



OBČINA JEZERSKO

Zg. Jezersko 65, 4206 Zg. Jezersko

Tel. 04/25 45 110

obcina@jezersko.si

Številka: 610-0002/2019-4

Datum: 25.4.2019

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti v Občini Jezersko v letu 2019

VSEBINA:

1. Besedilo javnega razpisa
2. Navodila za pripravo vlog
3. Prijavni obrazci:
 - a. Obrazec št. 1: Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - podatki o vlagatelju
 - b. Obrazec št. 2/4042-01: Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - Javni kulturni programi
 - c. Obrazec št. 2/4042-02: Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - Javne kulturne prireditve
 - d. Obrazec št. 2/4042-03: Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - Vzdrževanje kulturne dediščine in nakup opreme ter osnovnih sredstev
 - e. Obrazec št. 2/4042-04: Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - Izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov
 - f. Obrazec št. 2/4042-05: Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - Delovanje društev
 - g. Obrazec št. 3: Izjava odgovorne osebe
 - h. Obrazec št. 4: Program društva za leto 2019
 - i. Obrazec št. 5: Vzorec pogodbe
 - j. Obrazec št. 6: Zahtevek za izplačilo sredstev
 - k. Obrazec št. 7: Zaključno poročilo o izvedbi programa

April 2019

BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

Na podlagi 22. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, Ur.l. RS, št. 77/07-UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13), Lokalnega programa kulture v Občini Jezersko za obdobje 2019 – 2022 (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 03/2019), Pravilnika o sofinanciranju programov na področju kulturne dejavnosti v Občini Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 05/2013) in Odloka o proračunu Občine Jezersko za leto 2019 (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 01/2019) Občina Jezersko objavlja

J A V N I R A Z P I S

za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti v Občini Jezersko v letu 2019

1. Naziv in sedež naročnika javnega razpisa:

Občina Jezersko, Zg. Jezersko 65, 4206 Zg. Jezersko
Telefon: 04 25 45 110
E-pošta: obcina@jezersko.si

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje naslednjih vsebin:

1. Javni kulturni programi
2. Javni kulturni projekti
 - a. Javne kulturne prireditve
 - b. Nakup opreme in osnovnih sredstev
 - c. Izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov
 - d. Delovanje društev

3. Na javni razpis se lahko prijavijo:

- društva in skupine, registrirane v skladu z Zakonom o društvih (ZDru-1) (Uradni list RS, št. 64/2011-UPB2) oziroma ustanovljene za izvajanje kulturne dejavnosti s sedežem v Občini Jezersko ter imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini;
- izjemoma tudi druga društva, ki niso registrirana za opravljanje kulturne dejavnosti, če so njihovi kulturni projekti v javnem interesu Občine Jezersko.

Prijavljeni kulturni programi in projekti ne smejo biti sofinancirani iz drugih proračunskih virov Občine Jezersko.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji:

- na javni razpis se morajo prijaviti na ustreznih obrazcih in v določenih rokih;
- kot pravne osebe so urejeni in registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa (razen izjem iz 2. alineje 3. točke tega razpisa);
- imajo sedež v Občini Jezersko;
- imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini;
- imajo zagotovljene osnovne materialne, prostorske in kadrovske pogoje ter organizacijske zmožnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih programov;
- v preteklih letih so redno izpolnjevali pogodbene obveznosti za sredstva prejeta iz občinskega proračuna;
- sodelovali bodo na prireditvah, ki jih bo organizirala občina, če bodo k temu pozvani;
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi.

5. Občina Jezersko ima sredstva za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov po tem razpisu zagotovljena v proračunu za leto 2019, in sicer v vrednosti **7.000,00 EUR** na proračunski postavki 4042 - Projekti ljubiteljske kulture.

Po posameznih vsebinah javnega razpisa so sredstva razporejena sledeče:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Javni kulturni programi | 2.300,00 EUR |
| 2. Javni kulturni projekti | |
| a. Javne kulturne prireditve | 3.500,00 EUR |
| b. Nakup opreme in osnovnih sredstev | 500,00 EUR |
| c. Izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov | 500,00 EUR |
| d. Delovanje društev | 200,00 EUR |

Sredstva, ki po posameznih vsebinah ne bodo izkoriščena, so lahko v skladu s predlogom pristojne komisije prenesena na ostale vsebine tega razpisa.

6. V okviru tega javnega razpisa bodo sofinancirani izključno programi kulture izvedeni v letu 2019, kot upravičeni pa se štejejo stroški od 1.1.2019 dalje. Odobrena finančna sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2019.

7. Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Jezersko, in sicer na <http://jezersko.si/objave/58>.

8. Vlagatelji morajo vloge oddati na prijavnih obrazcih, ki morajo biti izpolnjeni v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije.

9. Rok za oddajo vlog je **petek, 24.5.2019**.

Vlagatelji morajo vloge z vsemi prilogami oddati v zaprtih ovojnica na naslov: **Občina Jezersko, Zgornje Jezersko 65, 4206 Zgornje Jezersko**, z oznako »**ne odpiraj - kultura 2019**«.

Na hrbtni strani mora biti naveden naziv (ime) in naslov vlagatelja.

Za pravočasno prispele se bodo šteli vloge, ki bodo osebno oddane na sedež naročnika, Občina Jezersko, Zg. Jezersko 65, 4206 Zg. Jezersko najkasneje do 24.5.2019 do 12.00 ure oziroma vloge, ki bodo oddane priporočeno po pošti najpozneje 24.5.2019.

