V okviru te postavke se financirajo tudi stroški prevoza na delo, prehrana (veljavna), izdatki za službena potovanja zaposlenih, delovna uspešnost, jubilejne nagrade redno zaposlenim v skladu z veljavnimi predpisi, prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevki za zdravstveno zavarovanje, prispevki za zaposlovanje in prispevek za porodniško varstvo. Osnova za predlog višine sredstev na proračunski postavki je kadrovski načrt za leto 2025.

6001 Skupna občinska uprava občin Gorenjske

46.400 €

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Gorenjske (Uradni list RS, št. 119/21; Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/21; Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 4/21 in Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 10/21) je v letu 2022 začela delovati Skupna občinska uprava občin Gorenjske.

Skupna občinska uprava občin Gorenjske za Občino Jezersko izvaja naloge na štirih delovnih področjih: občinsko inšpekcijsko nadzorstvo, občinsko redarstvo, urejanje prostora in varstvo okolja.

Sredstva za delovanje Skupne občinske uprave občin Gorenjske občine ustanoviteljice zagotavljajo v svojih proračunih. Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za izvajanje nalog na področjih, ki jih je posamezna občina ustanoviteljica prenesla v pristojnost skupne uprave. Občina je po Zakonu o financiranju občin upravičena do financiranja v višini 30 % v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav, če je vključena v skupno občinsko upravo z najmanj tremi občinami in se zanjo opravlja najmanj ena naloga. Za vsako nadaljnjo nalogo se delež sofinanciranja zviša za dodatnih 5 %.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Vrednost: 7.000 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenjajo za pokrivanje tekočih stroškov obratovanja občinske uprave, za zavarovanje objektov, za tekoče in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter za program modernizacije uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi
Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih
Zakon o izvrševanju proračuna
Zakon o javnih naročilih
Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- ohranitev uporabne vrednosti objektov,
- zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih s strankami,
- zavarovano premoženje pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- vzdrževana oprema in zgradbe, v katerih deluje občinska uprava,
- dobavljena potrebna nova pisarniška oprema in pohištvo,
- dobavljena energija za ogrevanje in elektriko,
- dobavljena voda in odvoženi odpadki,
- zavarovano premoženje občine.

4006 Upravni prostori in oprema - upravljanje in vzdrževanje	5.000 €
---	----------------

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za financiranje tekočega vzdrževanja objekta, v katerem deluje občina ter za zavarovanje občinske zgradbe. V redne stroške so vključeni stroški elektrike, ogrevanja, čiščenja prostorov, dimnikarske storitve. Nekaj dodatnih stroškov smo načrtovali zaradi začasnega izvajanja šolskega pouka v prostorih objekta Storžič.

4007 Upravni prostori in oprema - investicije	2.000 €
--	----------------

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za nakup osnovnih sredstev potrebnih za delo uprave. Sredstva na postavki so namenjena za menjavo tehnične opreme v primeru okvar.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

Vrednost: 89.560 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje 07 - Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih zajema civilne organizacijske oblike sistema, zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Načrti s področja zaščite in reševanja

Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji na področju zaščite in reševanja so usposobljene in sodobno opremljene enote civilne zaščite, ter usposabljanje in opremljanje prostovoljnih gasilskih in drugih reševalnih enot za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini Jezersko.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Vrednost: 89.560 €

Opis glavnega programa

Glavni program 0703 Civilna zaščita in protipožarna varnost vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Za člane Občinskega štaba civilne zaščite, pripadnike prostovoljnih gasilskih društev in gorske reševalne službe je pomembno redno usposabljanje in izobraževanje na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Pomembno je tudi, da so vse sile in sredstva za zaščito in reševanje locirane na enem mestu in ustrezno opremljene. S tem je namreč komunikacija in organizacija v kriznih razmerah lažja in hitrejša.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so usposabljanje enot in služb civilne zaščite ter usposobljenost in opremljenost poklicnih in prostovoljnih gasilskih enot za opravljanje nalog zaščite in reševanja v občini Jezersko. Kazalec uspešnosti doseganja ciljev se kaže predvsem pri posredovanjih gasilskih enot in enot civilne zaščite ob naravnih in drugih nesrečah, pri katerih navedene ekipe posredujejo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

0004 Občinska uprava

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

0004 Občinska uprava

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Vrednost: 11.200 €

Opis podprograma

Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč zajema preventivno delovanje enot in služb civilne zaščite, usposabljanje in opremljanje enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij za pomoč pri izvajanju nalog zaščite in reševanja, delovanje enot civilne zaščite v izrednih dogodkih ter načrtovanje preventivnih in zaščitnih ukrepov v sistemu varstva naravnih in drugih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami

Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč

Program usposabljanj in vaj na področju zaščite in reševanja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na odgovornosti državnih organov in lokalnih skupnosti, pomembno je izvajanje preventive, preprečevanje in odpravljanje nevarnosti ter pravočasno ukrepanje ob naravnih in drugih nesrečah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V občinski pristojnosti za izvajanje nalog zaščite in reševanja so naslednje naloge:

- spremljanje nevarnosti,
- obveščanje prebivalcev o nevarnostih,
- izvajanje zaščitnih ukrepov,
- razvijanje osebne in vzajemne zaščite,
- izdelovanje ocen ogroženosti,
- izdelovanje načrtov zaščite in reševanje ob posamezni nesreči,
- organiziranje, opremljanje, usposabljanje in pripravljanje občinskih sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- občine organizirajo in vodijo akcije zaščite, reševanja in pomoči na svojem območju ter
- dejavnosti pri odpravljanju posledic nesreče v skladu z zakonodajo in načrti zaščite in reševanja,
- priprava, organiziranje in izvedbe usposabljanj za enote civilne zaščite.

4013 Sofinanciranje delovanja GRS Jezersko**7.000 €**

V okviru postavke se zagotavlja del sredstev potrebnih za delovanje društva GRS Jezersko.

4065 Delovanje civilne zaščite in zagotavljanje varnosti**4.200 €**

V letu 2025 so predvidena sredstva za izvedbo manjše vaje pripadnikov CZ, nakup AED naprave z ogrevalno omarico ter vzdrževanje opreme AED.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Vrednost: 78.360 €**Opis podprograma**

Podprogram zajema dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnost gasilskih društev, dejavnost gasilske zveze, investicijsko vzdrževanje gasilskega doma in opreme, investicije v gasilske domove, gasilska vozila (financirana tudi s sredstvi požarne takse) in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gasilstvu s podzakonskimi predpisi

Zakon o varstvu pred požarom s podzakonskimi predpisi

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami s podzakonskimi predpisi

Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč

Razvojni program požarnega varstva

Pogodba o zagotavljanju sredstev za delovanje javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Kranj za posamezno leto

Pogodba o financiranju Gasilske zveze Kokra in Prostovoljnega gasilskega društva Jezersko za posamezno leto

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje delovanja gasilske varnosti na območju občine v skladu z zakoni in primerno potrebam.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina zagotavlja sredstva za delovanje poklicne gasilske enote v Kranju, PGD Jezersko in gasilsko zvezo Kokra.

4014 Protipožarna varnost - PGD Jezersko	56.500 €
---	-----------------

Sredstva s te postavke so namenjena delovanju PGD Jezersko. Namen dodeljenih sredstev bo podrobneje določen s pogodbo. Sredstva v letu 2025 se namenijo za: 40.000 evrov za sanacijo strehe gasilskega doma, preostanek pa za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje; zdravniške preglede in zavarovanje operativnih članov; nakup delovne opreme, vzdrževanje in zavarovanje gasilskih vozil; investicijska vzdrževanja in obnova gasilskega doma; stroški električne energije za sireno; sofinanciranje delovanja prvih posredovalcev; drobn material. Sredstva so namenjena tudi za zagotovitev opreme prvim posredovalcem.

4015 Protipožarna varnost - požarna taksa	15.000 €
--	-----------------

Sredstva požarnega sklada (požarna taksa), ki jih občina beleži med prihodki, so namenska sredstva za nabavo nove gasilske opreme. Sredstva požarne takse se vsako leto namenijo PGD Jezersko, in sicer za nakup zaščitne in reševalne opreme ter namensko varčevanje za novo vozilo.

4080 Sofinanciranje delovanja Gasilske zveze Kokra	2.860 €
---	----------------

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje delovanja Gasilske zveze Kokra, pod okriljem katere deluje tudi PGD Jezersko.

4081 Protipožarna varnost - Gasilsko reševalna služba Kranj	4.000 €
--	----------------

V okviru postavke se zagotavlja del sredstev potrebnih za delovanje poklicne gasilske brigade v Kranju, ki s svojim delovanjem pokriva tudi območje občine Jezersko in zagotavlja izvajanje reševanj skladno z medsebojno pogodbo.

Manjši del sredstev je namenjen vzdrževanju skupnega gasilskega vozila z avtolestvijo, s katerim upravlja JGRS Kranj.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

Vrednost: 1.500 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge, ki se nanašajo na prometno varnost in notranjo varnost v občini. Dejavnosti se izvajajo na podlagi področne zakonodaje, Nacionalnega programa varnosti cestnega prometa (za obdobje 2013- 2022) in posamičnih programov na področju prometne vzgoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varnosti cestnega prometa za obdobje (za obdobje 2013-2022) Skupaj za večjo varnost in posamični programi.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dvig prometno varnostne kulture, izboljšanje uporabnosti in varnosti cestnega okolja, od načrtovanja, izvedbe, vzdrževanja in nadzora, z vzgojo in izobraževanjem spremeniti neustrezne načine vedenja v prometu, končni cilj je upad prometnih nesreč in z njimi povezanih posledic.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

Vrednost: 1.500 €

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini. Na tem programu se financirajo programi dodatnega izobraževanja, obveščanja in ozaveščanja udeležencev v cestnem prometu, katerega glavni namen je čim varnejša udeležba v prometu ter izvajanje preventivnih aktivnosti na tem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja varnost cestnega prometa, zmanjšanje števila prometnih nezgod, boljša obveščenost in osveščenost vseh udeležencev cestnega prometa.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsako leto vključiti v aktivnosti otroke iz vrtcev ter vsaj en letnik učencev osnovnih šol ter posamezne skupine udeležencev v cestnem prometu pešci, kolesarji, mladi in starejši vozniki.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029001 Prometna varnost

0004 Občinska uprava

08029001 - Prometna varnost

Vrednost: 1.500 €

Opis podprograma

V podprogram so zajeta sredstva za zagotavljanje delovanja Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar pomeni predvsem obveščanje in osveščanje udeležencev v prometu, ter ostale preventivne aktivnosti za dvig prometno varnostne kulture vseh udeležencev v cestnem prometu. V ta sklop sodi organizacija preventivnih aktivnosti in vzgojnih akcij ter oblikovanje predlogov za izboljšanje prometne varnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o pravilih cestnega prometa

Zakon o varnosti cestnega prometa

Zakon o voznikih

Nacionalni program varnosti cestnega prometa (za obdobje 2013-2022) Skupaj za večjo varnost in posamični programi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vpliv na vse udeležence cestnega prometa k dvigu prometno varnostne kulture z izvajanjem preventivnih aktivnosti. Pri izvajanju aktivnosti je cilj sodelovanje s čim več drugimi subjekti, ki na kakršenkoli način sodelujejo pri zagotovitvi večje varnosti cestnega prometa. Ključni cilj je sprememba vedenjskih vzorcev udeležencev v cestnem prometu, tako voznikov kot pešcev in

čim manj prometnih nezgod. Kazalci so: vključitev čim večjega števila oseb v preventivne aktivnosti in upad prometnih nesreč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je organizacija preventivnih aktivnosti, v katere bi bili vključeni vsaj otroci v vrtcih, učenci v osnovnih in srednjih šolah in kritične skupine udeležencev cestnega prometa. Kazalci so vključitev čim večjega števila mladostnikov in ostalih udeležencev cestnega prometa v izvajanje preventivnih aktivnosti in povezovanje s čim več subjekti, posreden kazalec pa je manjše število prometnih nesreč.

4110 Preventiva v cestnem prometu in prometna varnost

1.500 €

Na postavki so načrtovani stroški povezani z izvajanjem preventivnih akcij za povečanje prometne varnosti v občini.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

Vrednost: 96.300 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo kmetijski in gozdarski dejavnosti ter razvoju podeželja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Program dela Regionalne razvojne agencije 2025
Strategija razvoja Občine Jezersko

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so spodbujanje razvoja ter ohranjanje kmetijstva in gozdarstva ter trajnostno ohranjanje podeželja kot privlačnega in kvalitetnega življenjskega območja občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva
1103 - Splošne storitve v kmetijstvu
1104 - Gozdarstvo

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva

Vrednost: 32.200 €

Opis glavnega programa

Občina Jezersko v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- intervencije v kmetijstvo, gozdarstvo in podeželje, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči, ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jezersko ter potrdi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstvo za finance;
- razvojni projekti in aktivnosti na področju razvoja podeželja.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru,
- ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora,

-
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva,
 - izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- v skladu z vsebinskim in časovnim planom izvedeni planirani projekti in programi;

Kazalci:

- število z vsebinskim in časovnim planom izvedenih planiranih projektov in programov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11029001 - Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

0004 Občinska uprava

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

0004 Občinska uprava

11029001 - Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

Vrednost: 20.000 €

Opis podprograma

Zagotavljanje podpore za prestrukturiranje rastlinske proizvodnje, podpora za prestrukturiranje živinorejske proizvodnje, podpore za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje (npr.: subvencioniranje obrestne mere, ..).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu

Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje in ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru ter doseči sposobnost preživetja kmetijskega gospodarstva,
- ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora,
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva,
- izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev,
- spodbuditi zavarovanje posevkov, plodov in živali.

Kazalci:

- število delovnih mest in kmetijskih gospodarstev v podeželskem prostoru,
- stopnja ohranjenosti kulturne in bivanjske dediščine podeželskega prostora,
- stopnja napredovanja učinkovitosti in strokovnosti kmetijstva in gozdarstva,
- stopnja izboljšanja uspešnosti kmetijskih gospodarstev,
- delež zavarovanih posevkov, plodov in živali.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- razdeljena sredstva v skladu z vsebinskim in finančnim planom razvojnih projektov in programov za podeželje;

Kazalci:

- število izvedenih projektov in programov za razvoj podeželja.

4016 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

20.000 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo vsakoletnega javnega razpisa na področju kmetijstva in podeželja. Predvidoma bodo razpisana sredstva za vse ukrepe v Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jezersko. Ukrepi zajemajo podpore za

izvajanje kmetijske, gozdarske in nekmetijske dejavnosti. Podpore so namenjene tudi izobraževanju in usposabljanju.

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

Vrednost: 12.200 €

Opis podprograma

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo kmetijski in gozdarski dejavnosti ter razvoju podeželja.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu

Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jezersko
Strategija razvoja Občine Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranitev kmetijske proizvodnje in živinoreje ter njihova krepitev v ekonomiji lokalne skupnosti in s tem ohranitev poseljenosti podeželja. Kazalci uspešnosti so sicer močno pogojeni tudi s strategijo na nivoju države, merijo pa se lahko po številu kmetijskih gospodarstev in kmetijskih površinah ter njihovi izkoriščenosti. Najbolj viden kazalec pa je ohranjanje krajine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- razdeljena sredstva v skladu z vsebinskim in finančnim planom razvojnih projektov in programov za podeželje.

Kazalci:

- število izvedenih projektov in programov za razvoj podeželja.

4017 Projekti kmetijskih stanovskih združenj, društev, zvez

3.000 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo vsakoletnega razpisa na področju kmetijstva in podeželja. Proračunska postavka je namenjena društvom in združenjem s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

4131 Gorniška vas (Bergsteigerdorf)

5.200 €

Gre za sredstva, ki so namenjena za uresničevanje načrtanih aktivnosti Občine Jezersko kot članice mednarodnega omrežja Gorniških vasi (nem. Bergsteigerdörfer). Sredstva v letu 2025 se načrtujejo za: plačilo članstva v omrežju, stroške letnega srečanja, ponatis tipizirane brošure "Gorniška vas Jezersko" v štirih jezikovnih različicah ter stroški priprave in tiska drugih tiskovin.

4132 Alpe Adria Karavanke/Karawanken - regija doživetij

4.000 €

Gre za sorazmerni delež sofinanciranja Občine Jezersko kot partnerice v projekta Alpe Adria Karavanke/Karawanken za aktivnosti: nadgradnja turističnih produktov (pohodništvo, kolesarjenje, zimske aktivnosti), trženje projektnih partnerjev s sodobnimi orodji, izvedba delavnic, raziskav in študij ter stroški vodenja projekta. Del sredstev se namenja za predpriprave in zbiranje dokumentacije za prijavo na bodoče evropske razpise ter druge ukrepe kot sta umirjanje prometa v alpskih dolinah in zaščita naravnega okolja. Aktivnosti v celoti izvaja BSC Kranj.

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu

Vrednost: 5.100 €

Opis glavnega programa

Glavni program Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni. V skladu z Zakonom o zaščiti živali je naloga občine, da zagotovi delovanje zavetišča za zapuščene živali in zagotavlja sredstva za oskrbo zapuščenih živali.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali v občini;
- zmanjšati število zapuščenih živali v občini.

Kazalci:

- vzdrževanje dveh mest za pse v zavetišču za zapuščene živali,
- število oskrbljenih zapuščenih živali iz območja občine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

0004 Občinska uprava

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

Vrednost: 5.100 €

Opis podprograma

V okviru zdravstvenega varstva živali je občina dolžna zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali. Tako so ključne naloge podprograma zagotovitev sredstev za delovanje zavetišča ter pokrivanje stroškov za oskrbo zapuščenih živali.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaščiti živali

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo,
- ureditev javne službe oskrbe in namestitve zapuščenih živali s koncesijo,
- zmanjšanje števila rastišč invazivnih rastlin na območju občine.

Kazalci:

- število oskrbljenih zapuščenih živali v občini,
- število steriliziranih oz. kastriranih zapuščenih mačk z območij občine, kjer se le-te še pojavljajo,
- število rastišč invazivnih rastlin na območju občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti eno mesto v zavetišču za zapuščene živali,
- zagotoviti oskrbo vseh zapuščenih živali z območja občine,
- zmanjšati število rastišč invazivnih rastlin na območju občine.

Kazalci:

- število steriliziranih oz. kastriranih zapuščenih mačk z območja občine,
- zagotovljeno eno mesto v zavetišču za zapuščene živali,

-
- število oskrbljenih zapuščenih živali z območja občine,
 - število rastišč invazivnih rastlin na območju občine.
-

4095 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

4.200 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za rezervacijo enega mesta v zavetišču za živali, sredstva za oskrbo, sterilizacijo oziroma kastracijo zapuščenih psov in mačk ter nepredvidena sredstva.

4109 Trajnostno gospodarjenje z divjadjo

900 €

Proračunska sredstva so namenjena trajnostnemu gospodarjenju z divjadjo. Občina vsako leto prejme iz državnega proračuna namenska sredstva, ki jih na podlagi pogodbe prenakaže Lovski družini Jezersko.

1104 - Gozdarstvo

Vrednost: 59.000 €

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi, v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- ohranitev in trajnostni razvoj gozdov v smislu njihove biološke pestrosti ter vseh ekoloških, socialnih in proizvodnih funkcij,
- zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdnogospodarski načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic-gozdne ceste).

