

**OBČINA JEZERSKO**

Zg. Jezersko 65, 4206 Zg. Jezersko

Tel. 04/25 45 110, obcina@jezersko.si

Številka: 030-0009/2022-137

Datum: 13. 5. 2025

OBČINSKEMU SVETU OBČINE JEZERSKO

ZADEVA: **PRAVILNIK ZA PODELITEV FINANČNIH NAGRAD DIJAKOM IN ŠTUDENTOM OBČINE JEZERSKO**

PРАВNA PODLAGA: 21. in 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US)

15. člen Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 05/2017)

PRIPRAVLJALEC: Primož Šenk, podžupan

NAMEN: Obravnava in sprejem

PREDLAGATELJI: Andrej Karničar, župan

POROČEVALEC: Andrej Karničar, župan

OBRAZLOŽITEV: S tem pravilnikom se določajo upravičenci, oblike podpore, pogoji in postopek za dodelitev finančnih nagrad dijakom in študentom v občini Jezersko.

Oblike podpore z nagradami so naslednje:

Dosežek:	Maksimalni znesek nagrade
Uspešno zaključeno srednje poklicno izobraževanje (3-letno) srednje strokovno izobraževanje (4-letno) ali gimnazije	150,00 EUR
Diplomsko delo v visokošolskem strokovnem programu ali univerzitetnem programu- 1. bolonjska stopnja	200,00 EUR
Magistrsko delo- 2. bolonjska stopnja	300,00 EUR
Doktorsko delo	300,00 EUR
Diplomsko, magistrsko ali doktorsko delo, vezano na območje Občine Jezersko (predhodno potrjena dispozicija s strani župana).	500,00 EUR

Doseganje izjemnih dosežkov na različnih tekmovanjih oz. izkaz intelektualne ali umetniške nadarjenosti tekom izobraževanja (tudi zlati maturantje).	200,00 EUR
Prostovoljno delo v društvih, ki imajo sedež in delujejo na območju občine Jezersko tekom izobraževanja, neprekinjeno vsaj zadnja 4 leta.	200,00 EUR

PRILOGE: Predlog pravilnika

PREDLOG SKLEPA: Občinski svet Občine Jezersko sprejme Pravilnik za podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom občine Jezersko.



Župan
Andrei Karničar

PREDLOG

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko št. 05/2017) je Občinski svet Občine Jezersko na svoji __ redni seji dne _____ sprejel

PRAVILNIK **za podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom občine Jezersko**

1. člen (predmet pravilnika)

S tem pravilnikom se določajo upravičenci, oblike podpore, pogoji in postopek za dodelitev finančnih nagrad dijakom in študentom v občini Jezersko (v nadaljevanju: občina).

Sredstva za dodelitev finančnih nagrad dijakom in študentom se zagotovijo v proračunu občine.

V pravilniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za moški in ženski spol.

2. člen (upravičenci)

Nagrada pripada upravičenim prosilcem, to so dijaki in študenti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo stalno prebivališče v občini Jezersko,
- v času šolanja niso v delovnem razmerju, razen za nagrado vezano na diplomsko, magistrsko ali doktorsko delo, vezano na območje občine Jezersko.
- ne opravljajo pridobitne dejavnosti in nimajo statusa samostojnega podjetnika, razen za nagrado vezano na diplomsko, magistrsko ali doktorsko delo, vezano na območje občine Jezersko.

3. člen (vrste in višine nagrad)

Najvišji zneski posameznih finančnih nagrad so naslednji:

Dosežek:	Maksimalni znesek nagrade:
Uspešno zaključeno srednje poklicno izobraževanje (3-letno) srednje strokovno izobraževanje (4-letno) ali gimnazije	150,00 EUR
Diplomsko delo v visokošolskem strokovnem programu ali univerzitetnem programu - 1. bolonjska stopnja	200,00 EUR
Magistrsko delo - 2. bolonjska stopnja	300,00 EUR
Doktorsko delo	300,00 EUR
Diplomsko, magistrsko ali doktorsko delo, vezano na območje občine Jezersko (predhodno potrjena dispozicija s strani župana).	500,00 EUR

Doseganje izjemnih dosežkov na različnih tekmovanjih oz. izkaz intelektualne ali umetniške nadarjenosti tekom izobraževanja (tudi zlati maturantje).	200,00 EUR
Prostovoljno delo v društvih, ki imajo sedež in delujejo na območju občine Jezersko tekom izobraževanja, neprekinjeno vsaj zadnja 4 leta.	200,00 EUR

Sredstva se zagotovijo do višine sredstev, ki so določena v proračunu Občine Jezersko. V primeru, da sredstev ni dovolj, se v sorazmernem deležu glede na število prejetih vlog le ta znižajo.

4. člen

(pogoji izjemnih dosežkov dijakov in študentov)

Za ocenjevanje prijav se uporabljajo merila in kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje vlog, določeni s tem pravilnikom.