10. Vlagatelji bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v 30 dneh od dneva odpiranja prispelih vlog. Z izbranimi vlagatelji bo sklenjena pogodba o sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov v letu 2019.

11. Dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo pri g. Marku Meško, telefon 04/2545 110 v času uradnih ur Občine Jezersko oziroma po elektronski pošti obcina@jezersko.si.

Številka: 610-0002/2019-3

Datum: 25.4.2019

Občina Jezersko
Andrej Karničar,
župan

NAVODILA ZA PRIPRAVO VLOG

1. V okviru razpisa bodo sofinancirani naslednji programi:

program	šifra
Javni kulturni programi	4042-01
Javni kulturni projekti	
Javne kulturne prireditve	4042-02
Vzdrževanje kulturne dediščine, nakup opreme ter osnovnih sredstev	4042-03
Izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov	4042-04
Delovanje društev	4042-05

2. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev:

Pri spodaj naštetih elementih ocenjevanja se točke seštevajo, vrednost točke pa je odvisna od števila upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje za sofinanciranje in od razpoložljivih proračunskih sredstev.

Točke, ki so predstavljene v absolutnem prikazu, se bodo dodelile vlogi v navedeni višini, medtem ko se bodo točke pri kriterijih, pri katerih je napisano »največ«, izračunale tako, da se bodo vloge za isti namen medsebojno primerjale in bo vlagatelj, ki bo izkazal najvišjo vrednost, dobil maksimalno število točk, ostali vlagatelji pa ustrezno število točk manj.

Podatki o vlagatelju/društvu

Kriteriji		Št. točk
Število članov društva s plačano članarino	Do 10	2
	11 do 30	5
	Nad 30	10
Število sekcij društva	1-3	2
	4-7	5
	Nad 7	10
Število neprekinjenih let delovanja društva	1-10	5
	Nad 10	10
Koledar prireditev in dogodkov - število dogodkov v organizaciji društva	Do 5	2
	6-10	5
	Nad 10	10
Prireditve in programi, ki niso sofinancirani s strani Občine Jezersko	<i>Za vsak program 2 točki</i>	Do 10
Društveno glasilo ali druga tiskovina Samostojna spletna stran društva	5	Do 10
	5	
	MAKSIMALNO ŠT. TOČK:	60

4042-01 Javni kulturni programi

Javni kulturni programi predstavljajo kulturno dejavnost na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti (pevska, plesna, lutkovna, gledališka, literarna skupina, ljudsko petje, ...) in se izvaja v okviru društev.

Predmet sofinanciranja so javni kulturni programi oziroma kulturne dejavnosti, ki potekajo redno, organizirano in ustrezno strokovno vodeno, vsaj osem mesecev v letu, izvajalec pa v tekočem letu redno predstavlja svoj program na javnih prireditvah (pogoj za sofinanciranje: najmanj 1 nastop) ter sodeluje na prireditvah, ki jih organizira občina, če je k temu pozvan.

Za ocenjevanje bodo upoštevana naslednja merila in kriteriji:

Kriteriji		Št. točk
Število članov skupine/sekcije	Do 5	2
	6 do 10	5
	Nad 10	10
Število predvidenih nastopov na javnih prireditvah v letu 2019	1	2
	2 do 10	5
	Nad 10	10
Število ur opravljenih vaj	Do 50 ur	2
	51 do 100 ur	5
	Nad 100 ur	10
	MAKSIMALNO ŠT. TOČK:	30

Javni kulturni projekti

4042-02 Javne kulturne prireditve

Izvajalec prijavi, organizira in izvede javno prireditev sam ali pa v sodelovanju z drugimi društvi. Sredstva se namenijo predvsem za sofinanciranje materialnih stroškov izvedbe prireditve, za pripravo in uporabo prostora, za tehnično izvedbo, obveščanje in organizacijo prireditve ter za nastopajoče.

Za ocenjevanje bodo upoštevana naslednja merila in kriteriji:

Kriteriji		Št. točk
Nivo prireditve	Občinska	2
	Medobčinska/Državna	5
	Mednarodna	10
Število nastopajočih	do 10	2
	10-30	5
	Nad 30	10
Tradicionalnost prireditve	Nova	5
	Stalna	2
	Jubilejna/Tradicionalna za vsako neprekinjeno leto uspešne izvedbe prireditve 1 točka	Do 10
Pomen prireditve za občino	<i>Utemeljitev vlagatelja</i>	Do 10
Sodelovanje drugih društev/organizacij pri prireditvi	<i>Za vsakega sodelujočega partnerja 2 točki</i>	Do 10
	MAKSIMALNO ŠT. TOČK:	50

Javni kulturni projekti

4042-03 Vzdrževanje kulturne dediščine, nakup opreme ter osnovnih sredstev

Vzdrževanje kulturne dediščine

Za sredstva iz tega naslova lahko kandidirajo društva, ki so lastniki, upravljavci ali skrbniki objekta kulturne dediščine, lociranega na območju Občine Jezersko. Vlagatelji morajo imeti zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske možnosti za izpeljavo prijavljenih projektov

obnove. Prednost pri sofinanciranju bodo imeli projekti glede na stopnjo zaščitenosti, glede na pomen spomenika v občini ter glede na stopnjo ogroženosti spomenika.