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je izvajanje vzdrževanja in urejanja gozdnih cest, za katere v posameznem letu pripravi program vzdrževanja Zavod za gozdove. Urejanje gozdnih cest zajema nasipanje, grediranje in čiščenje, polaganje prepustov, vgradnjo dražnikov, sanacijo usadov na gozdnih cestah. Uspešnost zastavljenega cilja se bo ugotavljala na podlagi števila urejenih gozdnih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest
0004 Občinska uprava

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

Vrednost: 59.000 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavlja tekoče vzdrževanje gozdnih cest. Sredstva za vzdrževanje gozdnih cest se zagotavljajo na podlagi Zakona o gozdovih od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki jo plačujejo lastniki gozdov in je prihodek lokalne skupnosti ter na podlagi letne pogodbe sklenjene z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o višini sredstev, ki jih namenja država za vzdrževanje gozdnih cest.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gozdovih
Zakon o davku na nepremičnine
Pravilnik o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove
Pravilnik o gozdnih prometnicah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje približno 73 km gozdnih cest (zasebnih in državnih), v skladu z gozdnogospodarskimi načrti. Kazalec je število urejenih gozdnih cest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje okoli 20 % gozdnih cest, odvisno od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišč, v skladu z gozdnogospodarskimi načrti ter gradnja novih gozdnih cest in vlak, ki omogočajo večjo odprtost gozdov.

4020 Gozdne ceste

59.000 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje gozdnih cest po programu, ki ga pripravimo skupaj z Zavodom za gozdove. Poleg tega se sredstva s te proračunske postavke porabljajo za nepredvidena vzdrževalna in interventna dela na gozdnih cestah v državnih in zasebnih gozdovih ter za nepredvideno gradnjo vlak (sanitarna sečnja).

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Vrednost: 503.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture. Obsega opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj na področju proračunske porabe je gradnja in ohranjanje cestne infrastrukture.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 - Cestni promet in infrastruktura

1302 - Cestni promet in infrastruktura

Vrednost: 503.000 €

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav, za investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest in cestno razsvetljavo. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo in primerno prometno signalizacijo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje. Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture pa so: prednostno ohranjanje cestnega omrežja, povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu, zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje in izboljšanje voznih pogojev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj izvajanja programa investicij je izgradnja manjkajočih in posodobitev obstoječih cestnih odsekov, v skladu z letnim planom. Cilj vzdrževanja pa je ohranjanje realne vrednosti cestne infrastrukture. Vzdrževanje se izvaja na podlagi standardov in normativov ter Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest.

Letni izvedbeni cilji na nivoju podprogramov so:

- izgradnja novih cestnih odsekov
- posodabljanje obstoječih občinskih cest (asfaltiranje, opremljanje s prometno signalizacijo, itd.)
- redno vzdrževanje občinskih cest (z razpoložljivimi sredstvi zagotoviti primerno prevoznost cest in varnost prometa v letnih in zimskih razmerah)

Kazalci: dolžina asfaltiranih kategoriziranih občinskih cest v km, dolžina pločnikov, urejenost cestne infrastrukture (dolžine odbojnih ograj, število prometne signalizacije), prevoznost cest (poškodbe vozil zaradi vdolbin ali izboklin na cestah, število cestnih zapor, ipd.) in varnost prometa (število prometnih nesreč).

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
0004 Občinska uprava
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
0004 Občinska uprava
13029003 Urejanje cestnega prometa
0004 Občinska uprava
13029004 Cestna razsvetljava
0005 Režijski obrat

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Vrednost: 65.000 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah
Zakon o pravilih cestnega prometa
Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jezersko
Odlok o občinskih cestah v občini Jezersko
Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jezersko
Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest. Kazalci: kilometri vzdrževanih cest, število poškodb vozil zaradi vdolbin in izboklin na cestah, število prometnih nesreč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotavljanje z zakoni predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in cestnih objektov.

Kazalec: dolžina vzdrževanih cest, poti in druge cestne infrastrukture

4021 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest in cestne infrastrukture 65.000€

Sredstva na tej postavki so namenjena kritju stroškov rednih vzdrževalnih del na občinskih kategoriziranih cestah v vseh letnih časih in sicer predvsem za: pluzenje in posipanje, nasipanje bankin, krpanje asfalta, pometanje cest, košnjo, nasipanje in popravila makadamskih cest, vzdrževanje objektov in naprav za odvodnjavanje, za nabavo prometnih znakov in kontrolo stanja na cestah.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Vrednost: 337.000 €

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo, vzdrževalna dela v javno korist in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti ter trgov, gradnjo, investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje) ter izdelavo projektne in druge dokumentacije ter kategorizacijo cest.

Stanje občinskih cest v občini Jezersko je sorazmerno v velikem obsegu slabo. Z investicijskih vzdrževanjem načrtujemo obdržati minimalni nivo kvalitete cest oziroma tak nivo kot je sedaj, in da ceste ne bodo propadale.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah

Zakon o pravilih cestnega prometa

Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jezersko

Odlok o občinskih cestah v občini Jezersko

Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jezersko

Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zagotavljanje notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem in razvoj prometne infrastrukture.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so, v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi, prenova in obnova stare prometne infrastrukture, gradnja nove prometne infrastrukture, sanacije in rekonstrukcije objektov, obnove in preplastitve cest ter sanacije podpornih in opornih zidov.

Kazalci: število obnovljenih, moderniziranih in novozgrajenih cest in objektov.

4127 Kategorizacija občinskih cest

55.000 €

Sredstva na tej proračunski postavki bodo porabljena za odmere in odkupe zemljišč in stroške zunanjih sodelavcev, ki nam bodo strokovno pomagali pri vodenju postopka ureditve lastništva na delu kategoriziranih občinskih cestah.

V letu 2025 je predvsem predvidena pridobitev lastništva zemljišč občinskih kategoriziranih cest na odsekih: med kmetijo Mlinar in bivšim parkiriščem smučarske vlečnice Mali vrh, od RC do Gostišča ob planšarskem jezeru in na južni obvoznici za Sušom ter pridobivanje lastništva zemljišča od mostu Lustik do "Drevesnice", ceste od Gašteja do razcepa za kmetiji Rezman in Mošnik ter odseka Bakovnik in Kovač. Predvidena je parcelacija ceste med gostilno Kanonir in Julnovim mostom.

4134 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest in cestne infrastrukture

282.000 €

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje občinskih cest. Večina planiranih sredstev je za asfaltiranje spodnjega odseka ceste do kmetije Sp. Virnik, načrtovana pa je tudi ureditev priključka občinske lokalne ceste na RC pri Planšarskem jezeru ter priprava dokumentacije za ureditev odseka javne ceste v klancu pred Lindavom.

13029003 - Urejanje cestnega prometa

Vrednost: 117.000 €

Opis podprograma

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, semaforских krmilnih naprav, neprometnih znakov in obvestilnih tabel, nosilnih elementov, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah

Zakon o pravilih cestnega prometa

Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih

Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah

Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jezersko

Odlok o občinskih cestah v občini Jezersko

Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jezersko

drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ključne naloge občine pri urejanju cestnega prometa se nanašajo predvsem na izvajanje ukrepov s področja prometne varnosti, zagotavljanje in spodbujanje javnega potniškega prometa, priprava občinskih predpisov s področja kategorizacije občinskih cest, vzdrževanje banke cestnih podatkov, urejanje prometnih tokov ter gradnja, investicijsko vzdrževanje, tekoče vzdrževanje in upravljanje parkirišč in avtobusnih postajališč ter prometne signalizacije, neprometnih znakov in obvestilnih mest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč,
- investicijsko vzdrževanje parkirišč,
- upravljanje in tekoče vzdrževanje prometne signalizacije,
- gradnja in investicijsko vzdrževanje prometne signalizacije,
- upravljanje in tekoče vzdrževanje avtobusnih postajališč,
- upravljanje in tekoče vzdrževanje neprometnih znakov in obvestilnih mest.

Kazalci:

- število vzdrževanih parkirišč in postajališč,
- število novo postavljenih in posodobljenih prometnih znakov,
- število novih parkirišč in postajališč,
- število subvencioniranih kart.

4160 Rekonstrukcija ceste in pločnika Grabnar - šola**80.000 €**

Sredstva postavke so namenjena študijam in pripravi strateških dokumentov občine, ki jih za občino pripravijo zunanji izvajalci predvsem za namen izdelave idejne zasnove pločnika na odseku Grabnar - Korotan.

5031 Javna parkirišča**11.500 €**

Občina si prizadeva dolgoročno rešiti problem mirujočega prometa na Jezerskem. Projekt se bo reševal fazno. Prioritetno, torej v prvi fazi, je bila leta 2022 z zapornico in možnostjo parkiranja na parkirišču pod Turni razbremenjena dolina Ravenske Kočne. Potekale bodo priprave na drugo fazo, to je urejanje prometa v okolici Planšarskega jezera. Predvideva se vzpostavitev sistema plačljivih parkirišč in nadzora plačil na območju Pod Turni. Del sredstev na postavki se namenja za delovanje zapornice pod Turni (mesečni stroški delovanja sistema, intervencije, zavarovanje, elektrika, bančna provizija, video nadzor).

13029004 - Cestna razsvetljava

Vrednost: 10.000 €***Opis podprograma***

Podprogram Cestna razsvetljava obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave ter gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah

Zakon o pravilih cestnega prometa

Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jezersko

Odlok o občinskih cestah v občini Jezersko

Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Jezersko

Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- redno letno investicijsko vzdrževanje javne in cestne razsvetljave,
- zmanjševanje porabe električne energije za javno razsvetlavo,
- prilagoditev objektov in naprav javne razsvetljave zahtevam Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja,
- zagotavljanje oziroma povečevanje prometne varnosti z izboljšanjem vidljivosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj letnega izvajanja podprograma je zagotoviti osvetljenost v skladu z evropskimi usmeritvami, posodabljanje javne razsvetljave z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in učinkovitejšimi, izvajati ukrepe za zmanjševanje porabe električne energije in ukrepe za zmanjševanje svetlobne onesnaženosti.

Kazalci: število zamenjanih žarnic ali svetilk in vzdrževanih drogov javne razsvetljave, poraba električne energije (kWh), število novo postavljenih svetilk javne razsvetljave.

5003 Javna razsvetljava - upravljanje**10.000 €**

Sredstva so namenjena delovanju in rednemu vzdrževanju javne razsvetljave, menjavi dotrajanih žarnic, vzdrževanju prižigališč in morebitni menjavi dotrajanih ali poškodovanih drogov JR. S postavke se plačuje električna energija za javno razsvetlavo.

14 - GOSPODARSTVO

Vrednost: 128.250 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za razvoj gospodarstva, neposrednega vpliva na samo izvajanje gospodarskih aktivnosti na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti in razvoju turizma ter promociji na dveh področjih: turistični in promociji malega gospodarstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Regionalni razvojni program Gorenjske 2021-2027

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:

- zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva,
- zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

Vrednost: 28.320 €

Opis glavnega programa

Občina Jezersko v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva za razvojne projekte na področju spodbujanja razvoja malega gospodarstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva,
- spodbujanje tradicionalnih dejavnosti in obrti,
- zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- uspešno izvedeni zastavljeni projekti.

Kazalci:

- povečana dodana vrednost/zaposlenega v občini,
- znižana stopnja brezposelnosti,
- število podjetij, ki delajo v okviru poslovnih lokacij,
- število izvedenih podjetniških investicij.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

0004 Občinska uprava

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Vrednost: 28.320 €

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naloge spodbujanja razvoja malega gospodarstva. Ključna naloga je razvoj podjetniške kulture in promocija podjetništva.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o dodelitvi pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Jezersko
Soglasje Ministrstva za finance
Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Gorenjske
Izvedbeni načrt RRP Gorenjske 2021-2027
Letni program dela BSC d.o.o.
Strategija razvoja Občine Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- spodbujanje malih in srednje velikih podjetij ter samostojnih podjetnikov k razširitvi, razvoju dejavnosti in s tem spodbujanje zaposlenosti,
- spodbujanje in razvoj podpornega okolja za razvoj podjetništva,
- razvoj podjetniške kulture (preko promocije podjetništva tako med mladimi kot tudi med starejšo populacijo),
- razvoj turizma.

Kazalci:

- izveden razpis o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva,
- število dodeljenih državnih pomoči.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- uspešno izveden razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva.

Kazalci:

- razdeljena sredstva upravičencem razpisa.

4023 Razvojni programi

8.320 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za sodelovanje Občine v različnih regijskih programih, ki imajo razvojni potencial, izvajajo pa se v okviru prizadevanj na regionalnem nivoju. Sredstva so namenjena za izvajanje nalog spodbujanja skladnega regionalnega razvoja (SRN) in druge manjše regijske projekte, v katere smo vključeni preko regionalne razvojne agencije (BSC Kranj). Trenutno so ti projekti: Regionalni prostorski plan (RPP), Hosted by family in Zeleni prehod.

4106 Spodbujanje malega gospodarstva v občini

20.000 €

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena spodbujanju samozaposlovanja in gospodarstva v Občini Jezersko. Sredstva bodo pravnim in fizičnim osebam dodeljena prek razpisa, v katerem se podrobneje določijo ukrepi za sofinanciranje.

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

Vrednost: 99.930 €

Opis glavnega programa

Občina Jezersko v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma,
- spodbujanje razvoja turističnih prireditev,
- razvoj turizma v skladu s sprejeto strategijo.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- razvoj turizma,
- uvajanje novih turističnih produktov,
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja,
- izvajanje predvidene razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- uvajanje novih turističnih produktov,
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

Kazalci:

- več turističnih nočitev in prihodov turistov, obiskovalcev,
- večji prihodek iz naslova turistične takse.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039001 - Promocija občine

0004 Občinska uprava

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

0004 Občinska uprava

14039001 - Promocija občine

Vrednost: 39.530 €

Opis podprograma

Podprogram vključuje promocijske aktivnosti, predstavitev turističnih zanimivosti kraja - premične, nepremične, naravne in kulturne dediščine ter druge promocijske aktivnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o razvoju malega gospodarstva

Zakon o spodbujanju razvoja turizma

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skrb za prepoznavnost občine z uveljavljanjem celostne grafične podobe in drugimi ukrepi.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Razpoznavnost občine, navezovanje stikov z drugimi občinami doma in v zamejstvu ter drugimi tujimi partnerji.

5024 Promocija Občine Jezersko

37.500 €

Sredstva na tej postavki so namenjena promociji Jezerskega kot turistične destinacije, namenijo se za: lokalne in regionalne trženjske aktivnosti (članstvo oz. sodelovanje s Slovensko turistično organizacijo, GIZ Slovenija outdoor, Turistično zvezo Slovenije, Julijskimi Alpami, Češkimi partnerji ter Turističnim društvom Jezersko), članstvo in aktivnosti Združenja Kamniško - Savinjske Alpe (sejmi, dogodki, skupni KSA promocijski material, produktno sodelovanje, koordinacija združenja ipd.), vsakoletno sodelovanje v Letopisu Gorenjska, promocijski materiali in karte - oblikovanje in tisk, spletno in tiskano oglaševanje, vzdrževanje in posodobitve destinacijske spletne strani, udeležba na portalu outdooractive.com, druge oblike promocije kot so: akcije ozaveščanja, promocijska darila in oblačila, tiskovine, zgodovinska literatura, razstave, tematski dogodki, ambasadorstvo idr.

V letu 2025 se načrtuje ustanovitev Javnega zavoda KSA, ki ga ustanavlja 6 občin, in sicer: Jezersko, Solčava, Luče, Kamnik, Cerklje na Gorenjskem in Preddvor.

Jezersko za delovanje zavoda prispeva sorazmerni delež na podlagi sprejetega ključa.

5029 Panoramska kamera Jezersko**2.030 €**

Sredstva so namenjena za upravljanje s sistemom panoramske kamere »PanoCam«, ki omogoča predvajanje in distribucijo slike v živo, ta zajema: nastavitve in vzdrževanje signala, vzdrževanje opreme, tehnični nadzor, odpravo napak (izpadi signala, izpadi električnega toka idr.), upravljanje sistema "playout" ter stroške zavarovanja.

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Vrednost: 60.400 €***Opis podprograma***

Ključna področja izvajanja podprograma so:

- izdelava promocijskega gradiva in posamezne promocijske akcije,
- delovanje turistično informacijskega centra,
- izvajanje razvojnih projektov in programov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju razvoja turizma

Odlok o turistični in promocijski taksi v občini Jezersko

Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Jezersko

Strategija razvoja Občine Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- uvajanje novih turističnih produktov,
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

Kazalci:

- več turističnih nočitev in prihodov turistov, obiskovalcev,
- večji prihodek iz naslova turistične takse-

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- nadgradnja ključnih elementov turistične ponudbe,
- izvajanje projektov na podlagi Strategije razvoja Občine Jezersko,
- ažuriranje in dopolnitev promocijskega gradiva.

Kazalci:

- število obiskovalcev v TIC-u,
- število izdanih publikacij,
- več turističnih nočitev in prihodov turistov,
- večji prihodek iz naslova turistične takse.

4027 Zimski turizem**12.000 €**

Na postavki so sredstva namenjena za izvajanje aktivnosti javno-zasebnega partnerstva (JZP) na lokaciji Zimsko - letnega parka. Krijejo se stroški servisa in vzdrževanja opreme v lasti javnega partnerja (snežna topova, preoblačilnici, športna oprema in rekviziti, snežni teptalec ter motorne sani). S sredstvi se omogoča delno kritje stroškov obratovanja smučarsko-tekaških prog in smučišča.

5025 Delovanje TIC Jezersko**22.500 €**

Na postavki se zagotavljajo sredstva za delovanje TIC-a. Pretežni delež sredstev je namenjen za plačilo opravljenega dela informatorjev v času turistične sezone in za projektno delo ter opravljanje dežurstva

izven sezone. Preostali del sredstev pa je namenjen za kritje fiksnih stroškov prostorov TIC, to so: telefonija, finančni programi za izdajo računov (davčna blagajna, kartična plačila), vzdrževanje pisarniške, računalniške in druge opreme, drobni inventar ter stroški nakupa prodajnih artiklov.

5026 Turistična infrastruktura

17.400 €

Sredstva so namenjena za investicijska in vzdrževalna dela, ki zajemajo: obnovo informacijskih tabel s pripadajočo infrastrukturo, ureditev in označitev turističnih/planinskih/kolesarskih poti ter izhodišč/razgledišč/počivališč. Znotraj postavke so zajeti stroški za uresničevanje zelene mobilne mreže, sem sodijo: transfer KSA, transfer Ravenska kočna, zimski prometni režim v okolici Planšarskega jezera.

5028 Mineralna voda

8.500 €

Sredstva so namenjena vzdrževalnim delom na točilnem mestu mineralne vode. Večji del sredstev je namenjen prestavitvi točilnega mesta na drugo lokacijo.