Do nagrade (upošteva se samo najvišja dosežena uvrstitev v posameznem šolskem letu), za izjemne dosežke so upravičeni mladi, ki:

- na državnih tekmovanjih dosežejo najmanj 3. mesto,
- na mednarodnih tekmovanjih dosežejo najmanj 5. mesto,
- na kulturno - umetniškem področju: v kolikor objavijo samostojno avtorsko delo, ki ga predstavijo oziroma razstavijo, izvedejo samostojni koncert.
- prejmejo priznanje vsaj zlati maturant.

Dokazila morajo vsebovati navedbo kraja, kdaj in kje je vložnik izvajal dejavnosti, ter morebitne dosežke na posameznem področju z uradno listino ali povezavo na spletno stran organizatorja. Za kulturno-umetniška dela priložijo dokazila (vabilo, koncertni list, fotografije, objave v medijih in drugo).

5. člen

(pogoji prostovoljstvo dijakov in študentov)

Do nagrade za prostovoljno delo v društvih tekom izobraževanja neprekinjeno zadnja 4 leta so upravičeni dijaki in študenti, ki so aktivni člani v društvu, ki je registrirano in deluje na območju občine Jezersko (vsaj 50 prostovoljnih ur letno).

Dijak ali študent mora predložiti dokazilo, potrjeno s strani odgovorne osebe društva, ki vsebuje natančen opis opravljenega prostovoljnega dela.

6. člen

(javni razpis)

Javni razpis se objavi na krajevno običajen način. Razpisni rok ne sme biti krajši od trideset dni od dneva objave.

Besedilo objave razpisa mora vsebovati zlasti:

- naziv in naslov občine, ki dodeljuje sredstva,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu,
- navedbo okvirne višine sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev nagrad in način oddaje vloge,
- rok, v katerem bodo vložniki obveščeni o izidu javnega razpisa,

- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o javnem razpisu,
- informacijo o razpisni dokumentaciji.

Z razpisom se lahko določi tudi druge elemente, ki jih morajo vsebovati vloge, če so potrebni za ustrezno izvedbo postopkov in sprejemanje odločitev v zvezi s predmetom razpisa.

7. člen (postopek vodenja javnega razpisa)

Postopek javnega razpisa vodi tričlanska strokovna komisija (s področja kulture, športa in šolstva), ki jo s sklepom imenuje župan. Sestavljajo jo predsednik in dva člana komisije.

Naloge strokovne komisije so:

- pregled vlog na podlagi pogojev, navedenih v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji ter v tem pravilniku,
- priprava, pregled in potrditev predloga razporeditve nagrad.

Občinska uprava občine opravlja naloge, ki so potrebne, da se izvede postopek dodeljevanja nagrad, zlasti pa:

- odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog (formalna popolnost),
- zagotovi objavo javnega razpisa na spletni strani občine,
- zahteva dopolnitev formalno nepopolnih vlog,
- opravlja administrativno-tehnične naloge za strokovno komisijo,
- izdaja ustrezne upravne akte.

Pri odločanju o dodelitvi pravice do nagrade se uporablja postopek, določen z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, v kolikor ta pravilnik ne določa drugače.

8. člen (odprava pomanjkljivosti)

Vložniki bodo v primeru nepopolne ali nerazumljive vloge pozvani na odpravo pomanjkljivosti v roku osmih dni od prejema poziva.

Če vložniki pomanjkljivosti v navedenem roku ne bodo odpravili, bo vloga s sklepom zavržena.

9. člen (način dodelitve nagrade)

O dodelitvi nagrade, na predlog strokovne komisije, odloči uradna oseba pri občinski upravi, ki izda odločbe o dodelitvi finančnih nagrad vložnikom.

Zoper odločitev Občine Jezersko iz prejšnjega odstavka lahko vložnik vložiti pritožbo pri županu občine v osmih dneh po prejemu sklepa. Odločitev župana je dokončna.

Nagrada bo izplačana v 20 dneh po dokončnosti odločbe.

10. člen (nadzor in sankcija)

Občinska uprava lahko od vložnika kadarkoli zahteva dodatna pojasnila oziroma dokazila, ki so povezana z dodelitvijo nagrade. Pri tem ji je vložnik dolžan nuditi vse potrebne podatke, dokumentacijo in dokazila, ki so potrebna za izvedbo postopka dodelitve nagrade.

Občinska uprava ima pravico kadarkoli po prejemu vloge za dodelitev nagrade v uradnih evidencah, z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti izpolnjevanje pogojev ter skladnost dokumentacije z določili tega pravilnika in veljavnimi predpisi.

V primeru, da se ugotovi, da je:

- bila nagrada dodeljena na podlagi navedbe neresničnih podatkov ali,
- upravičenec prejel nagrado v nasprotju z določbami tega pravilnika ali,
- prejemnik nagrade kršil določila pogodbe,

mora prejeta sredstva v celoti vrniti v proračun občine, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki začnejo teči z dnem nakazila.

11. člen
(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Jezersko.

Datum: __. __. 2025

Številka: __-____/202__-

Andrej Karničar
župan