Nakup opreme in osnovnih sredstev

Do sredstev za sofinanciranje so upravičena kulturna društva, če dokažejo, da je nakup in vzdrževanje opreme nepogrešljiv za izvajanje njihove redne dejavnosti.

Sofinancira se nakup nove ali rabljene opreme za lažjo ali kvalitetnejšo izvedbo javnih kulturnih prireditvev in dogodkov. Iz programa se sofinancira tudi nakup osnovnih sredstev za lažje delovanje društva.

Javni kulturni projekti

4042-04 Izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov

Program podpira izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov na področju kulture z namenom širitve znanja na širši krog zainteresiranih občanov različnih starostnih skupin.

Za ocenjevanje bodo upoštevana naslednja merila in kriteriji:

Kriteriji		Št. točk
Namen izobraževanja	<i>Utemeljitev uporabnika</i>	Do 10
Število udeležencev v programu izobraževanja/leto	Do 3	5
	Nad 3	10
	MAKSIMALNO ŠT. TOČK:	20

Javni kulturni projekti

4042-05 Delovanje društev

Upravičeni so stroški, ki nastanejo ob pripravi in organizaciji prireditve ali dogodka ter splošni stroški za delovanje društva.

Upravičenci za sofinanciranje tega programa so le društva, ustanovljena oziroma registrirana za izvajanje kulturne dejavnosti s sedežem v Občini Jezersko ter imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini.

Vsak vlagatelj, ki izpolnjuje zgoraj navedene pogoje, je upravičen do sofinanciranja programa v višini **100,00 EUR** pod pogojem, da v letu 2019 organizira vsaj 3 kulturne prireditve javnega pomena.

3. Upravičeni stroški sofinanciranja:

Po posameznih programih so upravičeni spodaj navedeni stroški. Neupravičen strošek pri vseh programih so vse vrste alkoholnih pijač.

Največ 30% vseh upravičenih (in prikazanih!) stroškov za posamezen program lahko predstavlja finančno ovrednoteno prostovoljno opravljeno delo (prispevek v naravi), vendar največ do 200,00 EUR, s tem da se vrednost ure opravljenega prostovoljnega dela upošteva v višini 3,00 EUR.

Po posameznih programih se pri sofinanciranju kot upravičeni upoštevajo naslednji stroški:

program	upravičen strošek
4042-01 Javni kulturni programi	⇒ Honorarji vodjem skupin ⇒ Programski in materialni stroški za vaje ⇒ Stroški za gostovanja

4042-02 Javne kulturne prireditve	⇒ Stroški priprave in izvedbe prireditve (prijava, oglaševanje, zavarovanje, priprava in izvedba programa, najem in priprava prireditvenega prostora, najem šotorov, stojnic, tehnične opreme, javna higiena, ...) ⇒ Stroški gostujočih ⇒ Stroški avtorskih pravic
4042-03 Vzdrževanje kulturne dediščine, nakup opreme ter osnovnih sredstev	⇒ Stroški materiala za obnovo/vzdrževanje kulturnih objektov ⇒ Nakup in vzdrževanje opreme in inštrumentov (kulise, kostumi, narodne noše, avdio-vizualna oprema, omare in police za hrambo) ⇒ Nakup osnovnih materialnih sredstev (računalniška
4042-04 Izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov	⇒ Stroški prevoza (stroški cestnin in potni stroški po veljavni Uredbi; upravičeni so stroški nad prevoženih 30km)
4042-05 Delovanje društev	⇒ Stroški morebitnih najemnin, zavarovanj, računovodskih storitev, ... ⇒ Stroški strokovnih (so)delavcev ⇒ Članarine v združenjih ⇒ Stroški promocije in oglaševanja prireditve ⇒ Materialni stroški društva

4. Izključenost iz financiranja po tem razpisu:

Iz sredstev proračuna se ne bodo sofinancirali programi, ki:

- po vsebini ne sodijo na navedena področja,
- ne izkazujejo realne finančne konstrukcije,
- so ocenjeni tako visoko, da s sofinanciranjem s strani Občine Jezerško predlaganega programa ni oziroma ne bo mogoče realizirati,
- so izrazito komercialne narave in pri katerih izvajalci za delo prejmejo plačilo,
- so bili ali bodo v letu 2019 sofinancirani s strani proračuna Občine Jezerško.

5. Kriteriji izbire in ocenjevanja:

V kolikor bo vlagatelj spoznan za upravičenega in vloga za primerno, bo taka vloga podvržena ocenjevanju v skladu z merili in na način, kot je to opredeljeno v točki 2. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev.

6. Pravilnost, popolnost in primernost vloge:

Vloga posameznega vlagatelja se bo štela za pravilno, če bo vložena v predpisanem roku in na predpisan način, za popolno, če bo vsebovala vse zahtevane obrazce in priloge ter primerno, v kolikor jo bo vložil upravičen vlagatelj za upravičen namen.

Za pravilne se bodo štete vloge, ki bodo osebno oddane na sedež naročnika, Občina Jezerško, Zg. Jezerško 65, 4206 Zg. Jezerško najkasneje do 24.5.2019 do 12.00 ure oziroma vloge, ki bodo oddane priporočeno po pošti najpozneje 24.5.2019 v zaprtih ovojnicah. Vlagatelji morajo vloge z vsemi prilogami oddati v zaprtih ovojnicah na naslov: Občina Jezerško, Zgornje Jezerško 65, 4206 Zgornje Jezerško, z oznako »ne odpiraj - kultura 2019«. Na hrbtni strani mora biti naveden naziv (ime) in naslov vlagatelja.