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Vrednost: 56.600 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje ureja varstvo okolja pred onesnaževanjem, kar je temeljni pogoj za trajnostni razvoj in temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druga z varstvom okolja povezana vprašanja. Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Okoljska politika Evropske unije

Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod za občino Jezersko

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:

- dograditev sistema kanalizacijskega omrežja,
- ureditev odlagališča odpadkov,
- zmanjšanje količin odloženih komunalnih odpadkov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

Vrednost: 46.600 €

Opis glavnega programa

Program je usmerjen v zmanjševanje onesnaževanja okolja zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje neprimernih oz. škodljivih snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov, vse kot posledica človekove dejavnosti. Kontrola in nadzor se bosta izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna cilja glavnega programa sta izgradnja in razširitev komunalnih infrastrukturnih objektov oziroma lokalne gospodarske javne infrastrukture na področju varstva okolja, skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod za občino Jezersko, in infrastrukturnih objektov odlagališča za ravnanje s komunalnimi odpadki ter izdelava investicijske tehnične dokumentacije za investicijske projekte lokalne gospodarske javne infrastrukture na področju varstvo okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so: preprečitev črnega odlaganja odpadkov, podaljšanje sistema kanalizacije v občini, investicijsko vzdrževanje zbirnega centra Jezersko, zmanjšanje količin odloženih komunalnih odpadkov, pri gradnjah upoštevano varovanje naravnih danosti (vode, rastlinstvo, živalstvo). Kazalci so: količina odloženih odpadkov, število saniranih divjih odlagališč, dolžina novo zgrajene kanalizacije, število obnovljenih kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav, itd.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki
0004 Občinska uprava
15029002 Ravnanje z odpadno vodo
0004 Občinska uprava

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

Vrednost: 7.900 €

Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki zajema zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje in odstranjevanje odpadkov. Ključne naloge v okviru sistema ravnanja z odpadki so: zasnovati sodoben sistem ravnanja z odpadki, ki bo v največji možni meri prispeval k zmanjšanju količin odpadkov iz lokalne skupnosti, skladnost z zakonodajo in predpisi, zasnovati sistem, ki je spodbuden za uporabnike storitev in za njihovo sodelovanje za čim manjše nastajanje odpadkov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja
Uredba o odlagališčih odpadkov
Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so usmerjeni v uvedbo zbiranja ločenih frakcij odpadkov in zmanjšanje količine odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje števila divjih odlagališč in ne nastajanja novih. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, bodo manjše količine zbranih odpadkov, število divjih odlagališč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji se bodo izvajali skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje. Konkretno bodo potekale aktivnosti v nadaljevanju uvajanja ločenega zbiranja in sortiranja odpadkov.

Kazalci: manjše količine odpadkov, količina ločenih odpadkov, število divjih odlagališč.

5011 Ravnanje z odpadki - izvajanje GJS

2.200 €

Sredstva so namenjena plačevanju stroškov, ki so povezani z zapiranjem odlagališča odpadkov Tenetiše (sanacije in monitoring), financiranju izvajalca javne službe za izdajanje javnih listin v povezavi z gradbenim

zakonom (projektne pogoji, mnenje k projektu, soglasje za priključitev), urejanju mesta za zbiranje odpadkov na ZC Remont.

5019 Zbirni center Jezersko

5.700 €

Na postavki se vodijo stroški rednega delovanja zbirnega centra. V letu 2025 so sredstva namenjena predvsem ograditvi severozahodnega dela ZC Remont.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

Vrednost: 38.700 €

Opis podprograma

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Izvaja se na način in v obliki, kot to določa Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Jezersko. S storitvami javne službe se zagotavlja urejeno odvajanje in čiščenje odpadnih voda tako za gospodinjstva kot za gospodarstvo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja

Zakon o gospodarskih javnih službah

Direktiva 91/271/EEC

Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode

Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko

Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode na območju Občine Jezersko

Sklep o subvencioniranju obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je vzpostavitev pogojev za dvig kvalitete življenja s pomočjo ustreznega odvajanja in čiščenja odpadne vode ter posledično z ohranjanjem kvalitete in čistosti okolja. Z dograditvijo sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda se omogočijo priključitve novih uporabnikov na sistem, kar pripomore k dvigu kvalitete življenjskega okolja in večji ekonomičnosti obratovanja. Izločitev odpadnih voda iz prostega odtoka v okolje ima za posledico ohranjanje nadzemnih in podzemnih voda ter zagotavlja varovanje vodnih virov in izboljšanje kakovosti pitne vode. Kazalec: delež gospodinjstev, priključenih na javno kanalizacijo; delež gospodinjstev, priključenih na CČN ali skupne male ČN.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilje je doseči okoljske standarde na področju odvajanja in čiščenja odpadne vode z izgradnjo novih odsekov kanalizacijskega omrežja, investicijskim vzdrževanjem kanalizacijskega omrežja skladno s planom ter spodbujanje gradnje malih čistilnih naprav.

Kazalci: dolžina novih in obnovljenih kanalizacijskih sistemov, parametri odpadne vode na iztoku iz CČN

4117 Male čistilne naprave

1.500 €

Za postopno doseganje ciljev varstva okolja pred obremenjevanjem zaradi nastajanja komunalne odpadne vode morajo biti vsa gospodinjstva na območju občine Jezersko do konca leta 2025 priključena na kanalizacijsko omrežje oz. na male čistilne naprave. Občina Jezersko je gospodinjstvom, ki so priključena na kanalizacijsko omrežje, subvencionirala komunalni prispevek, zato je smiselno, da so subvencionirani

nakupi male čistilne naprave na območjih, kjer priključitev na javno kanalizacijo ni mogoča. Za leto 2025 je predvideno subvencioniranje enega objekta.

5009 Odpadne vode

37.200 €

Sredstva na proračunski postavki so namenjena vodenju katastrov GJS oskrbe s pitno vodo, komunalnih odpadnih vod, in ravnanja z odpadki, predvsem pa subvencioniranju cene odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, financiranju izvajalca javne službe za izdajanje javnih listin v povezavi z gradbenim zakonom (projektni pogoji, mnenje k projektu, soglasje za priključitev) ter pravnih stroškov pri izterjavi obveznega priključevanja na javno infrastrukturo.

1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov

Vrednost: 10.000 €

Opis glavnega programa

Upravljanje in nadzor vodnih virov vključuje sredstva za ohranjanje vodnih virov in za gospodarjenje s sistemom vodotokov na objektih v lasti lokalne skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je skrb, da posegi v vode, vodna zemljišča ter zemljišča na varstvenih in ogroženih območjih ter kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča, ne poslabšuje stanja voda.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so izboljšanje stanja urejenosti vodnega režima, varstvo voda, rabe voda in urejanje voda, predvsem pa povečanje poplavne ogroženosti urbanističnim območjem in ohranjanje vodnega okolja.

Kazalec je število urejenih vodotokov in število objektov za povečanje poplavne varnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda
0004 Občinska uprava

15049001 - Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

Vrednost: 10.000 €

Opis podprograma

Podprogram načrtovanje, varstvo in urejanja voda obsega varovanje podtalnice, gradnjo in vzdrževanje zadrževalnikov. V podprogramu so določene aktivnosti v zvezi z upravljanjem z vodami, ki obsega varstvo, urejanje in rabo voda s ciljem varovati kakovost in količino voda ter jo uporabljati tako, da čim manj vpliva na naravno ravnovesje vodnih in obvodnih ekosistemov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja
Zakon o gospodarskih javnih službah
Zakon o vodah
Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izboljšanje urejenosti vodnega režima, varstvo voda, rabe voda in urejanje voda,
- povečanje poplavne varnosti ogroženim urbaniziranim območjem in ohranjanje vodnega okolja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je vzdrževanje in ureditev vodotokov, s ciljem povečanja poplavne varnosti in ohranjanje vodnega okolja.

Kazalci: število urejenih vodotokov in hudournikov.

5022 Vzdrževanje vodotokov**10.000 €**

Proračunska postavka je namenjena najnujnejšim sanacijam vodotokov s katerimi skušamo ohraniti in zaščititi gospodarsko javno infrastrukturo pred škodljivim delovanjem voda. Urejanje vodotokov je v pristojnosti Direkcije RS za vode, vendar zaradi pomanjkanja sredstev že vrsto let pomanjkljivo izvajajo te ukrepe. Sredstva so namenjena za nepredvidena nujna sanacijska dela.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

Vrednost: 260.360 €***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost ter skrb za čisto in urejeno okolje). V okviru tega področja, ki se nanaša na prostorsko planiranje izvajamo postopno izdelavo oziroma dopolnitev in spremembo prostorskih aktov, v skladu z določili zakonodaje, ob upoštevanju določenih prioritet izdelave prostorskih aktov oziroma obstoječih razmer na tem področju ter iskanju ravnovesja med javnimi in zasebnimi interesi. Naloga tega programa je tudi skrb za stanovanjski fond v lasti občine, v okviru komunalne dejavnosti pa oskrba z vodo, urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost, ena od nalog pa je tudi praznično urejanje naselij.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije
- Uredba o prostorskem redu Slovenije
- Občinski prostorski načrt Občine Jezersko
- Nacionalni program varstva okolja

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je izvajanje aktivne zemljiške politike in ustvarjanje prostorskih pogojev za učinkovito gospodarjenje z nepremičninami tako, da občina spodbuja vzdržen prostorski razvoj ter s tem zagotavlja pogoje za skladen in celovit razvoj poselitvenih območij na teritoriju občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija
- 1603 - Komunalna dejavnost
- 1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje
- 1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

Vrednost: 85.510 €***Opis glavnega programa***

V okviru tega glavnega programa Občina Jezersko vrši naslednje dejavnosti:

Izdelavo oziroma dopolnitev in spremembo prostorskih aktov, v skladu z določili zakonodaje in na podlagi medsebojnega sodelovanja vseh udeležencev v prostoru.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so skladen razvoj območja na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora, zagotavljanje pogojev za uvajanje informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom in varstvo okolja in omejevanje tistih posegov, ki poslabšujejo razmere v prostoru, pospeševanje posegov, ki spodbujajo razvoj in izboljšujejo urbano celoto, prednostna raba zemljišč za projekte, ki zasledujejo širše družbene interese, prilagajanje prostorskih aktov razvojnim konceptom in potrebam investorjev, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev (prometne povezave, zelene površine, rekreacija), ohranjanje kulturne krajine, skrb za urejeno okolje. Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija sta del dolgoročnega razvoja Občine Jezersko in osnova za gospodarski in družbeni razvoj v občini.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji so izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema prostorskega akta in nadaljnjih sprememb, poleg navedenega pa še rešitev čim večjega števila prejetih vlog za izdelavo ali pridobitev potrebnih dokumente za manjše prostorske ureditve ter pridobivanje različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so: sprejem OPN in nova programska oprema. Pri tem je potrebno upoštevati morebitne časovne zamike in vsebinske spremembe zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvedbe urgentnih ukrepov. Planirani kazalnik, na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je izredno težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega projekta.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029003 Prostorsko načrtovanje, prostorski dokumenti občine
0004 Občinska uprava

16029003 - Prostorsko načrtovanje

Vrednost: 85.510 €

Opis podprograma

Poslanstvo podprograma 16029003 Prostorsko načrtovanje je izvajanje stalnega procesa priprave in sprejema strateških in izvedbenih prostorskih aktov ter priprave različnih strokovnih podlag, ki so osnova za prostorsko načrtovanje. Ključne naloge so organizacija in sodelovanje pri pripravi in sprejemu prostorskih aktov ter njihovih sprememb in dopolnitev, v skladu z določili veljavne prostorske zakonodaje. Poleg tega pa v okviru tega podprograma pristopamo k izdelavi ali pridobitvi ustrezne dokumentacije za manjše prostorske ureditve.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju
Zakon o urejanju prostora
Zakon o graditvi objektov
Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije
Uredba o prostorskem redu Slovenije
Občinski prostorski načrt Občine Jezersko
Področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje prostorskega načrtovanja in planiranja (Energetski zakon, Stanovanjski zakon, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o

vodah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o gozdovih, Zakon o rudarstvu, Zakon o telekomunikacijah, Zakon o zdravstveni inšpekciji, Zakon o javnih cestah,...)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov kot tudi naknadno s prejetimi pobudami za začetek postopka, poleg navedenega pa še rešitev čim večjega števila prejetih vlog za izdelavo ali pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve. Planirani kazalnik, na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je izredno težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega projekta.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov, poleg navedenega pa še rešitev čim večjega števila prejetih vlog za izdelavo ali pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve ter pridobivanje različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje.

4032 Prostorsko načrtovanje

85.510 €

Sredstva na tej proračunski postavki so v 2025 namenjena izdelavi OPPN v Sibiriji vključno z izborom variantnih rešitev za pomožni športno-turistični objekt, občinski celostni prometni strategiji, tehnični posodobitvi OPN, manjši del pa sodelovanju pri pripravi regijskega prostorskega plana.

1603 - Komunalna dejavnost

Vrednost: 112.850 €

Opis glavnega programa

Glavni program Komunalna dejavnost vključuje vzdrževanje in obnovo objektov in naprav na področju oskrbe z vodo, urejanje pokopališč, praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Občanom občine Jezersko zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo, ter zagotoviti primeren nivo uslug uporabnikom pokopaliških in pogrebnih storitev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti, in sicer:

- izboljšanje trenutnega stanja oskrbe s pitno vodo z gradnjo novih vodovodnih sistemov ter posodabljanjem obstoječih,
- gradnja in investicijsko vzdrževanje pokopališč.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039001 Oskrba z vodo

0004 Občinska uprava

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

0004 Občinska uprava

16039001 - Oskrba z vodo

Vrednost: 76.050 €

Opis podprograma

Podprogram obsega zagotavljanje ustrezne oskrbe prebivalcev s kakovostno pitno vodo z gradnjo in vzdrževanjem vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo. Oskrba s pitno vodo je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja in se izvaja v skladu z skupnim odlokom za vse občine vključene v Komunalo Kranj.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o vodah
Zakon o varstvu okolja
Zakon o prostorskem načrtovanju
Zakon o graditvi objektov
Zakon o gospodarskih javnih službah
Zakon o varstvu pred požarom
Uredba o oskrbi s pitno vodo
Pravilnik o pitni vodi
Pravilnik o preizkušanju hidrantnih omrežij
Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jezersko
Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občine Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na območjih, kjer se prebivalci oskrbujejo s pitno vodo iz lokalnih vodooskrbnih sistemov in na območjih, kjer še ni zagotovljena vodooskrba, ki bi morala biti ter izboljšati kakovost izvajanja javne službe z dodatno infrastrukturo. Kazalec: delež gospodinjstev, priključenih na javno vodovodno omrežje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilje je doseči izboljšanje trenutnega stanja oskrbe s pitno vodo in zmanjšanje vodnih izgub z investicijskim vzdrževanjem vodovodnega omrežja skladno s planom.

Kazalci: dolžina novih in obnovljenih vodovodnih sistemov.

5005 Vzdrževanje vodovodnih sistemov in hidrantov

3.050 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za nujna vzdrževalna dela na vodnem sistemu in hidrantnem omrežju, ki se podrobneje opredelijo s pogodbo z izbranim izvajalcem GJS oskrbe s pitno vodo.

5006 Oskrba z vodo - investicije

73.000 €

Sredstva so namenjena investicijsko vzdrževalnim delom na javnem vodovodnem skladno s planom Komunale Kranj za obnovo in izboljšavo javnega voda v zaselku pod Cibaškom (2. faza, 1. faza pa sledi v prihodnje) ter pridobitvi gradbenega dovoljenja za vodohran Anclovo ter projekt za prestavitev črpališča za objekt Pajkov grad. Del sredstev je namenjen za izdajanje javnih listin v povezavi z gradbenim zakonom (projektni pogoji, mnenje k projektu, soglasje za priključitev).

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Vrednost: 12.700 €

Opis podprograma

Podprogram obsega investicijsko vzdrževanje in gradnjo pokopališč in vzdrževanje mrliških vežic. Skladno z veljavno zakonodajo mora občina zagotavljati izvajanje storitev javne službe na celotnem območju iz česar izhaja obveznost po zagotovitvi primerne infrastrukture za izvajanje te dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč

Zakon o gospodarskih javnih službah

Zakon o graditvi objektov

Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko

Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti ter izboljšati kakovost izvajanja javne službe s področja pokopališke dejavnosti z dodatno infrastrukturo.

Kazalec: delež pokopov, obseg uporabe mrliške vežice in delež plačanih grobnih prostorov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti izvajanja javne službe s področja pokopališke dejavnosti z dodatno infrastrukturo.

Kazalec: delež pokopov, obseg uporabe mrliške vežice in delež plačanih grobnih prostorov.

5001 Pokopališča - vzdrževanje

10.000 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za tekoče izvajanje gospodarske javne službe, kar pomeni tekoče vzdrževanje in urejanje pokopališč in spominskih obeležij ter izvajanje pokopališke in pogrebne dejavnosti v okviru, ki ga določa odlok.

V letu 2025 so sredstva namenjena tudi restavriranju spominske plošče padlim v prvi svetovni vojni, sanacijo poškodb zidu in križa s korpusom in zelene ograje - vse na pokopališču pri cerkvi Sv. Ožbolta.

5002 Pokopališča - investicije

2.700 €

V letu 2025 je predvidena izdelava načrta ureditve novega dela pokopališča ob farni cerkvi.

16039004 – Praznično urejanje naselij

Vrednost: 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dejavnost proračunske postavke zajema sredstva za zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih in prireditvah ter zagotovitev novoletne okrasitve širšega mestnega središča. Lokacije izobešanja zastav so na drogovih javne razsvetljave, in se opravi zadnji delovni dan pred praznikom in demontaža prvi delovni dan po prazniku. Izobešanje zastav izvajamo v skladu z Zakonom o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je bil upoštevan enak obseg del za novoletno okrasitev iz preteklega leta.

4137 Praznična okrasitev naselij

2.000 €

Sredstva so namenjena montaži in demontaži okrasitve božično-novoletnega drevesa in okraskov na javnih površinah.

16039005 - Druge komunalne dejavnosti

Vrednost: 22.100 €

Opis podprograma

V okviru tega podprograma vodimo upravljanje in vzdrževanje rekreacijskih površin (zelenice, parki, ipd.), praznično okrasitev naselij in izobešanje zastav ob praznikih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi

Zakon o urejanju prostora

Zakon o varstvu okolja

Zakon o graditvi objektov

Zakon o gospodarskih javnih službah

Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotovitev urejenosti javnih zelenih površin in praznične okrasitve v občini in v skladu z zakonodajo zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma so hortikultura ureditev površin v urbanem okolju, ureditev in dopolnitev obstoječih zasaditev na javnih zelenih površinah, zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih in prireditvah ter zagotovitev novoletne okrasitve občine.

Kazalci: število urejenih javnih površin

5017 Urejanje in čiščenje javnih površin

22.100 €

Na tej postavki so sredstva namenjena za tiste izvajalce, ki komunalno urejajo kraj v območju javnih površin, razen cest. Ta dela so predvsem košenje, poseki grmičevja, obrezovanje dreves, prevozi materialov in drugi prevozi, popravila in nakupi kosilnic ipd., slavnostno urejanje kraja (zastave, novoletna razsvetljava), gnojila in travne mešanice. Postavka vključuje tudi del sredstev vzdrževanja občinskega avtomobila.

V letu 2025 nameravamo sanirati leseni del Kovačevega mostu na javni poti.

1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

Vrednost: 18.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program Spodbujanje stanovanjske gradnje vključuje sredstva za podpore fizičnim osebam za individualno stanovanjsko gradnjo, spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Občanom, predvsem mladim iz občine Jezersko pomagati pri urejanju objektov za lepši izgled kraja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju ureditve objektov skladno s prostorskimi načrti in smernicami ureditve naselij.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju
0004 Občinska uprava

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju

Vrednost: 18.000 €

Opis podprograma

Podprogram obsega prenos kupnin na SSRS in SOD, upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in stanovanj za socialno ogrožene osebe (obratovalni stroški, zavarovanje, upravljanje).

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon
Zakon o stavbnih zemljiščih
Občinski prostorski načrt Občine Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je spodbuditi ureditev privatnih nepremičnin s prostorskimi načrti. To se bo kazalo z skladnostjo objektov v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so dodelitve podpor skladno s pravilnikom za izboljšanje izgleda obstoječih in novih objektov.

Kazalci: urejenost nepremičnin in njihove okolice.

4140 Spodbujanje trajnostnega razvoja in urejenosti kraja

18.000 €

Na podlagi Pravilnika o spodbujanju trajnostnega razvoja in urejenosti kraja v Občini Jezersko so določeni razpisni pogoji, ki spodbujajo različne ukrepe za trajnostni razvoj občine in lepšo okolico: spodbujanje obnove fasad, spodbujanje obnove streh z leseno kritino, spodbujanje gradnje in obnove lesenih ograj, spodbujanje nakupa kompostnika za kompostiranja bioloških odpadkov. Upravičenci do sredstev so fizične osebe s stalnim prebivališčem v Občini Jezersko, ki izpolnjujejo z javnim razpisom določene pogoje.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

Vrednost: 44.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč (sečnja) ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- sečnja v občinskih gozdovih,
- gospodarjenje z zemljišči (prodaja zemljišč, ki so v lasti Občine Jezersko) za namen gradnje poslovnih in drugih objektov (posamezna zemljišča),
- gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, odkup, služnosti, stavbna pravica, oddaja v najem),
- gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč (gradbene parcele, pripadajoča zemljišča),
- pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte (uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim),
- pridobivanje zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na področju upravljanja in razpolaganja z zemljišči planiramo sredstva za kritje stroškov izvedbe postopkov upravljanja in razpolaganja z zemljišči (npr. ceditve, odmere, notarski stroški, davki, javne objave, odškodnine, sodni stroški vezani na nepremično premoženje...) ter sredstva za nakupe zemljišč in z njimi povezanih stroškov.

Kazalce in časovni okvir doseganja ciljev predstavlja realizacija načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem, ki ga sestavljata načrt razpolaganja in načrt pridobivanja nepremičnega premoženja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

0004 Občinska uprava

16069002 Nakup zemljišč

0004 Občinska uprava

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč

Vrednost: 35.000 €

Opis podprograma

Namen podprograma je urejanje občinskih zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku oziroma izvajanje aktivne zemljiške politike, in sicer z izvedbo predhodnih postopkov, glavnih postopkov (npr. izvedba postopka prodaje) in zaključnih faz premoženjsko-pravnih ter drugih postopkov (zemljiškoknjižne zadeve, geodetske zadeve,...). Ključne naloge so vodenje premoženjsko-pravnih postopkov v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi sprejetega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem (načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Zakon o javnih financah

Stvarnopravni zakonik

Obligacijski zakonik

Zakon o zemljiški knjigi

Zakon o denacionalizaciji

Zakon o graditvi objektov

Zakon o prostorskem načrtovanju

Zakon o urejanju prostora

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Prostorski ureditveni pogoji Jezersko in ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavljajo izvedbo oziroma realizacijo čim večjega deleža občinskih zemljišč z urejenimi mejami, po potrebi združenimi celoto, urejenimi v zemljiški knjigi in usklajenimi z namensko rabo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji so razporejeni po prioritetah.

Letni kazalec pa predstavlja uspešnost zaključenih urejanj.

5030 Upravljanje z gozdovi

35.000 €

Zaradi še vedno visokih cen predvidevamo posek okoli 900 m³ lesa iz občinskih gozdov. V zadnjih letih je večja količina poseka zaradi sanitarne sečnje, kot posledica aktivnosti podlubnikov.

16069002 – Nakupi zemljišč

Vrednost: 9.000 €

Opis podprograma

Nakup kmetijskih, gozdnih in stavbnih zemljišč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stavbnih zemljiščih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti zemljišča za gospodarsko infrastrukturo in objekte, ki jih potrebuje občina za svojo dejavnost.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Nakup zemljišč, ki so v letnem programu pridobivanja nepremičnega premoženja.

4009 Nakupi zemljišč

9.000 €

Sredstva so namenjena nakupom zemljišč za realizacijo prostorskih ureditev. Predvsem gre za zemljišča, ki jih kupujemo oz. menjamo z Župnijo Jezersko. Del sredstev za pridobitev zemljišč za ceste je rezerviran tudi na PP 4127 skladno z Načrtom ravnanja s stvarnim premoženjem občine, ki je sestavni del proračuna.

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

Vrednost: 2.389 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zdravstvenega varstva zajema programe na področju primarnega zdravstva, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

-

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:

- zagotoviti čim boljšo preskrbljenost občanov z zdravstvenimi storitvami na primarni ravni in
- skrb za čim boljše prostorske rešitve za izvajanje posameznih dejavnosti zdravstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 - Primarno zdravstvo

1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva

1707 - Drugi programi na področju zdravstva

1702 - Primarno zdravstvo

Vrednost: 2.064 €

Opis glavnega programa

Področje zdravstvenega varstva zajema programe na področju primarnega zdravstva, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- omogočiti neprekinjeno in nemoteno zdravstveno dejavnost v mreži javne zdravstvene službe na primarni ravni

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- zmanjševanje spremljajočih zdravstvenih težav in izvedba preventivnih akcij in
- zagotavljanje pogojev za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

0004 Občinska uprava

17029001 - Dejavnost zdravstvenih domov

Vrednost: 2.064 €

Opis podprograma

Vsebina tega podprograma se nanaša na dejavnost Zdravstvene postaje Jezersko.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zavodih

Zakon o zdravstveni dejavnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- vzdrževanje prostorskih kapacitet Zdravstvene postaje Jezersko.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- redno in nemoteno delovanje zdravstvene postaje.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- delovanje zdravstvene postaje po programu.

4038 Investicije na področju zdravstva

664 €

V letu 2025 bo Občina Jezersko skupaj z drugimi občinami (delež glede na število prebivalcev) namenila sredstva za nakup novega vozila za nenujno medicinsko pomoč pri ZD Kranj.

4113 Zdravstvena postaja in lekarna Jezersko

1.400 €

Postavka zajema stroške za objekt Zdravstvena postaja Jezersko, kjer delujeta zdravstvena in zobozdravstvena ambulanta. Sredstva so rezervirana za nujna vzdrževalna dela, ki bila potrebna tekom leta. Objekt je v lasti Občine Jezersko, zato za vzdrževanje skrbi občina, OZG pa krije tekoče stroške (ogrevanje, elektrika, komunala, ipd...).

1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva

Vrednost: 325 €

Opis glavnega programa

Preventivni programi zdravstvenega varstva vključujejo sredstva za programe krepitev zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je izvajati preventivne dejavnosti iz področij primarnega zdravstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je ohraniti pogoje in možnosti izvajanja preventivnih programov. Kazalnik je število vključenih občanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja
0004 Občinska uprava

17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

Vrednost: 325 €

Opis podprograma

Podprogram obsega področje spremljanja zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja, ključne naloge pa obsegajo sofinanciranje preventivnih zdravstvenih programov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotavljanje izvajanja aktivnosti promocije zdravja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, ki sodelujejo v preventivnih programih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- sofinanciranje izvajanja aktivnosti promocije zdravja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, ki sodelujejo v preventivnih programih.

4037 Preventivne zdravstvene akcije in osveščanje občanov

325 €

Občina namenja sredstva za akcije osveščanja občanov, in sicer za zobozdravstveno preventivo, posvetovalnico za mlade, šolo za starše, z gibanjem do zdravja, metulj ter druge programe.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Vrednost: 123.562 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske in narodne skupnosti, generacijske skupine, društva in druge posebne skupine). Lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zlasti z:

- zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin in
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture.

Lokalna skupnost skrbi za uresničevanje javnega interesa v športu tako, da:

- zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program za kulturo

Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023

Lokalni program za kulturo občine Jezersko

Strategija razvoja Občine Jezersko

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:

- ohranjati in vzdrževati infrastrukturne pogoje (prostor, oprema) in
- pospeševati kulturno, športno in mladinsko dejavnost.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1803 Programi v kulturi

1804 Podpora posebnim skupinam

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1802 - Ohranjanje kulturne dediščine

Vrednost: 5.062 €

Opis glavnega programa

Program vključuje skrb za ohranitev kulturne dediščine ter izboljšanje materialnih in prostorskih pogojev za izvajanje kulturne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- ohranjanje nepremične in premične kulturne dediščine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- vzdrževati objekte in spomenike na področju kulturne dediščine.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število obnovljenih objektov in kulturnih spomenikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18029001 - Nepremična kulturna dediščina

Vrednost: 5.062 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se bodo izvajale spomeniško varstvene akcije (tekoče vzdrževanje spomenikov in rekonstrukcije eventualno odtujenih spomenikov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o zavodih

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Zakon o varstvu kulturne dediščine

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zaščita in vzdrževanje spomenikov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg zaščitene in vzdrževane kulturne dediščine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- vzdrževati spomenike kulturne dediščine, ki so lokalnega pomena, vključno z nadomestitvijo eventualno odtujenih spominskih plošč, ki imajo status kulturnega spomenika ter sanacija poškodovanih kulturnih spomenikov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število vzdrževanih oz. saniranih spomenikov

5027 Ohranjanje kulturne dediščine

5.062 €

Sredstva na postavki se načrtujejo za sofinanciranje projektov na področju ohranjanja kulturne dediščine. Realizirana so preko javnega razpisa za sofinanciranje obnove objektov nepremične kulturne dediščine ali neposredno financirane, majhen del je namenjen agenciji za projekt ohranjanja hišnih imen.

Iz proračuna Občine se znotraj javnega razpisa sofinancirajo:

- obnove, sanacije, adaptacije streh, zunanjih ometov (fasad), sten, oken,
- nujni projekti obnove, katerih odložitev bi povzročila nadaljnjo škodo na objektu,
- restavratorski in sanacijsko-konservatorski posegi.

1803 - Programi v kulturi

Vrednost: 63.500 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključujejo sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo in druge programe v kulturi.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- zagotoviti pogoje za usklajen razvoj knjižničarske dejavnosti,
- ohranjati kakovost in pestrost ponudbe umetniških gledaliških programov,
- ohranjati interes za vključevanje v dejavnost ljubiteljske kulture in
- zagotoviti ustrezne prostore za obstoj in razvoj javnih zavodov na področju kulture.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- ohranjanje knjižničarske dejavnosti,
- zagotavljanje pogojev za izvedbo programov in projektov s področja ljubiteljske kulture.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število izvedenih programov, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva,
- število izvedenih prireditev ter programov ljubiteljskih kulturnih društev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

0004 Občinska uprava

18039003 Ljubiteljska kultura

0004 Občinska uprava

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

0004 Občinska uprava

18039005 Drugi programi v kulturi

0004 Občinska uprava

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

Vrednost: 32.000 €

Opis podprograma

Podprogram obsega dejavnost knjižnic, nakup knjig za splošno knjižnico, drugi programi v knjižnicah, izdajanje knjig, brošur, zbornikov, publikacij ipd.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o zavodih

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Zakon o knjižničarstvu

Uredba o osnovnih storitvah knjižnic

Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- razvoj projektov in programov, ki zasledujejo trende razvoja knjižničarstva in
- zagotoviti čim večjemu številu občanom enake pogoje dostopa do knjižničnega gradiva ter dostopa do čim večjega obsega storitev.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število izvedenih programov, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva in
- število članov in uporabnikov knjižnice.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- ohraniti pogoje za delovanje krajevnih knjižnic Jezersko ter za izvedbo različnih programov za javnost.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število uporabnikov različnih programov knjižnice,
- število izposojenega gradiva knjižnice.

4041 Dejavnost Mestne knjižnice Kranj**32.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje dejavnosti Mestne knjižnice Kranj ter dodatna sredstva za delovanje knjižnice na Jezerskem. Del sredstev je namenjen tudi nakupu knjig in revij, vključeni pa so tudi stroški vzdrževanja prostora, predvsem stroški ogrevanja in čiščenja.

18039003 - Ljubiteljska kultura**Vrednost: 15.000 €****Opis podprograma**

Podprogram obsega sofinanciranje programov in projektov kulturnih društev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Zakon o društvih

Zakon o prostovoljstvu

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- ustvarjanje pogojev za nemoteno in uspešno delovanje ljubiteljske kulture in
- povečati zanimanje (zlasti mladih) za vključevanje v dejavnosti s področja ljubiteljske kulture.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število izvedenih projektov oz. programov ljubiteljskih kulturnih društev (različnih sekcij in starostnih skupin).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- izvedba javnega razpisa za kulturne programe s področja ljubiteljske kulture.

4042 Projekti ljubiteljske kulture**15.000 €**

V okviru programa se sredstva dodeljujejo na podlagi letnega javnega razpisa. Financirajo se naslednja področja: javni kulturni programi in javni kulturni projekti (javne kulturne prireditve, nakup opreme ter osnovnih sredstev, izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov, delovanje društev). Znotraj te postavke so sredstva namenjena tudi za izdajo slovarja jezerskih narečnih besed in izvedbo Festivala solzic.

18039005 - Drugi programi v kulturi

Vrednost: 16.500 €

Opis podprograma

Ta podprogram obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov s strani javnih zavodov za področje kulture.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zavodih

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Zakon o varstvu kulturne dediščine

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotoviti ustrezne prostorske pogoje za obstoj in razvoj dejavnosti v kulturi.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg ustreznih prostorov za izvajanje dejavnosti v kulturi (obnovljenih oz. na novo pridobljenih).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- posodabljanje opreme in investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov in objektov na področju kulture.

4044 Kulturni dom Korotan**13.500 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za delovanje in obratovanje dvorane Korotan (obratovanje in vzdrževanje, čiščenje, elektrika, kuriva, voda, odpadki, tekoče vzdrževanje, rezervni sklad). V letu 2025 bo poraba nekoliko višja zaradi izvajanja pouka podružnične šole v teh prostorih.

4125 Medgeneracijski prostor**3.000 €**

Sredstva na tej postavki se načrtujejo za: kritje fiksnih stroškov (elektrika, voda), ter nakup pisarniške opreme in drobnega inventarja za namen izvajanja delavnic in drugih programov v Medgeneracijskem prostoru. Del sredstev je namenjen prilagoditvi prostora za izvajanje pouka osnovnošolcev.

1804 - Podpora posebnim skupinam

Vrednost: 4.500 €***Opis glavnega programa***

Program vključuje sredstva za financiranje socialnih in humanitarnih programov društev in neprofitnih organizacij (veteranske organizacije, verske, narodnostne in romske skupnosti, generacijske skupine, društva in druge posebne skupine).

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- zagotoviti pogoje za vključevanje različni skupin v družabne dejavnosti kraja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- ohranjanje društvenih dejavnosti,
- zagotavljanje pogojev za izvedbo programov in projektov s področja drugih skupin.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število izvedenih prireditev ter programov drugih društev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049004 - Programi drugih posebnih skupin

0004 Občinska uprava

18049004 - Programi drugih posebnih skupin

Vrednost: 4.500 €***Opis podprograma***

Podprogram je namenjen podpori dejavnostim na področju vzgoje in izobraževanja, znanosti, kulture in športa ter ostalih humanitarnih in drugih neprofitnih dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o društvih

Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov drugih društev v občini Jezersko

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- ustvarjanje pogojev za nemoteno in uspešno delovanje vseh formalno povezanih skupin prebivalcev s poudarkom na mladih in starejših občanah ter medgeneracijskem povezovanju in
- povečati zanimanje (zlasti mladih) za vključevanje v dejavnosti.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število izvedenih projektov oz. programov drugih društev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- izvedba javnega razpisa za društva drugih področij

4088 Drugi programi društev**4.500 €**

Proračunska sredstva so namenjena za sofinanciranje aktivnosti društev, ki niso zajeta v javnih razpisih s področja športa, kulture in prireditev. Sredstva, dodeljena preko javnega razpisa, zajemajo sledeče programe: organizacija in izvedba prireditev in delavnic, izobraževanje in usposabljanje, delovanje društev. Sem se tako uvrščajo npr.: ekskurzije, predavanja, delavnice, izleti, izobraževanja, usposabljanja in druge organizirane aktivnosti ter materialni stroški delovanja društev.

1805 - Šport in prostochasne aktivnosti

Vrednost: 50.500 €***Opis glavnega programa***

V okviru tega programa se zagotavljajo sredstva za so(financiranje) programov na področju športne in mladinske dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Šport:

- obnavljati ter vzdrževati športno - rekreacijsko infrastrukturo,
- zagotavljati pogoje za izvajanje športne dejavnosti,
- zagotavljati pogoje za izvedbo letnega programa športa,
- zagotavljati pogoje za organizacijo in izvedbo prireditev ter večjih tekmovanj.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji na področju športa:

- zagotavljati pogoje za izvajanje in razvoj športne dejavnosti za vse kategorije športnikov in rekreativcev ter za različne starostne skupine in pogoje za izvedbo športnih dogodkov,
- zagotavljati pogoje za vključevanje občanov v športno rekreacijske dejavnosti.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev na področju športa:

- število prebivalcev, povezanih s športom in rekreacijo,
- število športnih dogodkov ter izvedenih športnih programov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa

0004 Občinska uprava

18059002 Programi za mladino

0004 Občinska uprava

18059001 - Programi športa

Vrednost: 50.500 €***Opis podprograma***

Za realizacijo nacionalnega programa na področju športa se namenjaajo oz. zagotavljajo sredstva za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje lokalno pomembnih javnih športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o športu

Zakon o društvih

Zakon o prostovoljstvu

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotavljati ustrezne pogoje za ohranjanje in razvoj športne dejavnosti,
- izvedba javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa,
- povečati število prebivalcev, povezanih s športom.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg obnovljenih in novo pridobljenih površin za šport in rekreacijo,
- število prebivalcev, povezanih s športom,
- število prijaviteljev na javni razpis in izvedeni športni programi.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljanje ustreznih pogojev za uporabnike in obiskovalce ter prirejanje športnih dogodkov,
- ohraniti oz. povečati optimalno zasedenost športnih površin,
- povečati športne površine in število prebivalcev, povezanih s športom in
- izvedba javnega razpisa za športne programe.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- delež ustreznih površin za izvajanje športno rekreativne dejavnosti,
- odstotek zasedenosti/ izkoriščenosti športnih objektov,
- število prebivalcev, povezanih s športom,
- število prijaviteljev na javni razpis in število izvedenih športnih programov ter dogodkov.

4033 Vzdrževanje objektov za šport in rekreacijo**30.500 €**

Sredstva so namenjena za urejanje, vzdrževanje in zavarovanje javnih športnih objektov: objekt na športnem igrišču, teniško, športno in otroško igrišče. Večinski del sredstev je namenjen predstavitvi otroškega igrišča na nadomestno lokacijo zaradi gradbenih del na podružnični šoli in vrtcu.

4046 Programi športa**20.000 €**

Proračunska sredstva so namenjena društvom za sofinanciranje programov športa na podlagi javnega razpisa. Sofinancira se programe: prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, športna rekreacija, izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu in športne prireditve.