Da se bo **vloga vlagatelja štela za popolno**, mora vsebovati naslednje obrazce in dokumente:

- ****obrazec št. 1:** Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - Podatki o vlagatelju.
- ***obrazec št. 2/4042-01:** Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - Javni kulturni programi
- ***obrazec št. 2/4042-02:** Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - Javne kulturne prireditve
- ***obrazec št. 2/4042-03:** Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - Vzdrževanje kulturne dediščine, nakup opreme ter osnovnih sredstev
- ***obrazec št. 2/4042-04:** Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - Izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov
- ***obrazec št. 2/4042-05:** Vloga za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti - Delovanje društev
- **Obrazec št. 3:** Izjava odgovorne osebe
- ****Obrazec št. 4:** Program društva za leto 2019.

****Obvezne priloge:**

- o veljavni seznam članov društva s plačano članarino,
- o dokazilo o registraciji oziroma delovanju društva (kopija odločbe Upravne enote),
V primeru da je bil vlagatelj upravičen do sredstev razpisa v letu 2018, lahko priloži le izjavo, da se status društva, naveden v odločbi Upravne enote, od 1.1.2018 ni spremenil.
- o vlagatelji, ki so prejeli sredstva sofinanciranja v letu 2018, morajo priložiti letno poročilo društva/organizacije za leto 2018.

**Obrazec št. 2/4042-... Priloži se le obrazec za tisti program, katerega se prijavlja na razpis!*

*** V primeru da na razpisu kandidirate z več vlogami, Obrazca št. 1 in 4 ter vse Obvezne priloge priložite samo v enem izvodu. Obrazce tako priložite v naslednjem vrstnem redu: Obrazec št. 1, Obrazec št. 4, Obvezne priloge, Obrazec št. 2/xx, Obrazec št. 3.*

Vloge, ki ne bodo pravilne, se bodo izločile že pred postopkom odpiranja in bodo vlagatelju vrnjene. Vlagatelji, ki bodo oddali nepopolne vloge, bodo pozvani k dopolnitvi. Neprimerne vloge bodo izključene iz obravnave, ko bo spoznana njihova neprimernost.

7. Pojasnjevanje razpisne dokumentacije in prijavnih obrazcev:

Vlagatelji lahko vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in pripravo obrazcev postavijo pisno preko elektronske pošte obcina@jezersko.si ali ustno po telefonu 04 25 45 110 oziroma na sedežu Občine Jezersko v času uradnih ur.

8. Način, mesto in rok oddaje vlog:

Vlagatelji morajo vloge z vsemi prilogami oddati v zaprtih ovojnicah na naslov: Občina Jezersko, Zgornje Jezersko 65, 4206 Zgornje Jezersko, z oznako »ne odpiraj - kultura 2019«. Na hrbtni strani mora biti naveden naziv (ime) in naslov vlagatelja.

Za pravočasno prispele se bodo štete vloge, ki bodo osebno oddane na sedež naročnika, Občina Jezersko, Zg. Jezersko 65, 4206 Zg. Jezersko najkasneje do **24.5.2019** do 12.00 ure oziroma vloge, ki bodo oddane priporočeno po pošti najpozneje **24.5.2019**.

9. Nadaljnji postopki:

Nepravočasne vloge bodo vrnjene pošiljatelju.

V kolikor vloga ne bo vsebovala vseh zahtevanih obrazcev in prilog, bo vlagatelj pozvan k dopolnitvi vloge. Če vlagatelj v postavljenem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga izločena iz nadaljnje obravnave kot nepopolna.

Ko bodo vse vloge popolne, bo komisija ugotovila njihovo primernost in jih podvrgla kriterijem in merilom ter izdelala predlog sofinanciranja po tem razpisu. O višini sofinanciranja so vlagatelji obveščeni s sklepom, ki ga izda občinska uprava predvidoma najkasneje v roku 30 dni od dneva odpiranja prispelih vlog. Zoper ta sklep je možna pritožba županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana o ugovoru je dokončna.

10. Predviden sistem sofinanciranja izbranih programov:

Vlagatelji, katerim bo na podlagi tega razpisa odobreno sofinanciranje, bodo z občino sklenili pogodbo o sofinanciranju programa/ov kulture v letu 2019. Če izvajalec pogodbe ne podpiše in ne vrne občinski upravi najkasneje v 15 dneh od izdaje pisnega poziva za podpis se smatra, da je odstopil od zahteve po sofinanciranju.

Izvajalci lahko takoj po veljavnosti pogodbe predložijo Občini Jezersko zahtevek za sofinanciranje programov, ki so bili v postopku prepoznani kot upravičeni in so bili že izvedeni v letu 2019 in za katere lahko izvajalec predloži popoln zahtevek.

Za programe, ki bodo izvedeni po podpisu pogodbe, morajo izvajalci oddati popolne zahteve najkasneje 30. dan po izvedeni prireditvi. Izjema so programi 4042-01 - Javni kulturni programi, ki se izvajajo vsaj osem mesecev na leto. Za te programe lahko izvajalci izdajo več vmesnih zahtevkov. Skrajni rok za oddajo zahtevkov je 18.11.2019.