19 - IZOBRAŽEVANJE**Vrednost: 1.772.200 €****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema programe predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, izobraževanja odraslih, višjega in strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:

- zagotavljati in vzdrževati prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področjih predšolske vzgoje in osnovnega izobraževanja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje
1906 - Pomoči šolajočim

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

Vrednost: 152.000 €

Opis glavnega programa

V okviru tega programa zagotavljamo financiranje dejavnosti varstva in vzgoje predšolskih otrok ter zagotavljamo optimalne možnosti za vključitev otrok v Vrtec Palček.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- zagotavljanje pogojev za varstvo in vzgojo predšolskih otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljati optimalne možnosti oz. pogoje za izvajanje varstva in vzgoje predšolske otrok in
- subvencioniranje plačila programov vrtca.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg izvedenih investicijskih aktivnosti za izvajanje programov predšolske vzgoje in
- število sprejetih predšolskih otrok v program predšolske vzgoje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci
0004 Občinska uprava

19029001 - Vrtci

Vrednost: 152.000 €

Opis podprograma

Podprogram obsega dejavnost javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev) ter gradnjo in vzdrževanje vrtcev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi
Zakon o zavodih
Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
Zakon o vrtcih
Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev
Zakon o uravnoteženju javnih financ
Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
Zakon o delovnih razmerjih
Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostore in opremo vrtca
Kolektivna pogodba za javni sektor
Kolektivna pogodba za gospodarstvo
Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji
Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Matije Valjavca Preddvor.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- aktivnosti v zvezi s prilagajanjem dejavnosti potrebam otrok in njihovih staršev,
- zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti in prilagajanje prostorskih kapacitet zakonskim zahtevam.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg realizacije zastavljenih dolgoročnih ciljev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji na področju varstva in vzgoje predšolskih otrok:

- izvedba investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev na področju varstva in vzgoje predšolskih otrok:

- obseg izvedenih investicijskih aktivnosti v Vrtcu Palček,
- število vključenih otrok v Vrtec Palček.

4048 Subvencije otroškega varstva**140.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plačilo razlike med ceno programov vrtcev in plačili staršev. Občina je dolžna glede na Zakon o vrtcih kriti stroške vrtca vsem otrokom, ki imajo prijavljeno stalno bivališče v naši občini skupaj z vsaj enim od staršev.

4050 Vrtec Palček**12.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za nakup nekatere opreme in igral za potrebe vrtca po planu, ki ga pripravi vodstvo OŠ Matije Valjavca Preddvor, stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja. Iz te postavke se financira tudi strošek poučevanja angleščine v vrtcu ter lutkovni abonma. Vključen je še vzgojitelj za zgodnjo obravnavo otrok.

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje**Vrednost: 1.613.000 €****Opis glavnega programa**

Tu so zagotovljena sredstva za financiranje osnovne šole in osnovne šole s prilagojenim programom ter sredstva za izvedbo dodatnih programov oz. aktivnosti, v skladu s potrebami okolja.

Tukaj gre za sofinanciranje osnovnošolske dejavnosti javnega zavoda OŠ Matije Valjavca Preddvor, katerega soustanoviteljica je Občina Jezersko.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- ohranjati sredstva v višini, ki bodo omogočala šolam kvalitetno izvajanje obveznega, razširjenega in dodatnega šolskega programa,
- ohranjati sredstva za izvedbo dodatnih programov oz. aktivnosti, ki so pomembne za rast in razvoj celotne občine ter
- tekoče in investicijsko vzdrževanje prostora in opreme šol, vse v skladu z izkazanimi potrebami.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljanje optimalnih možnosti za vzgojo in izobraževanje učencev,
- z dodatnim programom omogočiti izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno izobraževalnega procesa in
- tekoče ter investicijsko vzdrževanje prostora in opreme v šolah v skladu z izkazanimi potrebami šol.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število otrok, vključenih v primarno in sekundarno izobraževanje,
- delež obnovljene opreme ter obnovljene in vzdrževane površine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo

0004 Občinska uprava

19039003 Glasbeno šolstvo

0004 Občinska uprava

19039001 - Osnovno šolstvo

Vrednost: 1.613.000 €

Opis podprograma

Osnovnošolsko izobraževanje se na območju občine Jezersko izvaja v podružnični šoli Matije Valjavca Preddvor, osnovno šolo s prilagojenim programom pa izvaja OŠ Helene Puhar v Kranju, kjer je v tekočem šolskem letu en šolar iz naše občine.

Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovnih šol so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Sredstva se zagotavljajo za:

- plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne šole,
- prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme osnovnim šolam,
- dodatne dejavnosti osnovne šole in
- investicije za osnovne šole ter organizacije za izobraževanje odraslih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

Zakon o zavodih

Zakon o osnovni šoli

Zakon za uravnoteženje javnih financ

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Zakon o delovnih razmerjih

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami

Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole

Kolektivna pogodba za javni sektor

Kolektivna pogodba za negospodarstvo

Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Matije Valjavca Preddvor

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je:

- zagotoviti ustrezne pogoje za izvajanje programa in razvoj osnovnega šolstva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izvedeni programi na osnovnih šolah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja in drugih materialnih stroškov,
- izvedba investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z

izkazanimi potrebami javnih zavodov.
Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- obnovljene in vzdrževane površine v m².

4051 Podružnična šola Jezersko

38.000 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja ter za tekoče transferje OŠ Matije Valjavca Preddvor za pokrivanje materialnih stroškov, stroškov obveznih in dodatnih programov. Večina sredstev se s pogodbo prenese na OŠ Matije Valjavca Preddvor, del sredstev pa z direktnim plačilom občine za zavarovanje. Poleg rednih stroškov se s te postavke financira tudi angleščina v 1. razredu (zaradi prenizkega števila učencev ni financirana s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport), jutranje varstvo in del počitniških dejavnosti.

4052 OŠ Matije Valjavca Preddvor

7.500 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za pokrivanje deleža materialnih stroškov matične šole v Preddvoru, v višini 5,57 % celotnih stroškov.

4053 Podružnična šola Jezersko - investicije

1.555.000 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za investicije v objekt in opremo Podružnične šole Jezersko.

V letošnjem letu načrtujemo pričetek izvedbe rekonstrukcije celotnega objekta podružnične šole in vrtca. Prenova bo delno sofinancirana z nepovratnimi sredstvi Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. Ko bodo razpisi, bomo poskušali pridobiti še dodatna sredstva za energetske prenove šole in morda še s kakšnim razpisom. Pričetek del je načrtovan spomladi 2025 z zaključkom do začetka šolskega leta 2026/27.

4104 OŠ Helene Puhar

11.000 €

OŠ Helene Puhar v Kranju je šola s prilagojenim programom, ki jo obiskujejo tudi šolarji z območja občine Jezersko, zato je občina dolžna sofinancirati njeno delovanje, ki vključuje materialne stroške. Oceno višine financiranja so pripravili na Mestni občini Kranj, ki bo tudi izstavljala mesečne zahteve za delovanje te šole.

V zadnjih letih narašča število učencev v OŠ Helene Puhar, zato je potrebno širiti šolo. Dogovor županov je, da bodo občine sodelovale pri investiciji dodatnih učilnic. V tem letu bo dobrih 11.000 EUR namenjenih glavnini izvedbenih del gradnje, materialnih stroškov pa ne bo, ker trenutno ni nobenega učenca iz naše občine.

1906 - Pomoči šolajočim

Vrednost: 7.200 €

Opis glavnega programa

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za brezplačen prevoz vsem osnovnošolcem. Ne glede na oddaljenost bivališča od osnovne šole imajo pravico do brezplačnega prevoza tudi učenci v 1. razredu osnovne šole ter otroci s posebnimi potrebami.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- izpolnjevati zakonsko predpisane obveznosti za učence v osnovni šoli.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji:

- kritje stroškov za učence na podlagi veljavne zakonodaje.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število učencev, ki so upravičeni do brezplačne vozovnice.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu
0004 Občinska uprava
19069004 - Študijske pomoči
0004 Občinska uprava

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

Vrednost: 7.200 €

Opis podprograma

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov osnovnošolcem.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
Zakon o osnovni šoli
Zakon o prevozih v cestnem prometu
Pravilnik o povračilu stroškov prevoza otrok

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- zagotavljati pogoje za koriščenje pomoči v osnovnem šolstvu za vse učence, vse v skladu s področno zakonodajo.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število učencev, ki so upravičeni do brezplačne vozovnice oz. povračila ali subvencioniranja prevoznih stroškov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljati učencem brezplačni prevoz do osnovne šole oz. subvencioniran prevoz do vzgojno-izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izdelana analiza optimizacije šolskih prevozov,
- število učencev, ki so upravičeni do brezplačne vozovnice in povračila prevoznih stroškov oz. subvencioniranega prevoza in ki jim stroške prevoza v šolo krije Občina Jezersko.

4054 Prevozi osnovnošolcev

7.200 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plačilo stroškov prevozov osnovnošolcev na rednih avtobusnih linijah, ki jih mora v skladu z zakonom zagotavljati občina.

20 - SOCIALNO VARSTVO

Vrednost: 73.100 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema programe urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu otrok in družine, starejših, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševnih prizadetih oseb, zasvojenih oseb in drugih ranljivih skupin.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:

- preprečevanje in odpravljanje socialnih stisk in težav posameznikov, družin, otrok, mladostnikov, pomoč osebam, ki preživljajo nasilje in drugim ranljivim skupinam prebivalstva,
- zagotavljanje podpore invalidnim osebam s plačilom družinskih pomočnikov,
- zagotavljanje izvajanja storitve pomoč na domu,
- zagotavljanje pokrivanja storitev institucionalnega varstva potrebnim občanom občine Jezersko,
- zagotavljanje enkratnih socialnih pomoči,
- sodelovanje ter podpora programom in projektom nevladnih organizacij.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število uporabnikov programov socialnega varstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2002 Varstvo otrok in družine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2002 - Varstvo otrok in družine

Vrednost: 13.500 €

Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe pomoč družini na lokalnem nivoju. Za krepitev socialne vključenosti se je izoblikovala posebna oblika varstva žensk in otrok, ki so žrtev nasilja in ga izvaja Varna hiša Gorenjske.

V okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva ob rojstvu vsakega novorojenčka upravičnim vlagateljem na podlagi veljavnega pravilnika.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranitev zagotavljanja pogojev za delovanje in izvajanje programa Varne hiše Gorenjska ter Materinskega doma Gorenjska in zagotavljanje sredstev za dodelitev finančne pomoči pri rojstvu otroka.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji:

- v skladu s cilji družinske politike v Republiki Sloveniji je tudi eden izmed ciljev družinske politike v občini Jezersko ustvarjati pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin in
- dodelitev finančne pomoči pri rojstvu otroka upravičnim vlagateljem.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- delujoč program Varne hiše in Materinskega doma,
- število vključenih žensk in otrok v dejavnost Varne hiše in Materinskega doma,
- število podeljenih pomoči za novorojence (upravičnim vlagateljem).

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini

0004 Občinska uprava

20029001 - Drugi programi v pomoč družini

Vrednost: 13.500 €

Opis podprograma

Eden izmed ciljev družinske politike v občini Jezersko je spodbujanje rojstev preko dodeljevanja visoke finančne pomoči za novorojenčke (upravičnim vlagateljem).

Dopolnilni cilj je podpora: za gradnjo ali nakup stanovanja ali hiše; za najem hiše ali stanovanja; za nakup nezazidanega stavbnega zemljišča, za opremljanje najemniškega stanovanja ali hiše.

Poleg tega občina v deležu glede na število prebivalcev sofinancira program delovanja Varne hiše Gorenjske, ki ga izvaja Društvo za ženske in otroke žrtve nasilja. Gre za uvajanje in oblikovanje novih programov socialnega varstva z namenom reševanja problematike posameznih skupin (ženske in otroci žrtve nasilja) ter za zagotavljanje ustreznih prostorskih in kadrovskih kapacitet za izvajanje teh programov. Materinski dom Gorenjske pa je namenjen materam z mladoletnimi otroki do 15. leta starosti in nosečnicam, ki so se znašle v socialni stiski in nimajo drugih možnosti bivanja ter so pripravljene aktivno reševati svojo situacijo. Materinski dom ženskam in otrokom zagotavlja namestitve (za krajši čas oziroma največ do 1 leta), pogovor in razumevanje stiske, pomoč pri aktivnem reševanju stanovanjske, finančne ali druge stiske, pomoč pri negi, skrbi in vzgoji otrok ter pomoč pri urejanju pravic. Program je financiran s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, 18 gorenjskih občin Fundacije invalidskih in humanitarnih organizacij in donatorskih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Odlok o enkratni denarni pomoči za novorojence v občini Jezersko
Pravilnik o podpori mladim in mladim družinam pri reševanju stanovanjskega vprašanja v Občini Jezersko
Pogodba o sofinanciranju dejavnosti Varna hiša Gorenjske in Pogodba o sofinanciranju dejavnosti Materinskega doma

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- v skladu s cilji družinske politike v Republiki Sloveniji je tudi eden izmed ciljev družinske politike v občini Jezersko ustvarjati pogoje in dostopnost do različnih programov ter dodeljevanje spodbud za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izvedene aktivnosti oz. program Varne hiše in Materinskega doma,
- število vključenih žensk in otrok v dejavnost Varne hiše in Materinskega doma,
- število podeljenih pomoči za novorojence (upravičenim vlagateljem),
- število mladih družin.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotoviti sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje, izvajanje programov socialnega varstva z namenom reševanja problematike posameznih skupin (ženske in otroci žrtve nasilja) ter za zagotavljanje ustreznih prostorskih in kadrovskih kapacitet za izvajanje teh programov in
- dodeljevanje finančnih pomoči za novorojenčke (upravičenim vlagateljem).

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izveden program Varne hiše in Materinskega doma,
- število vključenih žensk in otrok v dejavnost Varne hiše in Materinskega doma,
- število podpor za mlade družine (upravičenim vlagateljem),
- število podeljenih pomoči za novorojence (upravičenim vlagateljem).

4056 Varstvo otrok in družine

13.500 €

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za materialne in obratovalne stroške delovanja varne hiše in materinskega doma na Gorenjskem, enkratno pomoč ob rojstvu otroka ter sofinanciranje letovanja otrok iz socialno šibkih družin. Največji del predstavljajo sredstva, ki se bodo dodelila z javnim razpisom na podlagi Pravilnika o podpori mladim in mladim družinam pri reševanju stanovanjskega vprašanja v občini Jezersko.

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

Vrednost: 59.600 €

Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov centra za socialno delo, programe za pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva, razvoj strokovnih oblik pomoči, vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti ter oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk ter izpolnjevanje zakonskih obveznosti s tega področja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji:

- preprečevanje in odpravljanje socialnih stisk in težav posameznikov, družin, otrok, mladostnikov, pomoč brezdomcem, osebam, ki preživljajo nasilje in drugim ranljivim skupinam prebivalstva,
- zagotavljanje podpore invalidnim osebam s plačilom družinskih pomočnikov,
- zagotavljanje izvajanja storitve pomoč na domu,
- zagotavljanje pokrivanja storitev institucionalnega varstva potrebnim občanom občine Jezersko,
- zagotavljanje enkratnih socialnih pomoči,
- sodelovanje ter podpora programom in projektom nevladnih organizacij.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število uporabnikov programov socialnega varstva.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049001 Centri za socialno delo

0004 Občinska uprava

20049002 Socialno varstvo invalidov

0004 Občinska uprava

20049003 Socialno varstvo starih

0004 Občinska uprava

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

0004 Občinska uprava

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

0004 Občinska uprava

20049001 - Centri za socialno delo

Vrednost: 0 €

Opis podprograma

Centri za socialno delo zagotavljajo posamezniku, družinam in skupinam prebivalstva pravice iz socialnega varstva, ki obsegajo storitve in ukrepe, namenjene preprečevanju in odpravljanju socialnih stisk in težav ter denarne socialne pomoči, ki so namenjene tistim posameznikom, ki si sami materialne varnosti ne morejo zagotoviti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev

Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- zagotavljanje izvajanja programa Centra za socialno delo in sicer v delu, ki se nanaša na opravljanje določenih nalog: vodenje postopkov dodelitve socialne denarne pomoči, pomoči brezdomcev, letovanje otrok iz socialno ogroženih družin ter vodenje postopkov do izdaje odločb za oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev za institucionalno varstvo.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število upravičencev oz. uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotoviti sredstva za izvedbo vseh nalog po javnem pooblastilu,
- zagotoviti pomoči upravičencem s ciljem zmanjševanja socialnih stisk občanov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- v celoti izvedene naloge (oz. zaključeni postopki) po javnem pooblastilu ter skladno s področno zakonodajo.

20049002 - Socialno varstvo invalidov

Vrednost: 58.000 €

Opis podprograma

Podprogram namenja sredstva sofinanciranju bivanja invalidov v varstveno-delovnih centrih in zavodih za usposabljanje ter za družinskega pomočnika. Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (zavodsko varstvo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o socialnem varstvu

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- zagotavljanje večje avtonomije invalidnih oseb, preprečevanje socialne izključenosti in dvig kakovosti njihovega življenja, uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti in socialnega vključevanja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število invalidnih oseb, vključenih v institucionalno varstvo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotoviti in izplačati sredstva za delno plačilo stroškov institucionalnega varstva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število oseb, vključenih v institucionalno varstvo.

4079 Socialno varstvene storitve

58.000 €

Na proračunski postavki so zagotovljena sredstva za zakonsko predpisane obveznosti iz naslova socialno varstvenih storitev. Manjši del sredstev je namenjen izvajanju projekta Prostofer (prostovoljni šofer) za prevoz starejših občanov do potrebnih storitev.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

Vrednost: 100 €

Opis podprograma

V sklopu podprograma socialno varstvo materialno ogroženih je občina dolžna v skladu s področno zakonodajo financirati pogrebne stroške socialno ogroženih in subvencionirati najemnine za stanovanja socialno ogroženih.

Ostali programi so opredeljeni kot dopolnilni programi, pomembni za občino, zajemajo za zagotavljanje:

- občinske socialne pomoči,
- subvencioniranje najemnin.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju kopališč

Stanovanjski zakon

Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- zagotavljanje pomoči materialno ogroženim s ciljem zmanjšati socialno izključenost in revščino socialno ogroženih posameznikov in družin v občini.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število socialno ogroženih občanov, katerim so bile dodeljene pomoči za posamezen namen.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- dodeljevanje sredstev materialno ogroženim osebam na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Gorenjska,
- kritje pogrebnih stroškov za umrle, ki nimajo sorodnikov, ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega statusa le-teh ne morejo poravnati,
- subvencioniranje najemnin materialno ogroženim osebam na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Kranj.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, prejemnikov enkratne denarne socialne pomoči,
- število socialno ogroženih, za katere so bili pokriti pogrebni stroški in
- število občanov, upravičencev do subvencionirane najemnine.

4059 Subvencioniranje najemnin

100 €

Sredstva na tej postavki so namenjena subvencioniranju stanovanjskih najemnin materialno ogroženim.

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

Vrednost: 1.500 €

Opis podprograma

Z ranljivimi skupinami označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (na primer: materialna oziroma finančna, izobrazbena, zaposlitvena, stanovanjska in podobno) in ki so pri dostopu do pomembnih virov (kot je, na primer zaposlitev) pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj

fleksibilne pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba. V okviru podprograma tako zagotavljamo sredstva sofinanciranja za programe Območnega združenja Rdečega Križa ter sredstva za humanitarne projekte in programe, ki jih izvajajo medobčinska društva.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi
Zakon o socialnem varstvu
Zakon o društvih
Zakon o Rdečem križu Slovenije
Zakon o prostovoljstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- izboljšati življenje ranljivih ljudi ter spodbujati in sofinancirati izvajanja posebnih socialnih programov in storitev,
- zagotavljati podporo javno veljavnim socialnovarstvenim programom in s tem prispevati k zmanjševanju socialnih stisk in razlik.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število programov in aktivnosti za ranljive skupine,
- število društev in organizacij, ki izvajajo programe in projekte socialnega varstva in opravljajo humanitarno dejavnost.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- sofinanciranje dejavnosti društev in organizacij, ki izvajajo programe in projekte socialnega varstva in opravljajo humanitarno dejavnost.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, ki so vključeni v izvajanje posebnih socialnih programov in storitev za reševanje socialnih stisk,
- število prijavljenih društev in organizacij, ki delujejo oziroma opravljajo humanitarno dejavnost oz. število izvedenih programov in projektov.

4060 Programi humanitarnih in invalidskih društev in združenj

1.500 €

Sredstva so namenjena sofinanciranju delovanja Rdečega križa, ki se ukvarja z obiski bolnih, ostarelih in pomoči potrebnih, izvaja preventivne in krvodajalske akcije. Prav tako se del sredstev te postavke porabi za sofinanciranje stroškov delovanja nevladnih organizacij in društev, ki so naštet v opisu podprograma.

23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Vrednost: 143.500 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje porabe zajema sredstva rezerv, namenjenih za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki so bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje porabe ni

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja je nemoteno zagotavljanje tekočega izvrševanja proračuna ter sredstev za intervencije v primeru naravnih nesreč, kar omogoča hitrejšo odpravo posledic.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru nesreč

2303 Splošna proračunska rezervacija

2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

Vrednost: 118.500 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, ki prizadenejo občino, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročne cilj tega programa je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejšo posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči. Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029001 Rezerva občine

0004 Občinska uprava

23029001 - Rezerva občine

Vrednost: 0 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč v skladu z 48. členom Zakona o javnih financah ter Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega podprograma je intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čimprejšnje sanacije stanja. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad, v katerega bo občina namenjala sredstva za odpravo posledic postopoma.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejše posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči. Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

23029002 – Posebni programi pomoči v primeru nesreč

Vrednost: 118.500 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je načrtovanje sredstev za odpravo posledic naravnih nesreč v skladu z Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega podprograma je zagotavljanje čimprejšnje sanacije po ujmah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je sanirati posledice škod, ki nastanejo ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči. Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti in pridobiti ob pojavu naravnih nesreč.

4138 Odprava posledic škode - naravne nesreče 4. 8. 2023**91.000 €**

Na postavki skladno z navodili Ministrstva za finance in Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF, 17/14, 163/22, 18/23 – ZDU-10, 88/23 in 95/23 – ZIUOPZP) vodimo odpravljanje posledic škode, nastale 4. 8. 2023. To proračunsko postavko vključujemo, ker načrtujemo namenski prihodek za obnovo gozdnih cest v naravni nesreči v avgustu 2023. Podrobnejši načrti obnove so še v pripravi. Ob tem načrtujemo še vgraditev varnostne ograje ob občinski javni cesti pri bivšem kamnolomu lehnjaka.

4139 Odprava posledic škode - naravne nesreče po 4. 8. 2023**27.500 €**

Na postavki skladno z navodili Ministrstva za finance in Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF, 17/14, 163/22, 18/23 – ZDU-10, 88/23 in 95/23 – ZIUOPZP) vodimo odpravljanje posledic škode, nastale po 4. 8. 2023. V to postavko so vključeni stroški sanacije občinskih in gozdnih cest, ki so bile poškodovane konec oktobra 2023.

2303 - Splošna proračunska rezervacija

Vrednost: 25.000 €

Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu. Sredstva programa so načrtovana v obsegu, ki naj bi županu omogočal izvrševanje proračuna tekočega leta.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja občinskega proračuna, čim manjša poraba sredstev na tem programu pa pomeni natančnejše planiranje, oziroma bolj predvidljivo gibanje prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23039001 Splošna proračunska rezervacija
0004 Občinska uprava

23039001 - Splošna proračunska rezervacija

Vrednost: 25.000 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje splošne proračunske rezervacije na osnovi 42. člena Zakona o javnih financah.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zmanjšanje porabe sredstev na tem podprogramu, k čemur bo pripomoglo natančno planiranje oziroma večja predvidljivost (pravočasno pridobljene informacije in v pravi vrednosti) proračunskih prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

3003 Splošna proračunska rezervacija - tekoča proračunska rezerva

25.000 €

Splošna proračunska rezervacija je namenjena pokrivanju tistih odhodkov, ki jih pri sestavi proračuna nismo mogli predvideti oziroma njihova višina ni bila znana. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Proračun 2025, splošni del

v EUR

Konto	Naziv	Realizacija 2023	Veljavni proračun 2024	Predlog proračuna 2025	Proračun 2025	Indeks 6:3	Indeks 6:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.664.517,21	2.022.509,69	2.521.719,24	2.673.265,24	160,60	132,18
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.195.437,33	1.325.628,00	1.338.483,00	1.392.795,00	116,51	105,07
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	977.254,50	1.048.328,00	1.048.083,00	1.102.395,00	112,81	105,16
700	Davki na dohodek in dobiček	823.222,00	852.263,00	849.918,00	904.230,00	109,84	106,10
703	Davki na premoženje	68.292,95	113.665,00	101.765,00	101.765,00	149,01	89,53
704	Domači davki na blago in storitve	85.739,55	81.200,00	95.200,00	95.200,00	111,03	117,24
706	Drugi davki	0,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	-	100,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	218.182,83	277.300,00	290.400,00	290.400,00	133,10	104,72
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	151.929,49	179.900,00	165.000,00	165.000,00	108,60	91,72
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	1.162,20	1.800,00	1.300,00	1.300,00	111,86	72,22
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	18.422,02	18.100,00	18.100,00	18.100,00	98,25	100,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	34.244,53	38.500,00	74.000,00	74.000,00	216,09	192,21
714	NEDAVČNI PRIHODKI	12.424,59	39.000,00	32.000,00	32.000,00	257,55	82,05
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	29.428,00	145.000,00	35.000,00	35.000,00	118,93	24,14
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
721	Prihodki od prodaje zalog	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	24.428,00	145.000,00	35.000,00	35.000,00	143,28	24,14
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	110,00	1.500,00	2.500,00	500,00	454,55	33,33
730	Prejete donacije iz domačih virov	110,00	1.500,00	2.500,00	500,00	454,55	33,33
731	Prejete donacije iz tujine	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	433.233,54	505.880,00	1.126.652,00	1.225.886,00	282,96	242,33
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	433.233,54	505.880,00	1.126.652,00	1.225.886,00	282,96	242,33
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	6.308,34	44.501,69	19.084,24	19.084,24	302,52	42,88
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU za strukturno politiko	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	6.308,34	44.501,69	19.084,24	19.084,24	302,52	42,88
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.599.885,18	2.465.358,04	3.611.966,41	3.638.468,10	227,42	147,58
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	743.697,57	856.071,68	807.297,41	832.937,41	112,00	97,30
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	146.348,14	155.379,32	157.159,00	157.159,00	107,39	101,15
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	23.650,53	26.933,44	27.011,00	27.011,00	114,21	100,29
402	Izdatki za blago in storitve	563.698,90	650.634,85	598.127,41	623.767,41	110,66	95,87
403	Plačila domačih obresti	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-

Konto	Naziv	Realizacija 2023	Veljavni proračun 2024	Predlog proračuna 2025	Proračun 2025	Indeks 6:3	Indeks 6:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
409	Rezerve	10.000,00	23.124,07	25.000,00	25.000,00	250,00	108,11
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	469.946,84	588.733,36	550.205,00	548.566,69	116,73	93,18
410	Subvencije	69.767,68	69.603,52	73.000,00	75.000,00	107,50	107,75
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	238.079,18	298.150,00	244.850,00	234.250,00	98,39	78,57
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	55.379,36	74.114,84	73.610,00	78.510,00	141,77	105,93
413	Drugi tekoči domači transferi	106.720,62	146.865,00	158.745,00	160.806,69	150,68	109,49
414	Tekoči transferi v tujino	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	364.666,79	985.001,00	2.186.900,00	2.189.900,00	600,52	222,32
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	364.666,79	985.001,00	2.186.900,00	2.189.900,00	600,52	222,32
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	21.573,98	35.552,00	67.564,00	67.064,00	310,86	188,64
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU	17.500,00	25.000,00	55.500,00	55.500,00	317,14	222,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	4.073,98	10.552,00	12.064,00	11.564,00	283,85	109,59
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	64.632,03	-442.848,35	-1.090.247,17	-965.202,86	-1.493,38	217,95
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	1.500,36	0,00	0,00	0,00	0,00	-
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
751	Prodaja kapitalskih deležev	1.500,36	0,00	0,00	0,00	0,00	-
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00	9.514,80	0,00	0,00	-	0,00
440	Dana posojila	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
441	Povečanje finančnih naložb	0,00	9.514,80	0,00	0,00	-	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	1.500,36	-9.514,80	0,00	0,00	0,00	0,00
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0,00	0,00	730.000,00	580.000,00	-	-
500	Domače zadolževanje	0,00	0,00	730.000,00	580.000,00	-	-
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0,00	0,00	20.000,00	10.000,00	-	-
550	Odplačilo domačega dolga	0,00	0,00	20.000,00	10.000,00	-	-
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	66.132,39	-452.363,15	-380.247,17	-395.202,86	-597,59	87,36
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	0,00	0,00	710.000,00	570.000,00	-	-
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-64.632,03	442.848,35	1.090.247,17	965.202,86	-1.493,38	217,95
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	0,00	535.308,48	80.247,17	395.202,86	-	73,83
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	-	-	-	-	-	-

Proračun 2025, posebni del

v EUR

PPP\ GPR\ PPR\ PP\	Naziv	Realizacija 2023	Veljavni proračun 2024	Predlog proračuna 2025	Proračun 2025	Indeks 6:3	Indeks 6:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01	POLITIČNI SISTEM	71.157,80	73.200,00	79.700,00	79.700,00	112,00	108,88
0101	Politični sistem	71.157,80	73.200,00	79.700,00	79.700,00	112,00	108,88
01019001	Dejavnost občinskega sveta	2.285,98	3.200,00	3.200,00	3.200,00	139,98	100,00
1001	Delovanje občinskega sveta, komisij in odborov	2.285,98	3.200,00	3.200,00	3.200,00	139,98	100,00
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	491,19	0,00	6.500,00	6.500,00	1.323,32	-
1003	Izvedba lokalnih volitev	491,19	0,00	6.500,00	6.500,00	1.323,32	-
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	68.380,63	70.000,00	70.000,00	70.000,00	102,37	100,00
3001	Delovanje župana in podžupana	68.380,63	70.000,00	70.000,00	70.000,00	102,37	100,00
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	3.242,69	930,00	760,00	760,00	23,44	81,72
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	2.821,57	400,00	230,00	230,00	8,15	57,50
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	2.821,57	400,00	230,00	230,00	8,15	57,50
4062	Stroški plačilnega prometa	2.821,57	400,00	230,00	230,00	8,15	57,50
0203	Fiskalni nadzor	421,12	530,00	530,00	530,00	125,85	100,00
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	421,12	530,00	530,00	530,00	125,85	100,00
2001	Delovanje nadzornega odbora občine	421,12	530,00	530,00	530,00	125,85	100,00
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	1.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	300,00	150,00
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	1.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	300,00	150,00
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	1.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	300,00	150,00
3004	Mednarodno in ostalo širše sodelovanje občine	1.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	300,00	150,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	54.093,65	42.300,00	36.800,00	42.300,00	78,20	100,00
0403	Druge skupne administrativne službe	54.093,65	42.300,00	36.800,00	42.300,00	78,20	100,00
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	2.589,10	2.800,00	6.800,00	6.800,00	262,64	242,86
4002	Obveščanje in informiranje javnosti in spletna stran občine	2.589,10	2.800,00	6.800,00	6.800,00	262,64	242,86
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	9.796,79	19.500,00	15.000,00	20.500,00	209,25	105,13
3002	Pokroviteljstva občine	950,00	2.000,00	1.500,00	1.500,00	157,89	75,00
3005	Občinski praznik	3.208,26	3.400,00	3.400,00	3.400,00	105,98	100,00
4003	Prazniki in prireditve	5.638,53	14.100,00	10.100,00	15.600,00	276,67	110,64
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	41.707,76	20.000,00	15.000,00	15.000,00	35,96	75,00
4005	Evidentiranje, urejanje občinskega premoženja	7.573,21	10.000,00	7.000,00	7.000,00	92,43	70,00
4010	Drugi poslovni prostori v lasti občine	34.134,55	10.000,00	8.000,00	8.000,00	23,44	80,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	230.211,11	293.710,32	271.887,41	271.887,41	118,10	92,57
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	2.245,99	510,32	487,41	487,41	21,70	95,51
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	234,88	260,00	240,00	240,00	102,18	92,31

PPP\ GPR\ PPR\ PP\	Naziv	Realizacija 2023	Veljavni proračun 2024	Predlog proračuna 2025	Proračun 2025	Indeks 6:3	Indeks 6:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
4004	Članarina Skupnosti občin Slovenije in Združenja občin Slovenije	234,88	260,00	240,00	240,00	102,18	92,31
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	2.011,11	250,32	247,41	247,41	12,30	98,84
4136	Izvajanje lokalnega razvoja lokalnih akcijskih skupin (LAS)	2.011,11	250,32	247,41	247,41	12,30	98,84
0603	Dejavnost občinske uprave	227.965,12	293.200,00	271.400,00	271.400,00	119,05	92,56
06039001	Administracija občinske uprave	219.008,81	260.200,00	264.400,00	264.400,00	120,73	101,61
4001	Delovanje občinske uprave - materialni stroški	41.778,11	45.200,00	42.000,00	42.000,00	100,53	92,92
4012	Zunanji sodelavci občinske uprave	34.154,86	38.000,00	38.000,00	38.000,00	111,26	100,00
4071	Plače redno zaposlenih	125.557,44	138.000,00	138.000,00	138.000,00	109,91	100,00
6001	Skupna občinska uprava občin Gorenjske	17.518,40	39.000,00	46.400,00	46.400,00	264,86	118,97
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	8.956,31	33.000,00	7.000,00	7.000,00	78,16	21,21
4006	Upravni prostori in oprema - upravljanje in vzdrževanje	5.286,41	7.000,00	5.000,00	5.000,00	94,58	71,43
4007	Upravni prostori in oprema - investicije	3.669,90	26.000,00	2.000,00	2.000,00	54,50	7,69
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	47.247,02	58.460,00	89.560,00	89.560,00	189,56	153,20
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	47.247,02	58.460,00	89.560,00	89.560,00	189,56	153,20
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	10.956,45	12.000,00	11.200,00	11.200,00	102,22	93,33
4013	Sofinanciranje delovanja GRS Jezersko	6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	116,67	100,00
4065	Delovanje civilne zaščite in zagotavljanje varnosti	4.956,45	5.000,00	4.200,00	4.200,00	84,74	84,00
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	36.290,57	46.460,00	78.360,00	78.360,00	215,92	168,66
4014	Protipožarna varnost - PGD Jezersko	25.500,00	21.500,00	56.500,00	56.500,00	221,57	262,79
4015	Protipožarna varnost - požarna taksa	6.000,00	18.000,00	15.000,00	15.000,00	250,00	83,33
4080	Sofinanciranje delovanja Gasilske zveze Kokra	625,00	2.860,00	2.860,00	2.860,00	457,60	100,00
4081	Protipožarna varnost - Gasilsko reševalna služba Kranj	4.165,57	4.100,00	4.000,00	4.000,00	96,03	97,56
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	2.816,47	8.000,00	1.500,00	1.500,00	53,26	18,75
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	2.816,47	8.000,00	1.500,00	1.500,00	53,26	18,75
08029001	Prometna varnost	2.816,47	8.000,00	1.500,00	1.500,00	53,26	18,75
4110	Preventiva v cestnem prometu in prometna varnost	2.816,47	8.000,00	1.500,00	1.500,00	53,26	18,75
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	116.236,38	118.800,00	94.300,00	96.300,00	82,85	81,06
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	37.832,45	33.700,00	30.200,00	32.200,00	85,11	95,55
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	15.821,48	18.000,00	18.000,00	20.000,00	126,41	111,11
4016	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	15.821,48	18.000,00	18.000,00	20.000,00	126,41	111,11
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	22.010,97	15.700,00	12.200,00	12.200,00	55,43	77,71
4017	Projekti kmetijskih stanovskih združenj, društev, zvez	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	150,00	100,00
4131	Gorniška vas (Bergsteigerdorf)	17.310,97	8.700,00	5.200,00	5.200,00	30,04	59,77
4132	Alpe Adria Karavanke/Karawanken - regija doživetij	2.700,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	148,15	100,00
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	2.168,37	5.100,00	5.100,00	5.100,00	235,20	100,00
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	2.168,37	5.100,00	5.100,00	5.100,00	235,20	100,00
4095	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	1.300,00	4.195,16	4.200,00	4.200,00	323,08	100,12
4109	Trajnostno gospodarjenje z divjadjo	868,37	904,84	900,00	900,00	103,64	99,47

PPP\ GPR\ PPR\ PP\	Naziv	Realizacija 2023	Veljavni proračun 2024	Predlog proračuna 2025	Proračun 2025	Indeks 6:3	Indeks 6:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1104	Gozdarstvo	76.235,56	80.000,00	59.000,00	59.000,00	77,39	73,75
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	76.235,56	80.000,00	59.000,00	59.000,00	77,39	73,75
4020	Gozdne ceste	76.235,56	80.000,00	59.000,00	59.000,00	77,39	73,75
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	202.819,37	587.500,00	597.000,00	503.500,00	248,25	85,70
1302	Cestni promet in infrastruktura	202.819,37	587.500,00	597.000,00	503.500,00	248,25	85,70
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	77.873,99	70.000,00	65.000,00	65.000,00	83,47	92,86
4021	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest in cestne infrastrukture	77.873,99	70.000,00	65.000,00	65.000,00	83,47	92,86
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	104.075,29	470.000,00	405.000,00	337.000,00	323,80	71,70
4127	Kategorizacija občinskih cest	13.004,71	45.000,00	45.000,00	55.000,00	422,92	122,22
4134	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest in cestne infrastrukture	91.070,58	425.000,00	360.000,00	282.000,00	309,65	66,35
13029003	Urejanje cestnega prometa	9.537,10	35.000,00	117.000,00	91.500,00	959,41	261,43
4094	Gradnja in vzdrževanje plačljivih parkirišč	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
4160	Rekonstrukcija ceste in pločnika Grabnar - šola	0,00	26.000,00	80.000,00	80.000,00	-	307,69
5031	Javna parkirišča	9.537,10	9.000,00	37.000,00	11.500,00	120,58	127,78
13029004	Cestna razsvetljava	11.332,99	12.500,00	10.000,00	10.000,00	88,24	80,00
5003	Javna razsvetljava - upravljanje	9.468,83	9.000,00	10.000,00	10.000,00	105,61	111,11
5004	Javna razsvetljava - investicije	1.864,16	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	GOSPODARSTVO	118.358,38	169.167,45	127.120,00	128.250,00	108,36	75,81
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	19.259,17	32.491,52	28.320,00	28.320,00	147,05	87,16
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	19.259,17	32.491,52	28.320,00	28.320,00	147,05	87,16
4023	Razvojni programi	4.259,17	16.000,00	8.320,00	8.320,00	195,34	52,00
4106	Spodbujanje malega gospodarstva v občini	15.000,00	16.491,52	20.000,00	20.000,00	133,33	121,27
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	99.099,21	136.675,93	98.800,00	99.930,00	100,84	73,11
14039001	Promocija občine	32.284,34	32.070,00	43.300,00	39.530,00	122,44	123,26
5024	Promocija Občine Jezersko	30.177,11	30.000,00	41.000,00	37.500,00	124,27	125,00
5029	Panoramska kamera Jezersko	2.107,23	2.070,00	2.300,00	2.030,00	96,33	98,07
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	66.814,87	104.605,93	55.500,00	60.400,00	90,40	57,74
4027	Zimski turizem	9.083,08	12.116,24	12.000,00	12.000,00	132,11	99,04
5025	Delovanje TIC Jezersko	13.663,67	23.000,00	22.500,00	22.500,00	164,67	97,83
5026	Turistična infrastruktura	44.068,12	64.989,69	20.000,00	17.400,00	39,48	26,77
5028	Mineralna voda	0,00	4.500,00	1.000,00	8.500,00	-	188,89
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	46.195,98	142.300,00	56.600,00	56.600,00	122,52	39,78
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	39.180,98	132.300,00	46.600,00	46.600,00	118,94	35,22
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	2.357,94	86.800,00	7.900,00	7.900,00	335,04	9,10
5011	Ravnanje z odpadki - izvajanje GJS	1.905,42	47.800,00	2.200,00	2.200,00	115,46	4,60
5019	Zbirni center Jezersko	452,52	39.000,00	5.700,00	5.700,00	1.259,61	14,62
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	36.823,04	45.500,00	38.700,00	38.700,00	105,10	85,05
4117	Male čistilne naprave	1.500,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	100,00	50,00