Zahtevku je potrebno priložiti tudi zaključno poročilo o realizaciji programa.

Če občina izvajalcu sofinancira več kot en program, mora izvajalec občini predložiti zahteve po posameznem programu. Z zahtevkom zaprošena sredstva bodo izvajalcu izplačana najkasneje v 10 dneh potem, ko bo ugotovljeno, da je zahtevek primeren in popoln (ustrezno izpolnjen in z vsemi zahtevanimi prilogami).

V L O G A

ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURNE DEJAVNOSTI – podatki o vlagatelju

Osnovni podatki o vlagatelju, ki se prijavlja na javni razpis:

naziv (društva, organizacije):	
ime in priimek odgovorne osebe:	
naslov sedeža:	
kontaktni podatki:	telefon:
	telefaks:
	mobilni telefon:
	e-naslov:
davčna številka:	
zavezanec za DDV:	DA NE (obkroži)
matična številka:	
transakcijski račun, banka:	

Podatki o dejavnosti(h) vlagatelja:

Osnovna/e dejavnost/i:	
Navedba sekcij (če so organizirane):	

Aktivnosti društva:

Število članov društva s plačano članarino:	
Število sekcij:	
Število neprekinjenih let delovanja društva:	
Društvo izdaja svoje glasilo:	DA NE (obkroži)
Društvo ima delujočo spletno stran:	DA NE (obkroži)

<p>Koledar prireditev in dogodkov v organizaciji društva: Navedba prireditev/dogodkov in datum izvedbe.</p>	
<p>Prireditve in programi, ki niso sofinancirani s strani Občine Jezersko: Navedba prireditve/programov in datum izvedbe.</p>	

Odgovorna oseba vlagatelja s svojim podpisom potrjuje resničnost zgoraj navedenih podatkov.

kraj in datum:

žig

podpis odgovorne osebe vlagatelja:

V L O G A
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURNE DEJAVNOSTI

Podatki o programu, ki se prijavlja:

šifra: 4042-01 namen: JAVNI KULTURNI PROGRAMI	
Navedba/Ime programa/dejavnosti:	
Število članov sekcije/skupine:	
Število predvidenih nastopov skupine na javnih prireditvah v letu 2019:	
Navedba javnih prireditev, kjer bo skupina nastopala (za leto 2019):	
Urniki vaj skupine:	
Navedba mentorjev skupine:	
Opis programa:	
Ime in priimek odgovorne osebe za izvedbo programa:	

Skupna vrednost predlaganega programa v EUR:	
Predlagan delež in vrednost sofinanciranja programa s strani Občine:	Delež: Vrednost v EUR:

Finančni načrt izvedbe predlaganega programa:

OPIS	ZNESEK
PRIHODKI PROGRAMA - specifikacija:	
lastna sredstva društva/prijavitelja	
sponzorska in donatorska sredstva	
prispevki udeležencev programa (vstopnina, prijavnina, vavnina, ...)	
sredstva iz proračuna Občine Jezersko (PP 4042 – Projekti ljubiteljske kulture)	
drugo:	
PRIHODKI SKUPAJ	

OPIS	ZNESEK
ODHODKI PROGRAMA - specifikacija:	
ODHODKI SKUPAJ	

Tabelo lahko po potrebi razširite.

Odgovorna oseba vlagatelja s svojim podpisom potrjuje resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Kraj in datum:

žig

podpis odgovorne osebe vlagatelja:

V L O G A
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURNE DEJAVNOSTI

Podatki o programu, ki se prijavlja:

šifra: 4042-02 namen: JAVNE KULTURNE PRIREDITVE	
Navedba/Ime prireditve/programa:	
Datum izvedbe prireditve/programa:	
Lokacija izvedbe prireditve/programa:	
Pričakovano število obiskovalcev:	
Nivo prireditve:	OBČINSKA DRŽAVNA MEDNARODNA (obkroži)
Število nastopajočih:	
Tradicionalnost/stalnost prireditve: NOVA-prvič izvedena v letu 2019 in bo postala tradicionalna STALNA-izvaja se manj kot 3 leta ali izvaja se več kot 3 leta, vendar s prekinitvami TRADICIONALNA-neprekinjeno se izvaja že vsaj 3 leta	NOVA STALNA TRADICIONALNA JUBILEJNA (obkroži)
Opis prireditve: namen, vsebina, ciljna skupina, ...	
Število soudeleženi družtev in navedba le-teh:	
Ime in priimek odgovorne osebe za izvedbo programa:	

Skupna vrednost predlaganega programa v EUR:	
Predlagan delež in vrednost sofinanciranja programa s strani Občine:	Delež: Vrednost v EUR:

Finančni načrt izvedbe predlaganega programa:

OPIS	ZNESEK
PRIHODKI PROGRAMA - specifikacija:	
lastna sredstva društva/prijavitelja	
sponzorska in donatorska sredstva	
prispevki udeležencev programa (vstopnina, prijavnina, vavnina, ...)	
sredstva iz proračuna Občine Jezersko (PP 4042 – Projekti ljubiteljske kulture)	
drugo	
PRIHODKI SKUPAJ	

OPIS	ZNESEK
ODHODKI PROGRAMA - specifikacija:	
ODHODKI SKUPAJ	

Tabelo lahko po potrebi razširite.