PPP\ GPR\ PPR\ PP\	Naziv	Realizacija 2023	Veljavni proračun 2024	Predlog proračuna 2025	Proračun 2025	Indeks 6:3	Indeks 6:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5009	Odpadne vode	35.323,04	42.500,00	37.200,00	37.200,00	105,31	87,53
1504	Upravljanje in nadzor vodnih virov	7.015,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	142,55	100,00
15049001	Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	7.015,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	142,55	100,00
5022	Vzdrževanje vodotokov	7.015,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	142,55	100,00
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	258.463,61	337.440,00	249.350,00	260.360,00	100,73	77,16
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	64.071,15	76.440,00	74.500,00	85.510,00	133,46	111,87
16029003	Prostorsko načrtovanje	64.071,15	76.440,00	74.500,00	85.510,00	133,46	111,87
4032	Prostorsko načrtovanje	60.681,15	74.000,00	74.500,00	85.510,00	140,92	115,55
4085	Razvojni programi, projekti in študije	3.390,00	2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1603	Komunalna dejavnost	130.208,84	181.500,00	112.850,00	112.850,00	86,67	62,18
16039001	Oskrba z vodo	27.116,60	116.000,00	76.050,00	76.050,00	280,46	65,56
5005	Vzdrževanje vodovodnih sistemov in hidrantov	2.364,79	4.000,00	3.050,00	3.050,00	128,98	76,25
5006	Oskrba z vodo - investicije	24.751,81	112.000,00	73.000,00	73.000,00	294,93	65,18
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	38.720,85	37.000,00	12.700,00	12.700,00	32,80	34,32
5001	Pokopališča - vzdrževanje	5.045,92	10.000,00	10.000,00	10.000,00	198,18	100,00
5002	Pokopališča - investicije	33.674,93	27.000,00	2.700,00	2.700,00	8,02	10,00
16039004	Praznično urejanje naselij	5.278,60	2.000,00	2.000,00	2.000,00	37,89	100,00
4137	Praznična okrasitev naselij	5.278,60	2.000,00	2.000,00	2.000,00	37,89	100,00
16039005	Druge komunalne dejavnosti	59.092,79	26.500,00	22.100,00	22.100,00	37,40	83,40
5017	Urejanje in čiščenje javnih površin	59.092,79	26.500,00	22.100,00	22.100,00	37,40	83,40
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	-	100,00
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	-	100,00
4140	Spodbujanje trajnostnega razvoja in urejenosti kraja	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	-	100,00
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	64.183,62	61.500,00	44.000,00	44.000,00	68,55	71,54
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	24.559,39	35.000,00	35.000,00	35.000,00	142,51	100,00
5030	Upravljanje z gozdovi	24.559,39	35.000,00	35.000,00	35.000,00	142,51	100,00
16069002	Nakup zemljišč	39.624,23	26.500,00	9.000,00	9.000,00	22,71	33,96
4009	Nakupi zemljišč	39.624,23	26.500,00	9.000,00	9.000,00	22,71	33,96
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.844,84	2.229,00	2.389,00	2.389,00	129,50	107,18
1702	Primarno zdravstvo	1.540,84	1.914,00	2.064,00	2.064,00	133,95	107,84
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	1.540,84	1.914,00	2.064,00	2.064,00	133,95	107,84
4038	Investicije na področju zdravstva	458,00	652,00	664,00	664,00	144,98	101,84
4113	Zdravstvena postaja in lekarna Jezersko	1.082,84	1.262,00	1.400,00	1.400,00	129,29	110,94
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	304,00	315,00	325,00	325,00	106,91	103,17
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	304,00	315,00	325,00	325,00	106,91	103,17
4037	Preventivne zdravstvene akcije in osveščanje občanov	304,00	315,00	325,00	325,00	106,91	103,17
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	60.158,33	77.512,00	96.100,00	123.561,69	205,39	159,41
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	5.000,00	112,00	5.000,00	5.061,69	101,23	4.519,37

PPP\ GPR\ PPR\ PP\	Naziv	Realizacija 2023	Veljavni proračun 2024	Predlog proračuna 2025	Proračun 2025	Indeks 6:3	Indeks 6:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
18029001	Nepremična kulturna dediščina	5.000,00	112,00	5.000,00	5.061,69	101,23	4.519,37
5027	Ohranjanje kulturne dediščine	5.000,00	112,00	5.000,00	5.061,69	101,23	4.519,37
1803	<u>Programi v kulturi</u>	37.162,09	51.800,00	55.500,00	63.500,00	170,87	122,59
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	17.793,68	31.000,00	32.000,00	32.000,00	179,84	103,23
4041	Dejavnost Mestne knjižnice Kranj	17.793,68	31.000,00	32.000,00	32.000,00	179,84	103,23
18039003	Ljubiteljska kultura	5.705,80	7.000,00	7.000,00	15.000,00	262,89	214,29
4042	Projekti ljubiteljske kulture	5.705,80	7.000,00	7.000,00	15.000,00	262,89	214,29
18039004	Mediji in avdiovizualna kultura	3.908,20	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4043	Občinsko glasilo Pr jezer	3.908,20	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18039005	Drugi programi v kulturi	9.754,41	9.800,00	16.500,00	16.500,00	169,15	168,37
4044	Kulturni dom Korotan	8.849,86	8.000,00	13.500,00	13.500,00	152,54	168,75
4125	Medgeneracijski prostor	904,55	1.800,00	3.000,00	3.000,00	331,66	166,67
1804	<u>Podpora posebnim skupinam</u>	3.328,32	4.500,00	4.500,00	4.500,00	135,20	100,00
18049004	Programi drugih posebnih skupin	3.328,32	4.500,00	4.500,00	4.500,00	135,20	100,00
4088	Drugi programi društev	3.328,32	4.500,00	4.500,00	4.500,00	135,20	100,00
1805	<u>Šport in prostoročasne aktivnosti</u>	14.667,92	21.100,00	31.100,00	50.500,00	344,29	239,34
18059001	Programi športa	14.667,92	21.100,00	31.100,00	50.500,00	344,29	239,34
4033	Vzdrževanje objektov za šport in rekreacijo	2.399,76	2.500,00	12.500,00	30.500,00	1.270,96	1.220,00
4046	Programi športa	12.268,16	18.600,00	18.600,00	20.000,00	163,02	107,53
19	IZOBRAŽEVANJE	255.489,55	324.000,00	1.787.200,00	1.772.200,00	693,65	546,98
1902	<u>Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</u>	127.391,92	155.000,00	157.500,00	152.000,00	119,32	98,06
19029001	Vrtci	127.391,92	155.000,00	157.500,00	152.000,00	119,32	98,06
4048	Subvencije otroškega varstva	122.884,86	145.000,00	150.000,00	140.000,00	113,93	96,55
4050	Vrtec Palček	4.507,06	10.000,00	7.500,00	12.000,00	266,25	120,00
1903	<u>Primarno in sekundarno izobraževanje</u>	68.560,39	104.000,00	1.622.500,00	1.613.000,00	2.352,67	1.550,96
19039001	Osnovno šolstvo	68.560,39	104.000,00	1.622.500,00	1.613.000,00	2.352,67	1.550,96
4051	Podružnična šola Jezersko	43.533,27	48.000,00	38.000,00	38.000,00	87,29	79,17
4052	OŠ Matije Valjavca Predvdvor	11.682,40	10.000,00	7.500,00	9.000,00	77,04	90,00
4053	Podružnična šola Jezersko - investicije	12.376,24	45.000,00	1.565.000,00	1.555.000,00	12.564,40	3.455,56
4104	OŠ Helene Puhar	968,48	1.000,00	12.000,00	11.000,00	1.135,80	1.100,00
1906	<u>Pomoči šolajočim</u>	59.537,24	65.000,00	7.200,00	7.200,00	12,09	11,08
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	59.537,24	65.000,00	7.200,00	7.200,00	12,09	11,08
4054	Prevozi osnovnošolcev	59.537,24	65.000,00	7.200,00	7.200,00	12,09	11,08
20	SOCIALNO VARSTVO	61.239,60	74.200,00	73.700,00	73.100,00	119,37	98,52
2002	<u>Varstvo otrok in družine</u>	5.729,40	14.000,00	13.500,00	13.500,00	235,63	96,43
20029001	Drugi programi v pomoč družini	5.729,40	14.000,00	13.500,00	13.500,00	235,63	96,43
4056	Varstvo otrok in družine	5.729,40	14.000,00	13.500,00	13.500,00	235,63	96,43
2004	<u>Izvajanje programov socialnega varstva</u>	55.510,20	60.200,00	60.200,00	59.600,00	107,37	99,00

PPP\ GPR\ PPR\ PP\	Naziv	Realizacija 2023	Veljavni proračun 2024	Predlog proračuna 2025	Proračun 2025	Indeks 6:3	Indeks 6:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
20049001	Centri za socialno delo	1.055,10	0,00	0,00	0,00	0,00	-
4120	Center za socialno delo Kranj	1.055,10	0,00	0,00	0,00	0,00	-
20049002	Socialno varstvo invalidov	52.481,69	58.000,00	58.000,00	58.000,00	110,51	100,00
4079	Socialno varstvene storitve	52.481,69	58.000,00	58.000,00	58.000,00	110,51	100,00
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	629,88	700,00	700,00	100,00	15,88	14,29
4059	Subvencioniranje najemnin	629,88	700,00	700,00	100,00	15,88	14,29
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	1.343,53	1.500,00	1.500,00	1.500,00	111,65	100,00
4060	Programi humanitarnih in invalidskih društev in združenj	1.343,53	1.500,00	1.500,00	1.500,00	111,65	100,00
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	69.310,40	163.124,07	65.000,00	143.500,00	207,04	87,97
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	69.310,40	150.000,00	40.000,00	118.500,00	170,97	79,00
23029001	Rezerva občine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4061	Proračunska rezerva	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	59.310,40	140.000,00	40.000,00	118.500,00	199,80	84,64
4138	Odprava posledic škode - naravne nesreče 4. 8. 2023	29.285,46	0,00	0,00	91.000,00	310,73	-
4139	Odprava posledic škode - naravne nesreče po 4. 8. 2023	29.174,64	140.000,00	40.000,00	27.500,00	94,26	19,64
4141	Odprava posledic škode - naravne nesreče pred 4. 8. 2023	850,30	0,00	0,00	0,00	0,00	-
2303	Splošna proračunska rezervacija	0,00	13.124,07	25.000,00	25.000,00	-	190,49
23039001	Splošna proračunska rezervacija	0,00	13.124,07	25.000,00	25.000,00	-	190,49
3003	Splošna proračunska rezervacija - tekoča proračunska rezerva	0,00	13.124,07	25.000,00	25.000,00	-	190,49
		1.599.885,18	2.474.872,84	3.631.966,41	3.648.468,10	228,05	147,42

OBČINA JEZERSKO

Zgornje Jezersko 65, Zgornje Jezersko

0004 Občinska uprava**v EUR**

PU\ PPP\ GPRI\ PPRI\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2025	2025	2026	2027	2028	po 2028	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
0004	Občinska uprava				380.528,39	1.906.800,00	850.000,00	330.000,00	250.000,00	0,00	3.717.328,39
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				8.906,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	508.906,00
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				8.906,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	508.906,00
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč				8.906,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	508.906,00
OB163-21-0007	Novogradnja centra za zaščito in reševanje	580.000,00	14.07.2021	31.12.2029	8.906,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	508.906,00
PV-LS	Lastna sredstva				8.906,00	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	0,00	258.906,00
PV-TDP	Transfer iz državnega proračuna-ZFO-1				0,00	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	0,00	250.000,00
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKA				296.541,76	361.800,00	50.000,00	80.000,00	0,00	0,00	788.341,76
1302	Cestni promet in infrastruktura				296.541,76	361.800,00	50.000,00	80.000,00	0,00	0,00	788.341,76
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				109.661,19	279.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	389.461,19
OB163-23-0001	Ureditev ceste Sp. Virnik	420.000,00	01.03.2023	31.12.2025	109.661,19	279.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	389.461,19
PV-LS	Lastna sredstva				109.661,19	279.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	389.461,19
13029003	Urejanje cestnega prometa				186.880,57	82.000,00	50.000,00	80.000,00	0,00	0,00	398.880,57
OB163-21-0001	Parkirišče Pod Turni	190.000,00	01.01.2021	31.12.2025	163.944,57	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165.944,57
PV-LS	Lastna sredstva				163.944,57	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165.944,57
OB163-24-0001	Rekonstrukcija ceste in pločnika Grabnar - šola	236.000,00	01.02.2024	31.12.2027	22.936,00	80.000,00	50.000,00	80.000,00	0,00	0,00	232.936,00
PV-DRS	Transfer iz državnega proračuna - DRSI				0,00	0,00	50.000,00	80.000,00	0,00	0,00	130.000,00
PV-LS	Lastna sredstva				22.936,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.936,00
19	IZOBRAŽEVANJE				75.080,63	1.545.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	2.420.080,63
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje				75.080,63	1.545.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	2.420.080,63
19039001	Osnovno šolstvo				75.080,63	1.545.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	2.420.080,63
OB163-20-0006	Prenova podružnične šole Jezersko	2.350.000,00	01.01.2020	30.08.2026	75.080,63	1.545.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	2.420.080,63
PV_MIZ	Transfer iz državnega proračuna - MIZŠ				0,00	708.438,38	0,00	0,00	0,00	0,00	708.438,38
PV-LS	Lastna sredstva				75.080,63	836.561,62	800.000,00	0,00	0,00	0,00	1.711.642,25

0005 Režijski obrat

v EUR

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2025	2025	2026	2027	2028	po 2028	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
0005	Režijski obrat				0,00	34.500,00	0,00	366.000,00	0,00	0,00	400.500,00
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMU				0,00	34.500,00	0,00	366.000,00	0,00	0,00	400.500,00
1603	Komunalna dejavnost				0,00	34.500,00	0,00	366.000,00	0,00	0,00	400.500,00
16039001	Oskrba z vodo				0,00	34.500,00	0,00	366.000,00	0,00	0,00	400.500,00
OB163-24-0002	Vodohran Anclovo	400.000,00	22.08.2024	31.12.2028	0,00	34.500,00	0,00	366.000,00	0,00	0,00	400.500,00
PV-LS	Lastna sredstva				0,00	34.500,00	0,00	366.000,00	0,00	0,00	400.500,00
					380.528,39	1.941.300,00	850.000,00	696.000,00	250.000,00	0,00	4.117.828,39

Rekapitulacija NRP virov:

PV_MIZ	Transfer iz državnega proračuna - MIZŠ	0,00	708.438,38	0,00	0,00	0,00	0,00	708.438,38
PV-DRS	Transfer iz državnega proračuna - DRSI	0,00	0,00	50.000,00	80.000,00	0,00	0,00	130.000,00
PV-LS	Lastna sredstva	380.528,39	1.232.861,62	800.000,00	491.000,00	125.000,00	0,00	3.029.390,01
PV-TDP	Transfer iz državnega proračuna-ZFO-1	0,00	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	0,00	250.000,00
Skupaj		380.528,39	1.941.300,00	850.000,00	696.000,00	250.000,00	0,00	4.117.828,39



OBČINA JEZERSKO

Zg. Jezersko 65, 4206 Zg. Jezersko

Tel. 04/25 45 110, obcina@jezersko.si

OBČINSKEMU SVETU OBČINE JEZERSKO

ZADEVA:

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2025

OBRAZLOŽITEV:

Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri na občinski ravni poteka v skladu s kadrovskim načrtom, ki se pripravlja in sprejema na podlagi 42. do 45. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb, v nadaljevanju ZJU). Za pripravo kadrovskega načrta se smiselno uporablja tudi Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09).

S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu in strukturi delovnih mest za obdobje dveh let. V skladu s Pravilnikom o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov je kadrovski načrt sestavljen iz tabelarnega dela in obrazložitve ter se pripravi na predpisanem obrazcu. Dovoljeno število zaposlenih za posamezno leto se določi v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene, za katere se sredstva za plače in druge prejemke zagotavljajo iz proračuna.

V tabelarnem delu predloga kadrovskega načrta se navede število zaposlenih na dan 31. december preteklega leta, dovoljeno število zaposlenih na dan 31. decembra iz kadrovskega načrta za tekoče leto in predlog dovoljenega števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti.

Po trenutno veljavnem pravilniku o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Jezersko je sistemiziranih pet delovnih mest:

- eno položajno delovno mesto (zasedeno)
- štiri uradniška delovna mesta (tri zasedena in eno nezasedeno)

Župan in podžupan kot funkcionarja v Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest nista zajeta.

Vsa sistemizirana delovna mesta niso zasedena.

Na dan 31.12.2024 bodo v Občinski upravi Občine Jezersko zaposlene štiri osebe za nedoločen čas (tri uradniška delovna mesta). V letu 2025 je predvideno, da bodo zaposlene štiri osebe, ena na položajnem delovnem mestu ter tri na uradniškem delovnem mestu za nedoločen čas.

TABELARNI DEL:

	število zaposlenih na dan 31. 12. 2024	dovoljeno število zaposlenih na dan 31. 12. 2024	predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. 12. 2025	predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. 12. 2026
I. FUNKCIONARJI	1	1	1	1
II. DIREKTOR	1	1	1	1
OBČINSKE UPRAVE				
III. URADNIŠKA	3	4	4	4
DELOVNA MESTA				
IV. IZVEN	0	0	0	0
SISTEMIZACIJE				
tarifna skupina VII/1	4	5	5	5
SKUPAJ (I, II, III, IV)	5	6	6	6

Andrej Karničar
Župan

**OBČINA JEZERSKO**

Zg. Jezersko 65, 4206 Zg. Jezersko

Tel. 04/25 45 110, obcina@jezersko.si

Številka: 030-0009/2022-111

Datum: 29. 11. 2024

OBČINSKEMU SVETU OBČINE JEZERSKO

ZADEVA: NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE JEZERSKO ZA LETO 2025

PRAVNA PODLAGA: Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1), (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23; v nadaljevanju: Zakon)

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18; v nadaljevanju: Uredba)

PRIPRAVLJALEC: Andrej Tepina

NAMEN: Obravnava in sprejem

PREDLAGATELJ: Andrej Karničar, župan

POROČEVALEC: Občinska uprava

OBRAZLOŽITEV:

V skladu z drugim odstavkom 24. člena Zakona letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa pristojnega za izvajanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti. Svet samoupravne lokalne skupnosti pa lahko določi, da letni načrt ravnanja za nepremičnine samoupravne lokalne skupnosti pod določeno vrednostjo sprejme organ, pristojen za izvajanje proračuna. Po določbi prvega odstavka 27. člena Zakona se letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem samoupravne lokalne skupnosti med letom lahko dopolnjuje.