Odgovorna oseba vlagatelja s svojim podpisom potrjuje resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Kraj in datum:

žig

podpis odgovorne osebe vlagatelja:

V L O G A
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURNE DEJAVNOSTI

Podatki o programu, ki se prijavlja:

šifra: 4042-03 namen: VZDRŽEVANJE KULT. DEDIŠČINE, NAKUP OPREME IN OSN.	
Vrsta naložbe:	
<p>Opis naložbe: Opis stanja, namen in cilj naložbe, specifikacija naložbe, ...</p>	
Ime in priimek odgovorne osebe za izvedbo programa:	

Skupna vrednost predlaganega programa v EUR:			
Predlagan delež in vrednost sofinanciranja programa s strani Občine:	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Delež:</td> <td style="width: 50%;">Vrednost:</td> </tr> </table>	Delež:	Vrednost:
Delež:	Vrednost:		

Finančni načrt izvedbe predlaganega programa:

OPIS	ZNESEK
PRIHODKI PROGRAMA - specifikacija:	
lastna sredstva društva/prijavitelja	
sponzorska in donatorska sredstva	
prispevki udeležencev programa (vstopnina, prijavnina, vavnina, ...)	
sredstva iz proračuna Občine Jezersko (PP 4042 – Projekti ljubiteljske kulture)	
drugo	
PRIHODKI SKUPAJ	

OPIS	ZNESEK
ODHODKI PROGRAMA - specifikacija:	
ODHODKI SKUPAJ	

Tabelo lahko po potrebi razširite.

Odgovorna oseba vlagatelja s svojim podpisom potrjuje resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Kraj in datum:

žig

podpis odgovorne osebe vlagatelja:

V L O G A
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURNE DEJAVNOSTI

Podatki o programu, ki se prijavlja:

šifra: 4042-04 namen: IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE STROKOVNIH KADROV	
Vrsta izobraževanja/usposabljanja:	
Datum izobraževanja/usposabljanja:	
Lokacija izobraževanja/usposabljanja:	
Število in navedba udeležencev izobraževanja/usposabljanja:	
Namen izobraževanja/usposabljanja: Opis stanja, namen in cilj izobraževanja oziroma usposabljanja, ciljna skupina, kateri bo izobraževanje oziroma usposabljanje namenjeno, ...	
Ime in priimek odgovorne osebe za izvedbo programa:	

Skupna vrednost predlaganega programa v EUR:	
Predlagan delež in vrednost sofinanciranja programa s strani Občine:	Delež: Vrednost:

Finančni načrt izvedbe predlaganega programa:

OPIS	ZNESEK
PRIHODKI PROGRAMA - specifikacija:	
lastna sredstva društva/prijavitelja	
sponzorska in donatorska sredstva	
prispevki udeležencev programa (vstopnina, prijavnina, vavnina, ...)	
sredstva iz proračuna Občine Jezersko (PP 4042 – Projekti ljubiteljske kulture)	
drugo	
PRIHODKI SKUPAJ	

OPIS	ZNESEK
ODHODKI PROGRAMA - specifikacija:	
ODHODKI SKUPAJ	

Tabelo lahko po potrebi razširite.

Odgovorna oseba vlagatelja s svojim podpisom potrjuje resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Kraj in datum:

žig

podpis odgovorne osebe vlagatelja:

V L O G A
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURNE DEJAVNOSTI

Podatki o programu, ki se prijavlja:

šifra: 4042-05 namen: DELOVANJE DRUŠTEV	
<p>Vrste stroškov: našteti vse vrste stroškov ter navedene stroške vsebinsko in vzročno opredeliti</p>	
<p>Javne kulturne prireditve v organizaciji društva v letu 2019: našteti</p>	
<p>Ime in priimek odgovorne osebe za izvedbo programa:</p>	

Skupna vrednost predlaganega programa v EUR:	
Predlagan delež in vrednost sofinanciranja programa s strani Občine:	Delež: Vrednost:

Finančni načrt izvedbe predlaganega programa:

OPIS	ZNESEK
PRIHODKI PROGRAMA - specifikacija:	
lastna sredstva društva/prijavitelja	
sponzorska in donatorska sredstva	
prispevki udeležencev programa (vstopnina, prijavnina, vavnina, ...)	
sredstva iz proračuna Občine Jezersko (PP 4042 – Projekti ljubiteljske kulture)	
drugo	
PRIHODKI SKUPAJ	

OPIS	ZNESEK
ODHODKI PROGRAMA - specifikacija:	
ODHODKI SKUPAJ	

Tabelo lahko po potrebi razširite.

Odgovorna oseba vlagatelja s svojim podpisom potrjuje resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Kraj in datum:

žig

podpis odgovorne osebe vlagatelja:

I Z J A V A O D G O V O R N E O S E B E

S podpisom izjavljam:

- Da sem seznanjen/a s pogoji in obveznostmi iz tega javnega razpisa in razpisne dokumentacije;
- Da so podatki, navedeni v predloženi dokumentaciji, pravilni in verodostojni;
- Da dovoljujem uporabo podatkov iz uradnih evidenc;
- Da za iste aktivnosti oziroma upravičene stroške v letu 2019 ne bomo prejeli dodatnih sredstev Občine Jezersko.

Kraj in datum:

žig

podpis odgovorne osebe vlagatelja:

P R O G R A M D R U Š T V A Z A L E T O 2 0 1 9

Priložite podroben **vsebinski** in **finančni** program društva za leto 2019.

V Z O R E C P O G O D B E

***OPOMBA:** Pogodba se lahko v nebistvenih delih še spremeni, tako da bo smiselna in bo odražala dejansko stanje.

Pogodbeni stranki

Občina Jezersko, Zgornje Jezersko 65, 4206 Zgornje Jezersko, ki jo zastopa župan Andrej KARNIČAR
(v nadaljevanju: občina),
matična številka: 1332112
ID za DDV: SI84980923
transakcijski račun: 01363-0100007047

in

NAVEDBA IZVAJALCA _____, ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: izvajalec)
matična številka: _____
ID za DDV: _____
davčna številka: _____
transakcijski račun: _____

sklepata naslednjo

P O G O D B O

o sofinanciranju programov na področju kulturne dejavnosti v Občini Jezersko v letu 2019

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je občina na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti v Občini Jezersko v letu 2019, objavljenega dne _____, na podlagi sklepa št. _____, z dne _____, odobrila izvajalcu sofinanciranje naslednjega/ih programa/ov kulture: _____.

2. člen

Sredstva za sofinanciranje programa/ov so zagotovljena v proračunu Občine Jezersko za leto 2019, na proračunski postavki 4042 – Projekti ljubiteljske kulture.

3. člen

Občina bo program/e izvajalca sofinancirala v skupni višini _____ EUR
(z besedo: _____ 00/100).

Sredstva bodo izvajalcu nakazana kot transfer.

4. člen

Izvajalec se obvezuje takoj po podpisu pogodbe predložiti občini zahteve za sofinanciranje programov, ki so že bili izvedeni v letu 2019 in za katere lahko izvajalec predloži popoln zahtevek.

Za programe, ki bodo izvedeni po podpisu pogodbe, mora izvajalec oddati popoln zahtevek najkasneje 30. dan po izvedeni prireditvi.

Skrajni rok za oddajo zahtevkov je 18.11.2019. Izjema so dogodki, izvedeni v mesecu novembru in decembru. Rok za oddajo teh zahtevkov je najkasneje 8. dan po izvedenem dogodku, vendar ne kasneje kot 20.12.2019. V primeru, da izvajalec zamudi rok za oddajo, občina zahtevek **zavrže** v skladu s 3. točko 1. odstavka 129. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13). V tem primeru se postopek ustavi. Sofinanciranje se ne izvede.

Sredstva, zahtevana v posameznem zahtevku, bo izvajalec prejel najkasneje v 10 dneh po ugotovitvi primernosti in popolnosti pravočasno oddanega zahtevka.

Občina bo sredstva nakazovala na transakcijski račun izvajalca številka _____, pri banki _____.

Kot dan plačila se šteje dan, ko bo občina izdala nalog za izplačilo.

5. člen

Izvajalec mora sredstva, opredeljena v 3. členu te pogodbe, porabiti za namen, za katerega so mu bila odobrena. Namen bo izvajalec izkazoval z izpolnjenim Zahtevkom za izplačilo sredstev (tabela Stroškovnik programa), na posebno zahtevo občine pa tudi s prilogami (računi).

V primeru, da se kasneje ugotovi, da izvajalec sredstev ni porabil za odobreni namen in v skladu s to pogodbo, je sredstva dolžan občini vrniti najkasneje v roku 15 dni od zahteve za vračilo danih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi od dneva prejema sredstev.

Izvajalec, ki bo sredstva moral vrniti, ni upravičen do kandidiranja na razpisu v prihodnjih treh letih.

Za namensko uporabo sredstev je odgovoren zakoniti zastopnik izvajalca.

6. člen

Pogodbene stranki soglašata, da nadzor nad namensko porabo sredstev in nad načrtovanim izvajanjem programom izvajata občinska uprava Občine Jezersko in nadzorni odbor Občine Jezersko.

7. člen

Izvajalec, ki se mu sofinancira nabava opredmetenih sredstev za izvedbo programov na področju kulturne dejavnosti v Občini Jezersko, je po tej pogodbi dolžan:

- s pridobljenimi opredmetenimi sredstvi ravnati kot dober strokovnjak,
- za pridobljena opredmetena sredstva, katerih nabavna vrednost je enaka ali večja od 500,00 EUR, ne glede na vrsto opredmetenega sredstva, skleniti vlomsko in strojelomno zavarovanje, ki na podlagi podaljšanj zavarovanj traja neprekinjeno najmanj 2 leti od pridobitve le-tega,
- v primeru izgube, odtujitve, uničenja ali odpisa opredmetnega sredstva v roku 15 dni od nastanka dogodka podati poročilo (razlog, izjava o odpisu, poročilo servisne službe),
- ohraniti lastninsko pravico in uporabljati opredmeteno sredstvo najmanj 2 leti od dneva pridobitve le-tega.

8. člen

Izvajalec, ki se mu sofinancira organizacija in izvedba javne kulturne prireditve, je po tej pogodbi dolžan:

- v sredstvih javnega obveščanja ali na drug krajevno običajen način poskrbeti za ustrezno promocijo prireditve, kar vključuje tako dejavnosti pred izvedbo prireditve kot tudi po končani prireditvi,
- pri promociji prireditve navesti dejstvo, da prireditev sofinancira občina,
- zagotoviti, da se načrtovana prireditev vključi v koledar prireditev, ki ga štirikrat letno pripravlja občina.