25. člen Zakona določa, da načrt ravnanja s premičnim premoženjem vsebuje načrt pridobivanja premičnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000 EUR in načrt razpolaganja s premičnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000 EUR.

Po veljavnih predpisih občinski svet sprejema letni načrt pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem, posamične programe ravnanja z nepremičnim premoženjem, na osnovi katerih se izvede prodaja oziroma nakup nepremičnine, pa v skladu s Pravilnikom o postopkih ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko št. 2/2020 in 2/21; v nadaljevanju: Pravilnik) sprejme župan. Župan bo s posamičnim programom določil tudi metodo razpolaganja/pridobivanja in ostale z zakonom, uredbo in Pravilnikom določeno vsebino ter občinskemu svetu poročal o realizaciji letnega načrta pridobivanja in razpolaganja s

stvarnim premoženjem.

Postopek pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem je opredeljen s citiranim zakonom in uredbo. Zaradi dolgotrajnosti postopkov in usklajevanja s strankami je pričakovati, da vse napovedane pridobitve in prodaje stvarnega premoženja ne bodo v celoti realizirane v letu 2025.

Občina Jezersko v letu 2025 ne predvideva pridobivanja ali razpolaganja premoženja v posamični vrednosti nad 10.000 evrov.

1. PRIDOBIVANJE NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, predvidenega za nakup, so prikazane v Prilogi 1.

2. RAZPOLAGANJE Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - PRODAJA

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, predvidenega za prodajo, so prikazane v Prilogi 2.

PRILOGE:

Seznam nepremičnin, predvidenih za razpolaganje in nakup.



Župan
Andrej Karničar

NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LETU 2025

Priloga 1

Zap. št.	Številka parcele	Šifra k.o.	Ime k.o.	Samoupravna lokalna skupnost	Površina	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva	Okvirna lokacija
1	509/9	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	766	zemljišče	3.064	Cesta žičnica Makek
2	530/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	296	zemljišče	1.184	
3	531/11	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	301	zemljišče	1.204	
4	531/6	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.306	zemljišče	5.224	
5	531/8	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	532	zemljišče	2.128	Cesta Lustik - Gostišče
6	609/9	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	762	zemljišče	3.048	
7	609/4	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	513	zemljišče	2.052	
8	609/17	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	890	zemljišče	3.560	
9	609/16	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	57	zemljišče	228	Cesta Gostišče - Suš
10	609/30	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	131	zemljišče	524	
11	609/27	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	2.466	zemljišče	9.864	
12	298/19	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko		del zemljišča	2,8 EUR/m2	
13	298/20	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko		del zemljišča	2,8 EUR/m2	Odsek ceste Bakovnik
14	295/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko		del zemljišča	2,8 EUR/m2	
15	367/3	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	471	zemljišče	7.065	
16	2/20	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	313	zemljišče	4.695	Cesta Rezman in Ažman
17	2/22	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	114	zemljišče	2.280	
18	24/10	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	5.620	zemljišče	15.736	
19	110/4	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	2.565	zemljišče	7.182	
20	114/2	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	620	zemljišče	1.736	Odcep Mavar - Parkirišče Sibirija
21	24/4	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	257	zemljišče	720	
22	24/7	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.124	zemljišče	3.147	
23	26/2	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	476	zemljišče	1.333	
24	677/58	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	707	zemljišče	2.828	gozdiček center
25	367/250	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	237	zemljišče	4.740	

26	386/5	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	856	zemljišče	7.941	Ob novem pokopališču
27	367/201	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.210	zemljišče	143.530	Šicova jama
28	726/54	2077	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	159	zemljišče		Cesta med RC in Hudinom
29	726/55	2077	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	50	zemljišče		
30	421/28	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	128	zemljišče	Brezplačni prenos	
31	312/36	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	360	del zemljišča	Brezplačni prenos	Naselje pod Cibaškom - brezplačno
32	439/18	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	561	zemljišče	2,8 EUR/m ²	Cesta Lustik - Drevesnica
33	609/32	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	298	zemljišče	2,8 EUR/m ²	
34	439/7	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	190	zemljišče	2,8 EUR/m ²	
35	726/24	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	30	del zemljišča	30 EUR/m ²	Med Valerijo in Planinko
36	381/5	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	30	del zemljišča	30 EUR/m ²	
37	17/20	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	472	zemljišče	4 EUR/m ²	Cesta Gaštej (Rogelj Miro) - javna cesta
38	484/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	cca 386	zemljišče	2 EUR/m ²	Pot med tematsko potjo in Skubrovim mostom
39	308/1	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	803	del zemljišča	Brezplačni prenos	Punčoh - brezplačno
40	325	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	277	zemljišče	2,8 EUR/m ²	Izogibalnice pred cesto na Voh
41	19/7	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	792	zemljišče	3.168	Cesta Gaštej (Rogelj Martina) - javna cesta
42	618/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	331	zemljišče	4 EUR/m ²	Križišče pred jezerom

43	367/245	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	551	zemljišče	10 EUR/m2	Zemljišča župnije med Planinko in pokopališčem z NR PC za parkirišča
44	367/244	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	56	zemljišče	10 EUR/m2	
45	367/203	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	118	zemljišče	10 EUR/m2	
46	339/13	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	3.421	del zemljišča	4 EUR/m2	
47	339/14	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	6.030	del zemljišča	4 EUR/m2	
48	339/16	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	105	del zemljišča	4 EUR/m2	
49	339/20	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.146	del zemljišča	4 EUR/m2	
50	339/26	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	2.695	del zemljišča	4 EUR/m2	
51	339/29	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	698	del zemljišča	4 EUR/m2	
52	339/30	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	3	del zemljišča	4 EUR/m2	
53	339/45	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	192	del zemljišča	4 EUR/m2	
54	339/50	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	111	del zemljišča	4 EUR/m2	
55	339/58	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	602	del zemljišča	4 EUR/m2	
56	339/76	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	662	del zemljišča	4 EUR/m2	
57	82/8	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	81	zemljišče	2,8 EUR/m2	
58	90/1	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	365	zemljišče	2,8 EUR/m2	
59	90/6	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	28.337	del zemljišča	2,8 EUR/m2	
60	95/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	491	zemljišče	2,8 EUR/m2	
61	95/4	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	21	zemljišče	2,8 EUR/m2	
62	97/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	228	zemljišče	2,8 EUR/m2	
63	298/30	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	68	del zemljišča	Brezplačni prenos	Cesta Cibašek - brezplačno
64	339/54	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	357	del zemljišča	2,8 EUR/m2	
65	339/56	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	126	zemljišče	2,8 EUR/m2	
66	339/57	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	14	zemljišče	2,8 EUR/m2	
67	339/78	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	2.411	del zemljišča	2,8 EUR/m2	Cesta Murn
68	355/1	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	2.057	del zemljišča	2,8 EUR/m2	
69	24/22	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	37	zemljišče	1 EUR/m2	
70	24/19	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	33	zemljišče	1 EUR/m2	EKO otok Gaštej

NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM V LETU 2025

Priloga 2

Zap. št.	Številka parcele	Šifra k.o.	Ime k.o.	Samoupravna lokalna skupnost	Površina	Vrsta nepremičnine	Ocenjena posplošena ali orientacijska vredost	Okvirna lokacija
1	520/1	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	101	zemljišče	2.927	Kmetija Mlinar
2	764	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	416	zemljišče	8.611	
3	765/5	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	468	del zemljišča	721	
4	768	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	110	zemljišče	35 EUR/m2	Kvance - zadnji del dostopa do hiše Praprotnik
5	734/8	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.500	del zemljišča	2 EUR/m2	Nevzdrževan pešpot od hiše Stane Zaplotnik do kmetije Zgornji Virnik
6	677/18	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	49	zemljišče	2.450	Parkirišče v Sibiriji pred tematsko potjo
7	568/10	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	30	zemljišče	1.500	Okolica tovarne žičnice v Ravenski Kočni
8	356/7	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	791	zemljišče	15.820	
9	749/8	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	781	zemljišče	1.718	Odcep Mavar - Parkirišče Sibirija

10	730/13	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	251	zemljišče	20.780	gozdiček center
11	356/17	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	3.200	del zemljišča	50 EUR/m2	Za objektom Sp. Jezersko 2
12	367/317	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	175	zemljišče	20 EUR/m2	Za GD pri Erženu
	367/318	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	49	zemljišče	20 EUR/m2	Za GD pri Pogačniku
13	342/31	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	602	zemljišče	80 EUR/m2	V Kvancih
14	734/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	23	zemljišče	0	
15	736/6	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	15	zemljišče	0	Ob regionalni cesti pri
16	761/3	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	14	zemljišče	0	Občinski stavbi
17	367/295	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	110	zemljišče	0	
18	367/296	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	13	zemljišče	0	
19	367/298	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	3	zemljišče	0	Ob regionalni cesti v
20	367/299	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	20	zemljišče	0	Ravnem
21	730/19	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	17	zemljišče	0	
22	479/9	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	451	zemljišče	0	
23	755/3	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.033	zemljišče	0	Cesta za športnim
24	435/18	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	673	zemljišče	0	igriščem, Žmitkov
25	435/10	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	753	zemljišče	0	graben, pas ceste ob
								RC pri AP Lustik
26	730/16	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	3.523	del zemljišča	1 EUR/m2	Vlaka Stara cerkev - Bajte
27	356/3	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.126	zemljišče s stavbo	11.700	Parcela Hubertove kapelice
28	339/60	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	181	del zemljišča	0	Brežina nad ridami Bajte
31	730/15	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	68	zemljišče	5.440	Mežnarija

32	367/142	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	18	solastniški delež	80 EUR/m2	Zemljišče pod ZD
33	367/277	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	101	solastniški delež	80 EUR/m2	Zemljišče pod ZD
34	677/11	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	386	del zemljišča	35 EUR/m2	Del zemljišča ki ni javna cesta
35	339/90	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	29	zemljišče	80 EUR/m2	Kvance
36	421/49	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.029	zemljišče	2 EUR/m2	vlak Gaštej

NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LETU 2025
Priloga 1

Zap. št.	Številka parcele	Šifra k.o.	Ime k.o.	Samoupravna lokalna skupnost	Površina	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva	Okvirna lokacija
1	509/9	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	766	zemljišče	3.064	Cesta žičnica Makek
2	530/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	296	zemljišče	1.184	
3	531/11	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	301	zemljišče	1.204	
4	531/6	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.306	zemljišče	5.224	
5	531/8	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	532	zemljišče	2.128	
6	609/9	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	762	zemljišče	3.048	Cesta Lustik - Gostišče
7	609/4	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	513	zemljišče	2.052	
8	609/17	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	890	zemljišče	3.560	
9	609/16	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	57	zemljišče	228	
10	609/30	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	131	zemljišče	524	Cesta Gostišče - Suš
11	609/27	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	2.466	zemljišče	9.864	
12	298/19	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko		del zemljišča	2,8 EUR/m2	Odsek ceste Bakovnik
13	298/20	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko		del zemljišča	2,8 EUR/m2	
14	295/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko		del zemljišča	2,8 EUR/m2	
15	367/3	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	471	zemljišče	7.065	Pokopališče pri cerkvi Sv. Andreja
16	2/20	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	313	zemljišče	4.695	Stari del pokopališča pri farni
17	2/22	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	114	zemljišče	2.280	
18	24/10	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	5.620	zemljišče	15.736	Cesta Rezman in Ažman
19	110/4	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	2.565	zemljišče	7.182	
20	114/2	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	620	zemljišče	1.736	
21	24/4	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	257	zemljišče	720	
22	24/7	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.124	zemljišče	3.147	
23	26/2	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	476	zemljišče	1.333	
24	677/58	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	707	zemljišče	2.828	Odcep Mavar - Parkirišče Sibirija
25	367/250	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	237	zemljišče	4.740	gozdček center

26	386/5	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	856	zemljišče	7.941	Ob novem pokopališču
27	367/201	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.210	zemljišče	143.530	Šicova jama
28	726/54	2077	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	159	zemljišče	Brezplačni prenos	Cesta med RC in Hudinom
29	726/55	2077	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	50	zemljišče		
30	421/28	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	128	zemljišče		
31	312/36	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	360	del zemljišča	Brezplačni prenos	Naselje pod Cibaškom - brezplačno
32	439/18	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	561	zemljišče	2,8 EUR/m2	Cesta Lustik - Drevesnica
33	609/32	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	298	zemljišče	2,8 EUR/m2	
34	439/7	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	190	zemljišče	2,8 EUR/m2	
35	726/24	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	30	del zemljišča	30 EUR/m2	Med Valerijo in Planinko
36	381/5	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	30	del zemljišča	30 EUR/m2	
37	17/20	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	472	zemljišče	4 EUR/m2	Cesta Gaštej (Rogelj Miro) - javna cesta
38	484/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	cca 386	zemljišče	2 EUR/m2	Pot med tematsko potjo in Skubrovim mostom
39	308/1	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	803	del zemljišča	Brezplačni prenos	Punčoh - brezplačno
40	325	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	277	zemljišče	2,8 EUR/m2	Izogibališče pred cesto na Voh
41	19/7	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	792	zemljišče	3.168	Cesta Gaštej (Rogelj Martina) - javna cesta
42	618/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	331	zemljišče	4 EUR/m2	Križišče pred jezerom

43	367/245	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	551	zemljišče	10 EUR/m2	Zemljišča župnije med Planinko in pokopališčem z NR PC za parkirišča
44	367/244	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	56	zemljišče	10 EUR/m2	
45	367/203	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	118	zemljišče	10 EUR/m2	
46	339/13	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	3.421	del zemljišča	4 EUR/m2	Cesta Kovač, nakup namesto razlastitve
47	339/14	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	6.030	del zemljišča	4 EUR/m2	
48	339/16	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	105	del zemljišča	4 EUR/m2	
49	339/20	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.146	del zemljišča	4 EUR/m2	
50	339/26	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	2.695	del zemljišča	4 EUR/m2	
51	339/29	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	698	del zemljišča	4 EUR/m2	
52	339/30	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	3	del zemljišča	4 EUR/m2	
53	339/45	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	192	del zemljišča	4 EUR/m2	
54	339/50	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	111	del zemljišča	4 EUR/m2	
55	339/58	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	602	del zemljišča	4 EUR/m2	
56	339/76	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	662	del zemljišča	4 EUR/m2	
57	82/8	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	81	zemljišče	2,8 EUR/m2	Del ceste pri slatini od Ofnerja
58	90/1	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	365	zemljišče	2,8 EUR/m2	
59	90/6	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	28.337	del zemljišča	2,8 EUR/m2	
60	95/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	491	zemljišče	2,8 EUR/m2	
61	95/4	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	21	zemljišče	2,8 EUR/m2	
62	97/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	228	zemljišče	2,8 EUR/m2	
63	298/30	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	68	del zemljišča	Brezplačni prenos	Cesta Cibašek - brezplačno
64	339/54	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	357	del zemljišča	2,8 EUR/m2	Cesta Murn
65	339/56	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	126	zemljišče	2,8 EUR/m2	
66	339/57	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	14	zemljišče	2,8 EUR/m2	
67	339/78	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	2.411	del zemljišča	2,8 EUR/m2	
68	355/1	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	2.057	del zemljišča	2,8 EUR/m2	
69	24/22	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	37	zemljišče	1 EUR/m2	EKO otok Gaštej
70	24/19	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	33	zemljišče	1 EUR/m2	

NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM V LETU 2025
Priloga 2

Zap. št.	Številka parcele	Šifra k.o.	Ime k.o.	Samoupravna lokalna skupnost	Površina	Vrsta nepremičnine	Ocenjena posplošena ali orientacijska vredost	Okvirna lokacija
1	520/1	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	101	zemljišče	2.927	Kmetija Mlinar
2	764	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	416	zemljišče	8.611	
3	765/5	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	468	del zemljišča	721	
4	768	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	110	zemljišče	35 EUR/m2	Kvance - zadnji del dostopa do hiše Praprotnik
5	734/8	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.500	del zemljišča	2 EUR/m2	Nevzdrževan pešpot od hiše Stane Zaplotnik do kmetije Zgornji Virnik
6	677/18	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	49	zemljišče	2.450	Parkirišče v Sibiriji pred tematsko potjo
7	568/10	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	30	zemljišče	1.500	Okolica tovarne žičnice v Ravenski Kočni
8	356/7	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	791	zemljišče	15.820	Zg. Fužine
9	749/8	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	781	zemljišče	1.718	Odcep Mavar - Parkirišče Sibirija

10	730/13	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	251	zemljišče	20.780	gozdiček center
11	356/17	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	3.200	del zemljišča	50 EUR/m2	Za objektom Sp. Jezersko 2
12	367/317	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	175	zemljišče	20 EUR/m2	Za GD pri Erženu
	367/318	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	49	zemljišče	20 EUR/m2	Za GD pri Pogačniku
13	342/31	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	602	zemljišče	80 EUR/m2	V Kvancih
14	734/2	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	23	zemljišče	0	Ob regionalni cesti pri Občinski stavbi
15	736/6	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	15	zemljišče	0	
16	761/3	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	14	zemljišče	0	
17	367/295	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	110	zemljišče	0	Ob regionalni cesti v Ravnem
18	367/296	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	13	zemljišče	0	
19	367/298	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	3	zemljišče	0	
20	367/299	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	20	zemljišče	0	
21	730/19	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	17	zemljišče	0	
22	479/9	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	451	zemljišče	0	Cesta za športnim igriščem, Žmitkov graben, pas ceste ob RC pri AP Lustik
23	755/3	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.033	zemljišče	0	
24	435/18	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	673	zemljišče	0	
25	435/10	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	753	zemljišče	0	
26	730/16	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	3.523	del zemljišča	1 EUR/m2	Vlaka Stara cerkev - Bajte
27	356/3	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.126	zemljišče s stavbo	11.700	Parcela Hubertove kapelice
28	339/60	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	181	del zemljišča	0	Brežina nad ridami Bajte
31	730/15	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	68	zemljišče	5.440	Mežnarija

32	367/142	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	18	solastniški delež	80 EUR/m2	Zemljišče pod ZD
33	367/277	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	101	solastniški delež	80 EUR/m2	Zemljišče pod ZD
34	677/11	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	386	del zemljišča	35 EUR/m2	Del zemljišča ki ni javna cesta
35	339/90	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	29	zemljišče	80 EUR/m2	Kvance
36	421/49	2077	SPODNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	1.029	zemljišče	2 EUR/m2	vlak Gaštej
37	13/4	2076	ZGORNJE JEZERSKO	Občina Jezersko	78	zemljišče	80 EUR/m2	Ob mežnariji v Ravnem