Občina ne odgovarja za izvedbo predmeta te pogodbe. Izvajalec je dolžan vstopiti v morebitni spor, ki bi tekel proti naročniku in bi bil posledica izvajanja predmeta te pogodbe ter prevzeti odgovornost. V kolikor spora izvajalec ne prevzame, ga bremenijo celoten znesek ugotovljene škode, povečan za škodo, ki bi nastala naročniku, in vsi stroški, posredni ali neposredni, ki bi naročniku nastali kot posledica spora, ki bi tekel proti naročniku in ga izvajalec ne bi prevzel.

9. člen

S strani občine je skrbnik te pogodbe Andrej Karničar, župan.

S strani izvajalca je skrbnik pogodbe podpisnik te pogodbe.

10. člen

Po končani izvedbi programa mora izvajalec zahtevku za izplačilo sredstev predložiti zaključno poročilo o realizaciji programa na predpisanem obrazcu. Priloženo zaključno poročilo je pogoj za izplačilo sredstev.

11. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko občina odstopi od pogodbe:

- če v času izvajanja te pogodbe pride do statusnih sprememb izvajalca,
- če v času izvajanja te pogodbe ugotovi odstopanja v izvajanju programa, izvajalec pa je o teh odstopanjih predhodno ni obvestil,
- če izvajalec ne izvede programa, ki je predmet te pogodbe, glede na predviden čas izvedbe v letu 2019,
- če ugotovi nenamensko porabo sredstev.

V primeru odstopa od pogodbe bo občina pisno obvestila izvajalca, izvajalec pa ji je dolžan sredstva, prejeta za izvedbo programa, vrniti.

12. člen

Izvajalec je seznanjen z dejstvom, da v primeru kršitev navedenih v 5. členu te pogodbe ali v primeru kršitev pogodbe v smislu zaključka programa s zaključnim poročilom, ne bo mogel sodelovati na razpisih za sofinanciranje programov kulture v prihodnjih treh letih.

13. člen

Ta pogodba stopi v veljavo in se začne izvajati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, ko začnejo teči tudi roki iz te pogodbe.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer do 31. decembra 2019.

Če izvajalec pogodbe ne podpiše in ne vrne občinski upravi najkasneje v 15 dneh od izdaje pisnega poziva za podpis se smatra, da je odstopil od zahteve po sofinanciranju programov na področju kulturne dejavnosti v Občini Jezersko v letu 2019.

Pogodbene obveznosti so zaključene s strani izvajalca, potem ko je občini predložil primeren in pravilen zadnji zahtevek za izplačilo sredstev z zaključnim poročilom o izvedbi programa, s strani občine pa po izplačilu odobrenih sredstev.

14. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Kranju.

15. člen

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih občina prejme dva (2) izvoda, izvajalec pa enega (1).

16. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija občine in vloga, ki jo je v postopku javnega razpisa predložil izvajalec ter določila Obligacijskega zakonika.

Kraj, datum: _____

Jezerško, dne: _____

Številka: _____

Izvajalec

Občina Jezerško

Andrej Karničar, župan

Z A H T E V E K
za izplačilo sredstev

Vlagatelj:	
Številka TRR:	
Številka pogodbe:	
Naziv in šifra programa:	
Znesek sofinanciranja programa po pogodbi:	

Datum izstavitve zahtevka:	
Znesek (višina) zahtevka: (znesek zahtevka ne sme biti višji od zneska sofinanciranja iz pogodbe)	

Stroškovnik programa (podlaga zahtevku):

št. in datum dokumenta	opis dokumenta/računa (naziv izdajatelja, predmet nakupa: vrsta izdelka ali storitve,...)	datum plačila	znesek dokumenta	upravičeni stroški
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.	- Prostovoljno opravljeno delo (največ 30% vseh upravičenih in prikazanih stroškov!)			
SKUPAJ upravičeni stroški				

Navodila za izpolnjevanje:

- vpiše se vse dokumente (račune, naloge, ...), ki so upravičen strošek sofinanciranja programa;
- v kolikor je predmet sofinanciranja strošek prevoza, se vpiše podatke o potnem nalogu;
- prostovoljno opravljeno delo se vpisuje na podlagi 3. točke Navodil za pripravo vlog iz razpisne dokumentacije;
- skupna vsota upravičenih stroškov je lahko višja od odobrene vrednosti sofinanciranja iz pogodbe, znesek (višina) zahtevka pa ne sme biti višji od zneska sofinanciranja iz pogodbe;
- tabelo lahko po potrebi razširite.

podpis odgovorne osebe za program:

žig

podpis odgovorne osebe vlagatelja:

ZAKLJUČNO POROČILO
o izvedbi programa

Vlagatelj:	
Datum poročila:	
Datum izvedbe programa:	
Številka pogodbe:	
Naziv in šifra programa:	
Število aktivnih udeležencev (organizacija)	
Število obiskovalcev programa:	
Znesek sofinanciranja programa po pogodbi:	

Doseženi cilji glede na načrtovanje programa

Obvezno se navedejo: -**Osnovni podatki o izvedenem programu**; -**Finančno poročilo/realizacija**; -**Promocija programa** - izpolnjene zahteve iz 1. alineje 7. člena pogodbe; -**Plan za izvedbo programa v letu 2019** na podlagi izvedenega plana; - namen in cilji, ...

podpis odgovorne osebe za program:

žig

podpis odgovorne osebe vlagatelja: